

FELHÍVÁS

a felsőoktatási rendszer K+F+I szerepvállalásának növelésére

A felhívás címe:

Intelligens szakosodást szolgáló intézményi fejlesztések

A felhívás kódszáma:

EFOP-3.6.1-16

Magyarország Kormányának felhívása a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: 2011. évi CCIV. törvény) 1. mellékletében felsorolt felsőoktatási intézmények¹ (a továbbiakban: felsőoktatási intézmények) számára, a *Fokozatváltás a felsőoktatásban* című felsőoktatási stratégia célkitűzéseinek megfelelően a kutatás, innováció megerősítése és intelligens szakosodás növelése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a felsőoktatás képzési kapacitásainak és infrastruktúrájának fejlesztését, a diplomások arányának fenntartható növelését, valamint a felsőoktatási intézmények körében a kutatás, a technológiai fejlesztés és az innováció megerősítését.

A cél elérését a Kormány a felsőoktatási intézmények komplex támogatásával tervezi megvalósítani a felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a benyújtott támogatási kérelmekről a jogszabály által meghatározott határidőn belül² dönt;
- A felhívás feltételeinek megfelelő projekteket *minimum 100 000 000 Ft maximum 4 000 000 000 Ft* közötti *vissza nem térítendő* támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig, az útmutatóban rögzített intézményi méretnek megfelelő maximális támogatható összegnek megfelelően;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknél a Felhívásban meghatározottak szerint támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják³, hogy a projektek megvalósításával hozzájárulnak:

- a tudományos és kutatói utánpótlás feltételrendszerének javításához;
- a felsőoktatási intézmények körében a kutatás, a technológiai fejlesztés és az innováció feltételrendszerének megerősítéséhez;
- a társadalmi innováció megerősítéséhez a felsőoktatásban;

¹ Támogatási kérelmet azok a szervezetek nyújthatnak be, amelyek maradéktalanul megfelelnek a felhívás jogosultsági feltételeinek. Kérjük a támogatási kérelem benyújtása előtt tanulmányozza a részletes jogosultsági feltételeket a 4. fejezetben.

²A támogatási kérelmekről hozott döntés határidejére vonatkozó szabályokat a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet tartalmazza.

³ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozik. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben.

- a felsőoktatási tudásbázis bővítéséhez, a tudás és technológia transzfer hatékonyabbá tételéhez;
- a felsőoktatási intézmények és a vállalatok valamint egyéb kutatóhelyek közötti kapcsolatok megerősítéséhez, a „quaduple helix”/ „tudás négyszög” kiépítéséhez;
- középtávon Magyarország és az Európai Unió kutatási kapacitásainak növeléséhez;
- valamint az Európai Felsőoktatási Térségben és az Európai Kutatási Térségben a hazai felsőoktatási intézmények szerepének és részvételének bővítéséhez.

Tartalomjegyzék

1.	A tervezett fejlesztések háttere	6
1.1.	A Felhívás indokltsága és célja	6
1.2.	A rendelkezésre álló forrás	10
1.3.	A támogatás háttere	11
2.	Ügyfélszolgálatok elérhetősége	12
3.	A Projektekkel kapcsolatos elvárások	12
3.1.	Támogatható tevékenységek bemutatása	12
3.1.1	A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása.....	16
3.2.	A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások.....	16
3.3.	A projektvégrehajtás időtartama.....	31
3.3.1.	A projekt megkezdése	31
3.3.2.	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	32
3.4.	Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások.....	32
3.4.1.	A projekt területi korlátozása	32
3.4.2.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	33
3.5.	Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás.....	33
3.5.1.	Indikátorok	33
3.5.2.	Szakpolitikai mutatók	37
3.5.3.	Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén	37
3.6.	Fenntartási kötelezettség	38
3.7.	Biztosítékok köre	38
3.8.	Önerő.....	38
4.	A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei	39
4.1	Támogatást igénylők köre	39
4.2	Támogatásban nem részesíthetők köre	39
4.3	A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja	40
4.4	Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend	41
5.	A finanszírozással kapcsolatos információk.....	51
5.1	A támogatás formája.....	51
5.2	A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége	51
5.3	A támogatás mértéke, összege	51
5.4	Előleg igénylése.....	52
5.5	Az elszámolható költségek köre	54
5.6	Az elszámolhatóság további feltételei	59
5.7	Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	64
5.8	Nem elszámolható költségek köre.....	65
5.9	Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	65

5.9.1	A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok.....	65
6.	A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája	66
7.	További információk	66
8.	A felhívás szakmai melléletei	67

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a www.palyazat.gov.hu honlapon.

A Felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁUF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, és az eltérés tényére kifejezett hivatkozás történik, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁUF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a Miniszterelnökség a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.palyazat.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A Felhívás indokoltsága és célja

Általános cél

A felhívás **általános célja** a felsőoktatási intézmények kutatási kapacitásainak bővítése, kutatási szolgáltatásaik fejlesztése, a társadalmi innováció (social innovation) fokozása, a K+F szféra egészében betöltött tudásbázis funkció és a felsőoktatás harmadik missziójának erősítése révén a tudásnégyező (quadruple helix model) kiépítése, és ezen keresztül a hatékony bekapcsolódásuk elősegítése a Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia megvalósításába.

A nemzeti intelligens szakosodás stratégia célkitűzéseivel összhangban a felhívás legfontosabb célja annak elősegítése, hogy a felsőoktatási intézmények olyan kapacitásokat építsenek ki, olyan tudásbázist fejlesszenek és olyan kutatási folyamatokat alakítsanak ki, amely képessé teszi az intézményeket a társadalmi innovációt szolgáló és a K+F szféra igényeit kielégítő szolgáltatások nyújtására valamint a kutatói utánpótlás biztosítására.

Háttér

Az Eurostat K+F adatai szerint az EU-ban 2013-ban 1,7 millió – teljes állásra számított - kutató dolgozott, melyből 25.038 fő Magyarországon. Eszerint európai szinten átlagosan 34 kutató jut tízezer lakosra, míg hazánkban 25 kutató. Az EU célkitűzése uniós szinten 1 millió új kutatói álláshely kialakítása, melyhez Magyarország a saját kutatási kapacitásainak 40%-os megcélzott bővülésével járul hozzá.

A K+F+I rendszerben a felsőoktatás funkciója kettős:

- minden felsőoktatási intézmény maga kutatóhely
- a felsőoktatás a teljes kutatói utánpótlás kibocsátója, biztosítója.

Ennek megfelelően minden felsőoktatási beavatkozásban e két funkciót együtt kell kezelni.

A felsőoktatás szerepe a hazai kutatás-fejlesztési tevékenységekben meghatározó jelentőségű, számos területen a kutatási kapacitások jelentős része a felsőoktatási intézményekhez kapcsolódik. A kutatási kapacitások majdnem felét felsőoktatási kutatóhelyek teszik ki.

A kutatási-fejlesztési célú ráfordítások kétharmada, a kapacitások, kutatói létszám fele a Közép-magyarországi régióban koncentrálódik. A Dél-alföldi régió és az Észak-alföldi régió súlya közel azonos (8%), a Közép-dunántúli és Nyugat-dunántúli régiók ráfordításai ezektől némileg elmaradnak (6%), míg a legalacsonyabb K+F ráfordításokkal a Dél-dunántúli és Észak-magyarországi régiók rendelkeznek. A kevésbé fejlett régiók K+F tevékenységének jelentős részét jellemzően a nagy vidéki egyetemek és főiskolák határozzák meg. Ez alól kivételt jelentenek a nyugat és közép dunántúli régiók, ahol magasabb a vállalati K+F ráfordítás aránya.

Tudományterületi szempontból vizsgálva: A vállalkezési szféra K+F foglalkoztatottjainak száma egyértelműen kiugró a műszaki tudományok terén, de a természettudományi területen is némi fölényrel rendelkezik a főleg államilag finanszírozott felsőoktatási és akadémiai szféra felett. Mindhárom szféra közel azonos nagyságú kutatói állománnyal rendelkezik az agrártudományok területén. A kutatóhelyek száma és a foglalkoztatott kutatók létszáma alapján a felsőoktatási szektor rendelkezik a legnagyobb kutatási potenciállal az orvostudományi területen. Társadalomtudományok területén is a felsőoktatási dominancia érvényesül, bölcsészettudományok területén kiegyensúlyozottabb az akadémiai kutatóintézeti hálózat és a felsőoktatási intézmények részesedése.

A felsőoktatási kapacitások fejlesztése nélkül nem valósítható meg a K+F+I szféra fejlesztése, bővítése, a ráfordítások növelése.

A kutatói utánpótlás területén a legfontosabb keretfeltételeket a kibocsátás és K+F+I szféra egészének kutatói utánpótlás igénye közti feszültség jelenti. Magyarországon a kutatói állomány létszáma alig növekszik, nem követi az EU-ban, illetve a környező országokban tapasztalható növekedési trendeket. Az egyes tudományágakban európai szinten is kiváló kutatási eredmények ellenére Magyarországon szűkös a kutatói kapacitás. A teljes kutató létszám (38 ezer fő, FTE: 23 ezer fő) nem éri el azt a kritikus tömeget, amely a jelenlegi stagnáló helyzetből jelentős kiugrást eredményezhetne.

A doktori képzések nem elég hatékonyak, a fokozatszerzésig nem jut el a doktori képzést elkezdők fele. A doktori kibocsátás jelenleg csak a kutatói létszám szinten tartására elegendő a felsőoktatási szférában. Problémát jelent a kutatói és kutatást is végző felsőoktatási oktatói állomány elöregedése, valamint az elvándorlás.

Mindezt csak a doktori képzés minőségének javításával és kibocsátásának növelésével, illetve a kutatók Magyarországi kutatóhelyekre, egyetemekre irányuló mobilitásának növelésével lehet ellensúlyozni. Emiatt a kutatói létszám (doktori kibocsátás, fejlesztőmérnök-képzés, kutatási- és innovációs szakember képzés) növelése nélkülözhetetlen.

Magyarország a kutatási ráfordítások, kutatói létszám tekintetében az EU közepesen teljesítő országai közé tartozik, a régió vezető helyét foglalja el az innovatív nagyvállalatok tekintetében, viszont az utolsó között van a K+F+I képességgel rendelkező, hazai tulajdonú KKV-k esetében (a magyar KKV-k 26%-a innovatív, míg az európai átlag 49%). A jelenlegi EU támogatási ciklus a KKV-k innovációs képességének fejlesztését helyezi előtérbe, viszont a magyar KKV-k jelentős része nem rendelkezik azzal a kutatási kapacitással és képességgel, amellyel az innovációs szerepét növelni tudná. Ezt a képességet – többek között - a felsőoktatási tudásbázisokhoz, tudás- és technológia transzfer szolgáltatásokhoz való aktív kapcsolódás tudja megteremteni. A felsőoktatási tudásbázisok fejlesztése, tudás- és technológia transzfer szolgáltatások bővítése hozzájárul mind az országos, mind a regionális K+F ökoszisztéma fejlesztéséhez és a technológia-intenzív vállalatok – elsősorban kis- és középvállalkozások – innovációs kompetenciájának fejlesztéséhez is.

E folyamatnak a megragadása a tudásháromszög (triple helix) vagy tudásnégyyszög (quadruple helix) modell. A modell a tudásteremtést a társadalomban működő három szereplő - a tudomány (egyetem), a vállalkozások (gazdasági szféra), valamint a kormányzat – interakciójaként írja le. Kormányzat alatt itt a másik két szereplő számára szabályokat, normákat megfogalmazó és a tevékenységek végzéséhez kereteket és alapfeltételeket meghatározó (pl. adópolitika, finanszírozási keretek) erőt kell érteni. Az említett három szféra közötti folyamatos kommunikáció hozzájárul mindhárom egység fejlődéséhez, illetve tudásteremtő térségek létrejöttéhez. A triple helix az utóbbi években kiszélesedett, a modellnek immáron fontos elemévé váltak a társadalmi szereplők, amelyek egyfelől a tudásteremtés környezeteként, igény artikulálóként válnak részévé az interakciónak, másfelől már maguk is tudásteremtő erőként működnek.

A 2014-2020-as programozási időszak EU és hazai stratégiái mind e tudásháromszögének / tudásnégyyszögnek a megerősítését tűzik ki célul.

Az Európai Szociális Alap által társfinanszírozott fejlesztések hozzájárulnak a K+F+I szféra megerősítéséhez a kutatás, a technológiai fejlesztés és az innováció erősítése posztgraduális képzések és a vállalkozói képességek fejlesztése, kutatói képzési programok, valamint a felsőoktatási intézmények, kutató- és technológiai központok és vállalkozások közötti hálózatépítő tevékenységek és partnerségek révén.

Stratégiai környezet

A konstrukció céljait három kapcsolódó stratégia célrendszere jelöli ki.

1. A felhívás elsődlegesen a **Fokozatváltás a felsőoktatásban** című felsőoktatási stratégia célrendszeréhez illeszkedik. A koncepció deklarált célkitűzése erősíteni a felsőoktatás kutatási és fejlesztési tevékenységeinek egészét, hatékonyabbá tenni a felsőoktatási kutatási folyamatokat, javítani a tudományos és kutatói utánpótlás feltételrendszerét, markánsabb részvételt biztosítani a regionális K+F ökosztisztéma fejlesztésében, erősíteni a felsőoktatási intézmények „harmadik misszióját”: azaz növelni társadalmi innovációs és tudásbázis szolgáltató szerepüket, valamint növelni a felsőoktatási intézmények nemzetközi beágyazottságát.

A **Fokozatváltás a felsőoktatásban** stratégia képzési kínálat oldalról 5 nagyobb terület megerősítését tűzi ki célul:

A. Az **MTMI / STEM szakok megerősítése:**

- a. *természettudományi képzések megerősítése*, benne kifejezetten a kutatás-orientált képzések megerősítése;
- b. *műszaki képzések megerősítése*, benne az oktatási hatékonyság és oktatási innováció növelése;
- c. *informatikai képzések megerősítése*, bele értve a gyakorlati képzési elemek iránti vállalati igények megjelenítését.

B. **Gazdaságtudományi képzések megerősítése** az alapszakok számának csökkentésével és koncentrálásával, valamint a gyakorlatorientáltság növelése, a kooperatív és duális formák elterjesztésével;

C. **Agrárképzések biztosítása**, az agrárképzés lokális képzési keresletének és képzési kínálatának valamint országos centrumainak összehangolása;

D. A **pedagógusképzés** megerősítése; beleértve a gyógypedagógiai, csecsemő- és kisgyermeknevelő valamint óvopedagógia képzéseket és különösen a pedagógiai innováció és a digitális pedagógia megerősítését;

E. Az **orvosi, egészségügyi, gyógyszerészeti képzések** és ezeken belül a kutatási orientációk megerősítése, valamint a helyi szociális ellátás érdekében a **szociális és segítő szakmák** differenciálása és megerősítése.

2. A **Befektetés a Jövőbe Nemzeti K+F+I stratégia** kiemelt célként fogalmazza meg az alábbiakat:

A. A kutatói állomány 40%-os növelését 2023-ra.

B. A K+F ráfordítások növelését a GDP 1,8%-ra

C. Az innovációs ökosztisztéma fejlesztése: oktatási intézmények, kutatás-fejlesztéssel foglalkozó közintézmények és vállalatok, valamint az innovatív vállalkozások együttműködésének segítése.

A K+F ráfordítások valamint az innovációs ökosztisztéma fejlesztéséhez a felhívás csak közvetetten járul hozzá a felsőoktatási tudásbázis bővítésével, a tudás és technológia transzfer erősítésével, valamint a kutatói utánpótlás feltételrendszerének javításával. A konstrukció közvetlenül szolgálja a kutatói utánpótlás megerősítését és bővítését. Ugyanakkor az EFOP és a jelen konstrukció közvetlen piaci hasznosulásra irányuló kutatási projektet vagy projektelemet, valamint jövedelem növelést közvetlenül célzó tevékenységet **nem támogat**.

3. Jelen konstrukció célkitűzései kapcsolódnak a **Nemzeti Intelligens Szakosodás Stratégia** célkitűzéseihez is: a felsőoktatási intézmények regionális kutatás-fejlesztésben betöltött meghatározó helyzete kijelöli az egyetemek és főiskolák intelligens szakosodás stratégiában felvázolt jövőképek megvalósításában betöltendő szerepét. A 2014-2020-as tervezési időszakban a Strukturális Alapokból

származó, a kutatás-fejlesztési tematikus célkitűzéshez kapcsolódó támogatások igénybevételének ex ante feltételét képezi a nemzeti vagy regionális, úgynevezett Smart Specialisation Strategies (S3), azaz intelligens szakosodás stratégia megléte. Az S3 vezérelvét a következő módon lehet összefoglalni: Az európai unió régiói felméri tudományos kapacitásaikat és a meglévő erősségeikre és potenciális kitérési lehetőségeire építve olyan ésszerű számú **fejlesztési irányokat/specializációkat határoznak meg**, melyek leginkább igazodnak a szóban forgó régiók innovációs potenciáljához, és amelyek leginkább versenyelőnyhöz juttathatják azokat.

Az intelligens szakosodás stratégia nem valamiféle top-down megközelítés, hanem egy tanulási folyamat, amelynek a központjában a **vállalkozóság, vállalkozói felfedező folyamat** („Entrepreneurial Process of Discovery”) fogalma áll, amely egy vállalkozói attitűddel párosított, helyes helyzetfelismerésen és tényeken alapuló és az érintettek bevonásával készülő döntéshozatali mechanizmust takar. Ennek keretében kiemelt cél a vállalkozóság erősítése a felsőoktatási intézményekben.

Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia és az EU 2020 Stratégia is kiemelten kezeli a technológiai innováció mellett a **társadalmi innovációt („social innovation”)**, melynek célja, hogy a helyi társadalmi problémákra helyi szinten szülessenek meg a válaszok a helyi társadalmi szereplők által.

4. Jelen konstrukció célkitűzései kapcsolódnak az ország újraiparosítását célzó **Irinyi Tervhez** és az abban megjelölt ágazatok szakember utánpótlásának elősegítéséhez.

Az Irinyi Terv azon kiemelt ágazati fejlesztéseket tűz ki célul, amelyekhez kapcsolódóan az Európai Szociális Alap által társfinanszírozott kutatási és képzési utánpótlás- és szolgáltatásfejlesztések csatlakozhatnak:

A. **Járműgyártás:** személygépjármű-, autóbusz-, kötöttpályás járműgyártás, elektromos járműalkatrész-gyártás.

B. **Specializált gépgyártás:** 3D-nyomtatás, új CAD/CAM-megoldások, nanotechnológia, új anyagok fejlesztése.

C. **„Egészséggazdaság”:** gyógyszeripar, orvosi berendezés és eszközgyártás, gyógynövényipar, egészség-turizmus, kapcsolódó nanotechnológia, bionika, medical IT-technológia, genetika, termál-, gyógy- és ásványvizek komplex hasznosítása, valamint beleértve a társadalmi egészség-tudatosság növelését, illetve az életmód tanácsadás és diagnosztikai szolgáltatások fejlesztését.

Kapcsolódóan: Turizmus: egészség- és gyógyászati turisztikai termékek, turisztikai szervezeti rendszer fejlesztése.

D. **Élelmiszeripar:** élelmiszertermelés, élelmiszer-feldolgozás fejlesztése geotermikus energia felhasználásán alapuló kertészetek kialakítása és fejlesztése

E. **„Zöldgazdaság”-fejlesztés:** megújuló energiák terjedését elősegítő hálózatok, tárolókapacitás fejlesztése, „intelligens” hálózatok kialakítása, „okos” közvilágítás, „okos mérés” kialakítása, biomassza felhasználásának-, hulladék- és iparfejlesztése.

F. IKT szektor: ipar digitalizálása, M2M, IoT rendszerek, big data rendszer fejlesztések, informatikai startupok, IKT biztonság

Kapcsolódóan: SSC-szektor (Shared Service Center / szolgáltató központok): szolgáltatás-ellátás minőségének javítása.

A fenti területekhez kapcsolódó képzési és kutatási szolgáltatás fejlesztés előnyt élvez a pályázat kiválasztásában. Előnyt élvez továbbá a fenti területeken már létrehozott, az Irinyi Terv által meghatározott területekhez kapcsolódó, azt fejlesztő vagy kiszolgáló, akkreditációval rendelkező

klaszterekben való részvétel, valamint a fenti stratégiákhoz illeszkedően a GINOP keretében megvalósuló vagy megvalósítani tervezett fejlesztésekhez való kapcsolódás.

A konstrukció rész céljai

Komplex, egy-egy intézményre szóló program keretében:

- Az intézményi kutatási feltételrendszer javítása Magyarország és az Európai Unió kutatási kapacitásainak növelése érdekében;
- a K+F+I fókusz erősítése felsőoktatási intézmények működésében;
- a tudományos és kutatói utánpótlás feltételrendszerének javítása;
- a tudományos produktivitás növelése;
- doktori fokozatszerzési arány javítása;
- a felsőoktatási intézmények körében a kutatás, a technológiai fejlesztés és az innováció megerősítése;
- a felsőoktatási intézmények és a vállalatok, valamint egyéb kutatóhelyek közötti kapcsolatok megerősítése, a tudás négyyszög (quadruple helix modell) kiépítése és fejlesztése;
- innovációs ökoszisztéma fejlesztése: oktatási intézmények, kutatás-fejlesztéssel foglalkozó közintézmények és vállalatok, valamint az innovatív vállalkozások együttműködésének segítése;
- az entrepreneurship szemlélet (vállalkozóiség) erősítése az intézményi kutatási folyamatokban;
- a társadalmi innováció (social innovation) megerősítése a felsőoktatásban;
- a felsőoktatási tudásbázis bővítése;
- a felsőoktatási tudás- és technológia transzfer hatékonyabbá tétele és bővítése;
- a felsőoktatási intézmények tudománynépszerűsítő és ismeretterjesztő, tudásközvetítő tevékenységének erősítése;
- a hazai felsőoktatási intézmények nemzetközi beágyazottságának növelése, szerepének és részvételének bővítése az Európai Felsőoktatási Térségben és az Európai Kutatási Térségben.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 21 947 730 655 Ft.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 12-20 db (intézményi mérettől függő sávosan maximalizált projektmérettel).

1.3. A támogatás háttere

Az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1037/2016. (II. 9.) Kormányhatározat jóváhagyta az Intelligens szakosodást szolgáló intézményi fejlesztések című felhívás megvalósítását.

Jelen felhívást az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (továbbiakban: EFOP) keretében az Miniszterelnökség Emberi Erőforrás Fejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkársága⁴ (továbbiakban: Támogató) hirdeti meg.

Jelen kiírás forrását az Európai Szociális Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A felhívást az EFOP 3.6 intézkedésén keresztül az Európai Szociális Alap **10. tematikus célkitűzés ii)** „*A felsőfokú vagy annak megfelelő szintű oktatás minőségének, hatékonyságának és hozzáférhetőségének javítása az oktatásban való részvétel növelése érdekében, különösen a hátrányos helyzetű csoportok számára*” című beruházási prioritás támogatja, illetve ezen keresztül hozzájárul az Európai Regionális Fejlesztési Alap **1. tematikus célkitűzésének** teljesüléséhez *“a kutatás, a technológiai fejlesztés és az innováció erősítése posztgraduális képzések és a vállalkozói képességek fejlesztése, kutatói képzési programok, valamint a felsőoktatási intézmények, kutató- és technológiai központok és vállalkozások közötti hálózatépítő tevékenységek és partnerségek révén”*.

Az EFOP 3.6 intézkedés ennek megfelelően egyszerre szolgálja a kutatási, illetve a felsőoktatási stratégia célokat. A felsőoktatás kutatási feltételrendszerének és a felsőoktatás K+F+I rendszerben betöltött szerepének fejlesztésére három beavatkozás és ennek megfelelően három, komplex intézményi fejlesztéseket támogató felhívás kerül meghirdetésre.

A felsőoktatás kutatási feltételrendszerének és a felsőoktatás K+F+I rendszerben betöltött szerepének fejlesztésére három beavatkozás és ennek megfelelően három, komplex intézményi fejlesztéseket támogató konstrukció kerül párhuzamosan meghirdetésre:

- **jelen konstrukció** szolgálja **intézményi projekteken** keresztül az intelligens szakosodás keretében a felsőoktatási intézmények profiljának specializálását, a tudásnégyesög kiépítését, a **felsőoktatási intézmények és vállalati együttműködések** erősítését, felsőoktatási és más kutatóhelyek közti kapcsolatok elmélyítését, kapacitásaik összehangolását, a civil társadalmi kapcsolatok bővítését és a társadalmi innováció előmozdítását (EFOP 3.6.1);
- tematikusan szerveződő **konzorciumok** támogatása szolgálja az alapkutatások nemzetközi beágyazottságának növelését a Horizon2020 projektekben és az európai kutatási hálózatokban (pl. EIT), és egyéb programokban (pl. FET) való magas arányú részvétel elérése érdekében, a **hazai és európai kutatóhelyek közötti kapcsolatok** erősítésével (EFOP 3.6.2);
- **intézményi projektek keretében a hallgatói tudományos műhelyek** közvetlen és célzott támogatása szolgálja a doktori iskolák, szakkollégiumok, fejlesztői versenyek, műhelyek erősítését az oktatói és kutatói utánpótlás biztosítása érdekében (EFOP 3.6.3)

Mindhárom beavatkozás hozzájárul az EFOP fő kapcsolódó céljához és számszerűsített indikátorához, a kutatói utánpótlás növeléséhez, az alábbi **indikatív** megosztásban:

OP szintű cél	Összesen	EFOP 3.6.1 Intelligens szakosodást szolgáló intézményi fejlesztések	EFOP 3.6.2 Tematikus hálózati együttműködések	EFOP 3.6.3 Felsőoktatási hallgatók tudományos műhelyei
---------------	----------	---	---	--

⁴ A felhívás megjelenésekor: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Európai Unió Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság.

Kutatói utánpótlást támogató programokban résztevők száma (fő) EFOP indikátor	7 000	2000	500	4500 (valamint VEKOP: 1500 fő)
--	-------	------	-----	--------------------------------------

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal az Egységes Fejlesztéspolitikai Ügyfélszolgálathoz a 06/1 896-0000 normál díjazású telefonszámon, amely az alábbi nyitvatartási időben áll rendelkezésre:

- érdeklődés általános pályázati lehetőségekkel kapcsolatban: hétfőtől péntekig 9-től 16 óráig,
- érdeklődés már benyújtott pályázattal kapcsolatos konkrét ügyben: hétfőtől csütörtökig 9-től 12 óráig,
- segítségkérés a pályázati informatikai rendszerek használatával kapcsolatban: hétfőtől péntekig 9-től 16 óráig.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a palyazat.gov.hu oldalon, ahol az Egységes Fejlesztéspolitikai Ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

I. PROJEKT ELŐKÉSZÍTÉS

- Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése
- Kutatási tervek, fejlesztési projekthez végrehajtási tervek elkészítése (a megvalósíthatósági tanulmány mellékleteként)
- Közbeszerzési eljárások előkészítése (Ajánlati felhívás, Műszaki specifikáció, Szerződés tervezetek elkészítése)

II. PROJEKT MENEDZSMENT

Részletesen lásd a 3.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások című részben, a B) Projektmenedzsment és szakmai vezetés feltételei bekezdésben.

III. PROJEKT SZAKMAI MEGVALÓSÍTÁSA

Támogatható szakmai folyamatok, tevékenységcsoportok, tevékenységek:

- Az intézmény K+F+I folyamatainak racionalizálása, a kapcsolódó szervezeti átalakítás, folyamatmenedzsment kialakítása, fejlesztése,

- Az intézmények közötti tudás- és eszközmegosztás rendszerének kidolgozása fejlesztése megosztott infrastruktúra, tudásbázis használat gyakorlatának kialakítása.
- A felsőoktatási intézmények kutatási portfóliójának tisztítása az IFT-nek és a nemzeti intelligens szakosodási stratégia irányainak megfelelően, kapcsolódó szervezetfejlesztés.
- Profiltisztításban érintett kutatási területek vagy támogató folyamatok humánerőforrásának átképzése, továbbképzése.
- A nemzeti intelligens szakosodási stratégia kutatási fejlesztési irányaihoz illeszkedő intézményi felsőoktatási alapkutatások támogatása
- A nemzeti intelligens szakosodási stratégia kutatási fejlesztési irányaihoz illeszkedő intézményi célzott alapkutatások emberi erőforrás feltételeinek fejlesztése
- Hallgatók és fiatal kutatók bevonása a kutatási és kutatás menedzsment folyamatokba.
- A felsőoktatási kutatási kapacitások fejlesztése, bővítése: humánerőforrás bővítés és humánerőforrás fejlesztés, mind az oktató-kutatói, mind a kutatómenedzsment és tudás- valamint technológia transzfer területén.
- A nők tudományos részvételének aktív növelését támogató beavatkozások.
- Ösztönző és értékelő rendszerek kialakítása, fejlesztése az oktatók, kutatók, doktoranduszok tudományos produktivitása növelése érdekében.
- A felsőoktatási intézmények *open access* rendszerben történő publikációs tevékenységének erősítése
- Hallgatók és doktorjelöltek konferencia megjelenésének támogatása a projekt / intézmény stratégiai kutatási területeihez kapcsolódóan.
- Doktori képzések feltételrendszerének javítása a projekt / intézmény stratégiai kutatási területeihez kapcsolódóan.
- Vállalati szakemberek bevonása a doktori képzésbe.
- Vállalati szakemberek bevonása a kutatási folyamatokba, felsőoktatási sabbatical biztosítása projekt / intézmény stratégiai kutatási területeihez kapcsolódóan.
- A felsőoktatási intézmények regionális klaszterekben és nemzeti technológiai platformokban való részvételének erősítése.
- A tudásnégyszög erősítését illetve kiépítését szolgáló kapcsolatépítő tevékenységek.
- A vállalati (egyetemen kívüli) kutatói – innovációs szervezetekkel, szférával való együttműködések erősítése.
- Az entrepreneurship szemlélet (vállalkozóiság) erősítése az intézményi kutatási folyamatokban.
- Az egyetemhez köthető startupok, spin-off-ok és mikrovállalkozások mentorálási rendszerének kiépítése, fejlesztése. A mentorálási rendszernek nemzetközileg bevált jó gyakorlatra kell alapulnia és érdek-konfliktus mentes, elfogulatlan mentorálást kell nyújtania. Ennek érdekében a rendszer önkéntes (jövedelmet nem termelő, csak költségtérítést biztosító) mentorokkal működhet.
- Vállalkozások és hallgatói csoportok innovációs együttműködésének támogatása: a legjobb nemzetközi gyakorlatokra alapuló hallgatói-ipari innovációs együttműködési projektek rendszerének kiépítése. A rendszerben hallgatói csoportok valós ipari/céges innovációs problémákat oldanak meg egy facilitátorok és egyetemi szakemberek támogatásával működő csoportban (fejlesztői teamben). A projektben közvetlenül támogatott kutatási, fejlesztési eredményeket minden esetben tudományos publikációban, vagy nyilvánosan elérhető leírásban elérhetővé kell tenni.
- A hallgatók vállalkozási aktivitásának növelése érdekében a hallgatók számára szervezett vállalkozásfejlesztési események és rendezvények (konferenciák, pl. vállalkozásfejlesztési inkubációs klubok, ötletversenyek – „pitch contest”) szervezése.
- Vállalkozóiság készségfejlesztését célzó e-learning tananyagok, módszertanok, folyamatok fejlesztése, adaptálása.

- Pedagógiai / oktatási innováció: új módszerek, tananyagok kidolgozása a K+F szféra fejlesztéséhez kapcsolódóan.
- A felsőoktatási intézmény tudás- és technológia-transzfer folyamatainak erősítése.
- Tudás- és technológiatranszfer partnerségi kör bővítése.
- Tudás- és technológiatranszferbe bevonható témakörök, projektek bővítése.
- Szellemi oltalom védelem lehetőségének vizsgálása (de szabadalmi, oltalmi eljárás már nem).
- A kutatási potenciál megerősítése a felsőoktatás harmadik missziójához kapcsolódó fejlesztésekhez kapcsolódóan.
- Helyi társadalmi igényeket kielégítő kutatási és fejlesztési szolgáltatások fejlesztése, és kutatásokba a helyi gazdaság- és térségfejlesztési témakörök és társadalmi problémákra megfogalmazott lehetséges megoldások beépítése.
- A felsőoktatási intézmények részvételének biztosítása Kreatív város / Smart City programokban.
- A fenntartható fejlődést ösztönző programok kidolgozása és lebonyolítása, a fenntartható vidékfejlesztésben valamint környezet- és természetvédelmi szektorban történő fejlesztésekben a felsőoktatási intézmények részvételének biztosítása.
- A felsőoktatási jelenlét biztosítása új, innovatív megoldásokkal a kutatás és a fejlesztés olyan területein, ahol a felsőoktatási szolgáltatások jelenléte hiánypótló.
- Szakdolgozati illetve doktori kutatási témák S3-ban megjelenő K+F irányokhoz igazítása.
- A kutatási témákban a jövő- és problémaorientált témák beépítése, a környezeti, gazdasági és társadalmi kihívásokra választ kereső kutatások célzott támogatása.
- Tudásbázis-fejlesztő és -bővítő programok indítása.
- A felsőoktatási intézmények tudománynépszerűsítő tevékenységének erősítése, a kutatási eredmények disszeminációjának támogatása a tudományos kommunikáció egyre változatosabb csatornáit felhasználva mind az egyetemi szféra, mind pedig az egyetemi szférán kívüli célcsoport (lakosság) számára.
- A nemzetközi szintű kutatási területek nemzetközi szinten láthatóvá tétele (kutatási területek többnyelvű ismertetése, egyetemi minősítési rendszereknek adatszolgáltatás biztosítása)
- Nemzetközi kutatási programok előkészítése.
- EU / EGT tagállami illetve Kárpát-medencei felsőoktatási intézménnyel, kutatóhellyel közös kutatások, publikációs tevékenységek előmozdítása.
- Nemzetközi tudományos és kutatási tapasztalatcsere, konferencia részvétel, képzés, hálózatépítés.
- Oktatói, kutatói mobilitás előmozdítása a Campus Mundi által nem támogatott célcsoportok és időtáv esetében, K+F+I folyamatokat támogató – nem kutató – munkatársak nemzetközi szakmai tapasztalatcsereje.
- Nemzetközi vállalati szakmai gyakorlat feltételrendszerének kialakítása, a már működő rendszerek támogatása, továbbfejlesztése.
- EU / EGT tagállamokból és Kárpát-medencei felsőoktatási intézményből, kutatóhelyről oktatók, kutatók bevonása doktori képzésbe és kutatási folyamatba.

A fenti szakmai folyamatokat támogató, ahhoz kapcsolódó alábbi tevékenységek maradéktalanul támogathatók:

- humánerőforrás bővítés;
- humánerőforrás fejlesztés: mentorálás, facilitálás, képzés, átképzés, továbbképzés, tréning, szakmai tapasztalatcsere biztosítása;
- kutatási tevékenységek lebonyolítása;

- publikációs tevékenységek (lektorálás, idegen nyelvre történő fordítás, kódolás, szerkesztés);
- tapasztalatcsere (konferenciák, workshopok) biztosítása (mind szervezés, mind részvétel);
- folyamatmenedzsment fejlesztése;
- hálózatépítés, rendezvényszervezés;
- kommunikációs tevékenységek.

Szakmai tevékenységet támogató eszköz és anyagbeszerzési tevékenységek

Az összes fenti szakmai folyamathoz és tevékenységhez kapcsolódó oktatási és kutatási **fogyóeszköz, anyagok** (beleértve élő növényt, állatot) beszerzése támogatható mind **a szakmai megvalósításhoz**, mind a **célcsoport támogatáshoz** kapcsolódóan.

Az összes fenti tevékenységet, folyamatot támogató, a projekt végrehajtását szolgáló **eszközfejlesztés, laborfejlesztés** támogatható megfelelő indoklással, amennyiben a projekt végrehajtását szolgálja. Eszközbeszerzés a projekt keretének 30%-ig támogatható. Előzetes IH engedéllyel 30%-ot meghaladó, de 45%-ot el nem érő eszközbeszerzési is támogatható, különösen indokolt esetben.

A fenti tevékenységekhez kapcsolódó, indokolt mértékű eszköz illetve berendezés **adaptálás, átállítás, felújítás** támogatható.

Kötelezően megvalósítandó tevékenységek a fentiek közül:

1. Minden, a számszerűsített szakmai célok (3.2 fejezet C) bekezdés) elérést biztosító tevékenység vagy folyamat ellátása kötelező
2. Hallgatók és fiatal kutatók bevonása a kutatási és kutatás menedzsment folyamatokba.
3. A felsőoktatási intézmények *open access* rendszerben történő publikációs tevékenységének erősítése
4. A tudásnégyesög erősítését illetve kiépítését szolgáló kapcsolatépítő tevékenységek.
5. Tudás- és technológiatranszferbe bevonható témakörök, projektek bővítése
6. EU / EGT tagállami illetve Kárpát-medencei felsőoktatási intézménnyel, kutatóhellyel közös kutatások, publikációs tevékenységek előmozdítása

Önállóan nem igényelhető, kötelezően megvalósítandó, projekt végrehajtást szolgáló tevékenységek

- Projekt megvalósításával összefüggő adminisztrációs tevékenységek.
- Közbeszerzési eljárások lebonyolítása
- Könyvvizsgálat: a projekt befejezésekor kötelező a projektszintű könyvvizsgálat elvégzése, az erről szóló könyvvizsgálói jelentést a záró elszámolás részeként szükséges benyújtani.

IV. HORIZONTÁLIS KÖVETELMÉNYEK TELJESÍTÉSE

Részletesen lásd a 3.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások című részben.

V. TÁJÉKOZTATÁS, NYILVÁNOSSÁG

A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeket az ÁÚF 10. fejezete tartalmazza.

3.1.1 A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében nyújtott támogatás **nem minősül** uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak.

3.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A projekt műszaki-szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

A) Célcsoportok

Közvetlen, célcsoport támogatásban részesíthető célcsoportok

- Felsőoktatási hallgatók
- Felsőoktatási oktatók, kutatók
- Felsőoktatási nem oktató, nem kutató besorolású munkatársak
- Vállalati, non-profit és költségvetési kutatóhelyek szakemberei

Közvetett, szolgáltatásban vagy annak eredményében részesülő célcsoportok

- A tudásnégyező kiépítésében szereplő szervezetek: önkormányzatok, kamarák, vállalati, non-profit és költségvetési kutatóhelyek, gazdasági és civil szervezetek
- A felsőoktatási tudásbázisokhoz való hozzáférés növelésében érintett lakosság, helyi társadalom

B) Projektmenedzsment és szakmai vezetés feltételei

A projektmenedzsmenttel szembeni elvárások:

- A projektgazdának vállalnia kell, hogy a projekt menedzsmentjének ellátása érdekében az alábbi személyeket a projekt teljes hossza alatt biztosítja:
 - projektmenedzser
 - pénzügyi vezető
- A projektgazdának vállalnia kell, hogy a projekt teljes időtartama alatt egy (projekt)menedzsment tapasztalatokkal is rendelkező **projektmenedzsert** alkalmaz munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony keretében, akinek munkaideje a projektben bizonyíthatóan eléri:
 - a 100 000 000 - maximum 400 000 000forint projektméret esetén bizonyíthatóan eléri a legalább heti **8** órát,
 - 400 000 000forintot meghaladó - maximum 1 200 000 000forint közötti projektméret esetén eléri a legalább heti **16** órát, míg
 - 1 200 000 000forintot meghaladó - 4 000 000 000 forint közötti projektméret esetén a legalább heti **40** órát **vagy** a heti **20** órát, amennyiben több projektet koordináló, osztott projektmenedzsment szervezeten belül a projektre biztosított további legalább 20 órányi menedzsment feladatokkal kapcsolatos munkavégzés.

A projektmenedzsernek szakirányú, ennek hiányában egyéb felsőfokú végzettséggel és 3 évnyi, EU vagy EGT által társfinanszírozott projektek végrehajtásában és/vagy a megpályázott keretösszeghez hasonló nagyságrendű hazai finanszírozású kutatási vagy innovációs projekt végrehajtásában közreműködő és/vagy szervezeti projektkoordinátori feladatok terén szerzett tapasztalattal kell rendelkeznie a projektmenedzsment területén.

- A projekt pénzügyi végrehajtásának biztosítása érdekében a projektgazdának vállalnia kell egy pénzügyi vezető alkalmazását is munkaviszony, közalkalmazotti, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében, akinek a munkára fordított ideje:
 - 100 000 000 - maximum 400 000 000 forint projektméret esetén bizonyíthatóan eléri a legalább heti **8** órát,
 - 400 000 000 forintot meghaladó - maximum 1 200 000 000 forint közötti projektméret esetén eléri a legalább heti **16** órát, míg
 - 1 200 000 000 forintot meghaladó - 4 000 000 000 forint közötti projektméret esetén a legalább heti **32** órát.

A pénzügyi vezetőnek szakirányú felsőfokú végzettséggel és legalább 3 évnyi, EU vagy EGT által társfinanszírozott projektekben szerzett tapasztalattal kell rendelkeznie.

- A projektmenedzsmenti feladatok gördülékeny ellátása érdekében **lehetőség van** munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony keretében **projektasszisztens** alkalmazására

Projektmenedzseri vagy pénzügyi vezetői pozíciót nem tölthet be az intézmény vezetője (rektor, kancellár) vagy helyettese (rektorhelyettes), illetve kar vezetője (dékán).

Szakmai megvalósítás vezetésével kapcsolatos elvárások:

- A projektgazdának vállalnia kell, hogy a projekt teljes időtartama alatt, a projekt szakmai feladatainak megfelelő színvonalú ellátása érdekében **szakmai vezetőt** alkalmaz munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony keretében vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében, akiknek a munkára fordított ideje:
 - a 100 000 000 - maximum 400 000 000 forint projektméret esetén a projektben bizonyíthatóan eléri a legalább heti **8** órát,
 - 400 000 000 forintot meghaladó – maximum 1 200 000 000 forint közötti projektméret vonatkozásában eléri a legalább heti **20** órát, **vagy** a heti **10** órát, amennyiben az egyes alprojektek szakmai vezetőinek munkaideje együttesen kitesz legalább további 20 órát.
 - 1 200 000 000 forintot meghaladó- 4 000 000 000 forint közötti projektméret vonatkozásában a heti **40** órát **vagy** a heti **20** órát, amennyiben az egyes alprojektek szakmai vezetőinek munkaideje együttesen kitesz legalább további 40 órát.

A szakmai vezetőnek felsőfokú szakirányú végzettséggel és 5 éves releváns szakmai tapasztalattal kell rendelkeznie.

Szakmai vezetői pozíciót nem tölthet be az intézmény vezetője (rektor, kancellár), illetve kar vezetője (dékán). A szakmai vezető egyéb pozíciót nem tölthet be a projektmenedzsmentben.

A projektmenedzsmenttel kapcsolatos szervezeti feltételek:

- A menedzsment szervezet feladatait, részfeladatait úgy kell meghatározni, hogy a feladatokért és részfeladatokért vállalt felelősség és az átláthatóság ne sérüljön.
- A projekt irányítási struktúráját a megvalósíthatósági tanulmányban átláthatóan, írásban szükséges rögzíteni, amely egyértelműen tartalmazza a különböző szintű, projektmenedzsmentben részt vevő vezetők feladatait és hatásköreit.

- A tevékenységeket szakmai indokok alapján részfeladatokra szükséges lebontani, és megvalósításukat részletesen szükséges bemutatni a megvalósíthatósági tanulmányban.
- A projekt megvalósítását nem akadályozhatja a felsőoktatási intézmény nyári oktatási szünete. A szakmai tevékenység folyamatos ellátását és a projektmenedzsment folyamatos rendelkezésre állását biztosítani kell.

C) Szakmai tervekkel, tartalommal, eredményekkel kapcsolatos elvárások

Szakmai tervekkel kapcsolatos elvárások

Támogatási igényt csak az a felsőoktatási intézmény nyújthat be – fenntartó fajtájától függetlenül –, amely rendelkezik **Intézményfejlesztési Tervvel a 2016-2020-as időszakra vonatkozóan**, amelynek a *Fokozatváltás a felsőoktatásban* című stratégiához való illeszkedését felsőoktatásért felelős minisztérium megvizsgálta és a közösségi forrásból fejleszteni kívánt területek esetében jóváhagyta.

A projektjavaslatnak maradéktalanul illeszkednie kell a 2016-2020. évekre szóló, a felsőoktatásért felelős minisztérium által jóváhagyott **Intézményfejlesztési Tervben** rögzített profilhoz és stratégiai célokhoz valamint a végrehajtást szolgáló akciókhoz **és tervezett fejlesztési beavatkozásokhoz**.

A 2011. évi CCIV. törvény 89. § (1) bekezdése alapján az állami felsőoktatási intézmény intézményfejlesztési tervének keretei között látja el fejlesztési feladatait. A 2011. évi CCIV. törvény 84. § (1) és (3) bekezdései alapján az egyházi felsőoktatási intézmények és a magán felsőoktatási intézmények az állami intézményekkel azonos feltételekkel juthatnak fejlesztési forráshoz.

D) A projekt keretében elszámolni kívánt közleményekhez és a publikációs kibocsátás növeléséhez kapcsolódó mutatók (SZE4, SZE5) esetében megfogalmazott elvárások

A Magyar Tudományos Művek Tárába (a továbbiakban: MTMT) történő lejelentés során az intézményi (kar) affiliáció (a közlemény létrehozásához kapcsolódó felsőoktatási intézmény és kar megjelölése) minden, a mutató cél- és tényértékébe beszámítani kívánt tudományos és/vagy művészeti/műszaki jellegű közlemény esetében elvárás.

A projekt keretében a támogatás terhére elszámolni kívánt közleményben a támogatás tényét (projekt azonosító száma és címe) fel kell tüntetni.

Függetlenül a jelen támogatás terhére történő elszámolás megvalósulásától – adott konvergencia régióban található telephelyen/székhelyen működő intézmény (kar) a mutató teljesítési időszakában létrejött tudományos kibocsátásának **legalább 20%-a esetében elvárás a projekt fizikai befejezéséig az MTMT-ben történő lejelentés során a támogatás tényének (projekt azonosító száma és címe) a feltüntetése.**

Számszerűsített szakmai elvárások

A támogatott tevékenység csoportokhoz és folyamatokhoz az alábbi számszerűsített célok teljesítése kötelező. Minden szakmai cél esetén teljesítendő a minimális célérték, kivétel doktori képzés, ahol csak a doktori iskolával rendelkező intézményekre vonatkozik az a számszerűsített szakmai elvárás.

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_1. Kutatói utánpótlást támogató programokba bevont új résztvevők
---	---

	száma
Az eredmény leírása	<p>A fejlesztés eredményeként új, kutatási folyamatokban és kutatói-oktatói utánpótlást támogató programokban eddig részt nem vett hallgatók kerülnek bevonásra kutatási folyamatokba és kutatói-oktatói utánpótlást támogató tevékenységekbe.</p> <p>Azon személyek száma, akik a tudományos utánpótlás kiválóságaiaként kutatói-oktatói utánpótlást biztosító teljesítményalapú támogatásban részesülnek, és/vagy kutatói elszivárgást ellensúlyozó programokban, fejlesztett doktori képzésekben, posztgraduális képzésekben, K+F+I képzésben vagy egyéb fejlesztett képzésben vesznek részt, és a 2007-2013-as időszakban nem vettek részt hasonló tartalmú fejlesztésekben és programokban.</p> <p>Figyelmeztetés! Itt csak az újonnan bevont személyeket kell megadni. Amennyiben közvetlen támogatásban is részesült, illetve megfelel az indikátor további feltételeinek, ugyanezeket a személyeket be kell számítani a 3.5.1 Indikátorok fejezetben jelzett <i>Kutatói utánpótlást támogató programokba bevont résztvevők száma</i> indikátor értékébe!</p> <p>Mind az alap, mind a mester és a doktori képzésben, szakirányú továbbképzésben részt vevő, újonnan bevont hallgatókat itt lehet megadni.</p>
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	<p>Minimálisan elvárt érték adott projekt esetében:</p> <p>A 3.5.1 Indikátorok fejezetben jelzett <i>Kutatói utánpótlást támogató programokba bevont résztvevők száma</i> indikátor egy ötödének megfelelő létszám</p> <p>fő</p> <p>A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni.</p> <p>Konzorcium esetén az indikátort projekt szinten kell teljesíteni, tehát a konzorcium vezető és a konzorciumi partnerek együttesen teljesítik a támogatási kérelemben vállalt célértékeket.</p>
Igazolás módja	Intézményi nyilatkozat 8. sz. szakmai melléklet. Névsorral és a névhez tartozó kutatási téma megnevezésével és/vagy fejlesztéssel érintett képzések, programok listájával szükséges igazolni.
Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_2. A projektben közreműködő fiatal kutatók száma összesen
Az eredmény leírása	<p>A fejlesztés eredményeként növekszik a fiatal kutatók száma, a kutatói életpálya népszerűbbé válik.</p> <p>A projekt keretében megvalósuló tevékenységekben, kutatási területi fejlesztésekben résztvevő, megvalósítást támogató személyként bevont, vagy a projekt tevékenységeinek eredményeit értékelő, elemző, illetve azokat hasznosító a pályafutása kezdetén álló doktori képzésben részt vevő hallgató, doktorjelölt⁵, és/vagy tudományos fokozattal rendelkező posztdoktor, akik a projekt támogatási szerződése hatályba lépésének napján a 40. életévüket nem töltötték be. Itt az alap- és mesterképzésben, valamint szakirányú továbbképzésben részt vevő hallgatókat, doktorjelölteket és a posztdoktorokat lehet megadni.</p> <p>Figyelmeztetés! Itt csak a fenti definíciónak megfelelő fiatal kutatókat kell megadni. Amennyiben közvetlen támogatásban is részesült, illetve megfelel az indikátor további feltételeinek, ugyanezeket a személyeket be kell számítani a 3.5.1 Indikátorok</p>

⁵ Doktorjelölt: A felsőoktatási intézmény doktori szabályzatában doktorjelöltként meghatározott személyek.

	<p>fejezetben jelzett <i>Kutatói utánpótlást támogató programokba bevont résztvevők száma</i> indikátor értékébe!</p> <p>Ennek a szakmai mutatónak részhalmaza a következő, „<i>A projektben közreműködő azon fiatal kutatók, akik esetében formális „szintlépés” vagy nemzetközi díj elnyerése történik</i>” című szakmai mutató!</p>
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	<p>Minimálisan elvárt érték adott projekt esetében:</p> <p>800 x (Igényelt támogatás összege / Teljes felhívás keret, azaz 20 Mrd Ft) x 0,75 értéknek megfelelő létszám</p> <p>fő</p> <p>A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni.</p> <p>Konzorcium esetén az indikátort projekt szinten kell teljesíteni, tehát a konzorcium vezető és a konzorciumi partnerek együttesen teljesítik a támogatási kérelemben vállalt célértékeket.</p>
Igazolás módja	Névsorral és a névhez tartozó kutatási téma/ elemzett, értékelt, hasznosított projekteredmény megnevezésével szükséges igazolni.

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_3. A projektben közreműködő azon fiatal kutatók, akik esetében formális „szintlépés” vagy nemzetközi díj elnyerése történik.
Az eredmény leírása	<p>A projektben közreműködő azon fiatal kutatók száma összesen, akik esetében a projekt időszakában doktori fokozatszerzés, kinevezés, habilitáció vagy egyéb tudományos vagy oktatási besorolási vagy minősítési rendszer szerint formális „szintlépés” vagy nemzetközi díj elnyerése történik.</p> <p>(Pl. tanársegédből adjunktus lesz, habilitál, az Academy of Management az év legjobb cikkéért járó díjában részesült, stb.)</p>
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	<p>Nincs minimálisan elvárt célérték</p> <p>fő</p> <p>A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni. Konzorcium esetén az indikátort projekt szinten kell teljesíteni, tehát a konzorcium vezető és a konzorciumi partnerek együttesen teljesítik a támogatási kérelemben vállalt célértékeket.</p>
Igazolás módja	Névsorral és a névhez tartozó „szintlépés” vagy díj leírásával szükséges igazolni

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_4. A felhívás 4.1 pontja szerint támogatott felsőoktatási intézmény kevésbé fejlett régióban székhelyen vagy telephelyen működő intézményi (kar)⁶ szinten létrejött publikációk száma (mind magyar, mind idegen nyelvű, mind hazai, mind külföldi folyóirat, peer review kiadvány)
Az eredmény leírása	<p>Publikációk (tudományos és/vagy művészeti/műszaki jellegű közlemények) számának növekedése.</p> <p>Összes magyar és idegen nyelvű publikációi kategóriájában nyilvánosságra hozott és az MTMT-ben is szereplő közlemények száma.</p> <p>Csak az MTMT-ben is szereplő közlemények számolható bele a mutató értékébe (folyóiratok esetében Q1-Q4 besorolástól)</p>

⁶Amennyiben a felhívás 4.1 pontja szerint támogatott felsőoktatási intézmény kevésbé fejlett régióban található székhelyen vagy telephelyen működő intézménye nem önálló kar, szükséges megjelölni, hogy a támogatott felsőoktatási intézmény melyik karához történik az intézményi affiliáció az MTMT-ben történő lejelentés során. Ebben az esetben a mutató bázisértékét, célértékét, tényértékét az affiliációnál megjelölt karra kell vonatkoztatni, és a bázisérték nem lehet 0.

	<p>függetlenül).</p> <p>Többszerzős publikáció vagy más pénzügyi forrásból is finanszírozott tudományos és/vagy művészeti/műszaki jellegű közlemény esetén 1 db publikációnak számolható be a mutató értékébe a közlemény szerzői által a közlemény létrehozásához kapcsolódóan, az MTMT-ben az intézményi affiliációnál megnevezett intézménynél. A más pénzügyi forrásból is finanszírozott publikáció költségei a hozzájárulás arányában számolhatók el.</p>
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	<p>2012-2013-2014 évekre vonatkozó éves intézményi (kar) publikációs átlag kibocsátás minimum 115%-ának megfelelő db szám / a projekt megkezdésétől a projekt fizikai befejezéséig eltelt évek publikálási átlagát tekintve.</p> <p>A kiinduló értéket és a célértéket, illetve a megvalósítás során elért tényértéket is a támogatott felsőoktatási intézmény kevésbé fejlett régióban található székhelyen vagy telephelyen működő teljes intézményi (kar) szinten kell megadni, beleértve az adott intézmény (kar)a fejlesztéssel nem érintett egységeinek, nem támogatott személyeinek kibocsátását is.</p>
Igazolás módja	<p>Magyar Tudományos Művek Tára nyilvántartása</p> <p>Az MTMT-ben történő lejelentés során az intézményi (kar) affiliáció minden, a mutató cél- és tényértékébe beszámítani kívánt tudományos és/vagy művészeti/műszaki jellegű közlemény esetében elvárás.</p> <p>A projektből közvetlenül támogatott és elszámolni kívánt publikációk esetében a közleményben a támogatás tényét (projekt azonosító száma és címe) fel kell tüntetni.</p> <p>Függetlenül a támogatás terhére történő elszámolás megvalósulásától – adott konvergencia régióban található telephelyen/székhelyen működő intézmény (kar) a mutató teljesítési időszakában létrejött tudományos kibocsátásának legalább 20%-a esetében elvárás a projekt fizikai befejezéséig az MTMT-be történő lejelentés során a támogatás tényének (projekt azonosító száma és címe) a feltüntetése.</p>
Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	<p>SZE_5.</p> <p>A felhívás 4.1 pontja szerint a támogatott felsőoktatási intézmény kevésbé fejlett régióban található székhelyen vagy telephelyen működő intézményi (kar) szinten létrejött <u>idegen nyelvű</u> cikkek száma (Idegen nyelvű cikkek hazai folyóiratokban + Idegen nyelvű cikkek külföldi folyóiratokban együttesen)</p>
Az eredmény leírása	<p>Idegen nyelvű tudományos és/vagy művészeti/műszaki jellegű közlemények számának növekedése</p> <p>Összes idegen nyelvű publikációi kategóriában nyilvánosságra hozott és az MTMT-ben nyilvántartott közlemények száma.</p> <p>Csak az MTMT-ben is szereplő közlemények számolható bele a mutatóba (folyóiratok esetében Q1-Q4 besorolástól függetlenül).</p> <p>Többszerzős publikáció vagy más pénzügyi forrásból is finanszírozott tudományos és/vagy művészeti/műszaki jellegű közlemény esetén 1 db publikációnak számolható be a mutató értékébe a közlemény szerzői által a közlemény létrehozásához kapcsolódóan, az MTMT-ben az intézményi affiliációnál megnevezett intézménynél. A más pénzügyi forrásból is finanszírozott publikáció költségei a hozzájárulás arányában számolhatók el.</p>

A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	2012-2013-2014 évekre vonatkozó éves publikációs átlag kibocsátás minimum 115%-ának megfelelő db szám / a projekt megkezdésétől a projekt fizikai befejezéséig eltelt évek publikálási átlagában. A kiinduló értéket és a célértéket, illetve a megvalósítás során elért tényértéket is a támogatott felsőoktatási intézmény kevésbé fejlett régióban található székhelyen vagy telephelyen működő teljes intézményi (kar) szinten kell megadni, beleértve az adott intézmény (kar) fejlesztéssel nem érintett egységeinek, nem támogatott személyeinek kibocsátását is.
Igazolás módja	Magyar Tudományos Művek Tára nyilvántartása Az MTMT-ben történő lejelentés során az intézményi (kar) affiliáció minden, a mutató cél- és tényértékébe beszámítani kívánt tudományos és/vagy művészeti/műszaki jellegű közlemény esetében elvárás A projektből közvetlenül támogatott és elszámolni kívánt publikációk esetében a közleményben a támogatás tényét (projekt azonosító száma és címe) fel kell tüntetni. Függetlenül a támogatás terhére történő elszámolás megvalósulásától – adott konvergencia régióban található telephelyen/székhelyen működő intézmény (kar) a mutató teljesítési időszakában létrejött tudományos kibocsátásának legalább 20%-a esetében elvárás a projekt fizikai befejezéséig az MTMT-be történő lejelentés során a támogatás tényének (projekt azonosító száma és címe) a feltüntetése.

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_6. Támogatott hazai és nemzetközi <u>tudományos</u> konferencia-előadás tartások száma
Az eredmény leírása	A projekt keretében a hallgatók, doktorjelöltek és posztdoktorok ⁷ konferencia szereplése (előadás tartása) növekszik konferencia részvételeknek köszönhetően. A hazai és nemzetközi konferencia részvételre támogatást kapó hallgatók és/vagy posztdoktorok megtartott előadásai alapján számítandó a mutató. A projekt keretében megtartott konferencia-előadás akkor is beszámítható a mutató értékébe, ha a konferencia-előadás megtartásával kapcsolatosan nem merült fel költség. Ugyanazon személy többször is beszámítható a mutató értékébe a megtartott konferencia előadások számának alapján.
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	Minimálisan elvárt célérték: <ul style="list-style-type: none"> • a 100-maximum400 millió forint projektméret esetén: 15 db • 400 millió forintot meghaladó - maximum1 200 millió forint közötti projektméret esetén: 40 db • 1 200 millió forintot meghaladó-4 000 millió forint közötti projektméret esetén: 100 db A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni.
Igazolás módja	Előadó neve, előadás absztraktja, konferencia programja, a

⁷ Posztdoktor: Aki rendelkezik tudományos fokozattal a projekt támogatási szerződése hatályba lépésnek napján.

	konferenciaszervező igazolása az előadás tartásáról.
Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_7. Ismeretterjesztő, kutatási eredményeket, társadalmi innovációban született eljárásokat népszerűsítő rendezvények száma
Az eredmény leírása	A projekt keretében megtartott, kutatási eredmények, társadalmi innováció terjesztésére, népszerűsítésére irányuló rendezvények. Kifejezetten a lakossági (felsőoktatási intézmény hallgatói és oktatói körén) kívüli célcsoportot megcélzó rendezvények számítanak a mutatóba.
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	Minimálisan elvárt célérték: tanévenként átlagosan 2 db
Igazolás módja	Programleírás. Intézmény adatszolgáltatása, nyilatkozata alapján.
Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_8. Ismeretterjesztő, kutatási eredményeket, társadalmi innovációban született eljárásokat népszerűsítő rendezvényeken résztvevők száma
Az eredmény leírása	A projekt keretében megtartott, társadalmi innováció terjesztésére, népszerűsítésére irányuló rendezvényeken résztvevők száma.
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	Minimálisan elvárt célérték: A felhívás 4.1 pontja szerint támogatott felsőoktatási intézmény kevésbé fejlett régióban található székhelyen vagy telephelyen működő intézményi (kar) szinten számított hallgatói létszám 10%-ának megfelelő lakossági érdeklődő, résztvevő a projekt fizikai befejezéséig. fő A hallgatói létszám esetében a 2014. évi hivatalos októberi statisztika az irányadó.
Igazolás módja	Programleírás Amennyiben lehetséges: jelleti ív, Amennyiben lehetséges: belépők igazoló tömbje, Amennyiben a fentiek nem lehetségesek: Intézmény adatszolgáltatása, nyilatkozata alapján.
Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_9. Újonnan kialakított vagy új szolgáltatási tartalommal bővült felsőoktatási – vállalati (vagy egyéb szervezeti) együttműködések száma.
Az eredmény leírása	Olyan hazai és nemzetközi vállalatokkal vagy egyéb szervezetekkel kötött új együttműködési és partnerségi megállapodások, melyek oktatási-kutatási-fejlesztési-innovációs tevékenységekhez kapcsolódó szakmai együttműködésekre irányulnak, vagy (meglévő partner esetén) új kutatási együttműködési tartalommal bővült együttműködések.
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	Minimálisan elvárt célérték <ul style="list-style-type: none"> • a 100- maximum 400 millió forint projektméret esetén: 1 db • 400 millió forintot meghaladó - maximum 1 200 millió forint közötti projektméret esetén: 3 db • 1 200 millió forintot meghaladó-4 000 millió forint közötti projektméret esetén: 5 db A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni.

Igazolás módja	Megkötött együttműködési megállapodások és konkrét tartalom leírása
Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_10. A felsőoktatási kutatási folyamatokba bevont vállalati (vagy egyéb külső kutatóhelynek számító partnerszervezet) szakemberek továbbá felsőoktatási kutatási szabadságban (sabbaticalban) részesített vállalati szakemberek együttes száma.
Az eredmény leírása	A vállalati szakemberek bevonása a felhívás 4.1 pontja szerint támogatott felsőoktatási intézmény kevésbé fejlett régióban található székhelyen vagy telephelyen működő intézmény (kar) felsőoktatási kutatási folyamataiba, az ilyen szakemberek számának növekedése. A felsőoktatási kutatási folyamatokba bevont vállalati (vagy egyéb külső kutatóhelynek számító partnerszervezet) szakemberek továbbá a legalább 6 hónapos felsőoktatási kutatási szabadságban (sabbaticalban) részesített vállalati szakemberek együttes száma.
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	Minimálisan elvárt célérték: A felhívás 4.1 pontjában támogatott felsőoktatási intézmény kevésbé fejlett régióban található székhelyen vagy telephelyen működő intézményi (kar) szinten számított minősített oktatói létszáma 1%-ának megfelelő létszám fő A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni. Az oktatói létszám esetében a 2014. évi hivatalos októberi statisztika az irányadó.
Igazolás módja	Névsorral, vállalattal névvel és a névhez tartozó kutatási téma megnevezésével szükséges igazolni.
Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_11. Társadalmi innováció témakörrel, térségfejlesztéssel és/vagy intelligens város (kreatív város, smart city) stratégiával kapcsolatban elkészített szakértői anyagok száma (kutatások, elemzések, policy paperek)
Az eredmény leírása	A projekt keretében elkészített szakértői anyagok, melyek a társadalmi innovációval, térségfejlesztéssel kapcsolatosak, vagy kreatív / intelligens városi stratégia, amelynek végrehajtásában részt vesz felsőoktatási intézmény.
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	Minimálisan elvárt célérték <ul style="list-style-type: none"> • a 100- maximum 400 millió forint projektméret esetén: 1 db • 400 millió forintot meghaladó - maximum 1 200 millió forint közötti projektméret esetén: 3 db • 1 200 millió forintot meghaladó -4000 millió forint közötti projektméret esetén: 5 db A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni.
Igazolás módja	Elkészült szakértői anyagok benyújtása és igazolás a felhasználó szervezettől, hogy az anyagot alkalmazta
Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_12. Kutatási témába, szakdolgozatba vagy doktori értekezésbe beépített vállalati problémák
Az eredmény leírása	A kutatási témákban a vállalati K+F+I igények, problémák megjelenítése. A szakmai cél olyan kutatási, szakdolgozati vagy doktori értekezés témák számát méri, ahol a konkrét téma és kutatási kérdés vállalati

	K+F+I folyamatból fakad.
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	<p>Minimálisan elvárt célérték</p> <ul style="list-style-type: none"> • a 100- maximum 400 millió forint projektméret esetén: 2 db • 400 millió forintot meghaladó - maximum 1 200 millió forint közötti projektméret esetén: 10 db • 1 200 millió forintot meghaladó - 4 000 millió forint közötti projektméret esetén: 25 db <p>A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni.</p>
Igazolás módja	Kutatási témák, szakdolgozatok vagy doktori értekezések címlistája, megjelölve a vállalatot, ahol a konkrét kutatási igény megjelent és a kutatott/tárgyalt vállalati KFI igényt/problémá(ka)t. Intézményi lista alapján Intézményi adatszolgáltatás és az intézmény nyilatkozata alapján.

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_13. Kutatási témába, szakdolgozatba vagy doktori értekezésbe beépített környezeti-társadalmi-gazdasági kihívás, probléma megértését és a feltárás mellett kezelését szolgáló témakörök vagy térségi társadalmi innovációs illetve fenntartható fejlődéssel kapcsolatos kérdéskörök
Az eredmény leírása	A kutatási témákban a jövő- és problémaorientált témák beépítése. A környezeti, gazdasági és társadalmi kihívásokra választ kereső kutatások célzott támogatása, ennek révén az ilyen kutatási témák, szakdolgozatok vagy doktori értekezések számának növekedése
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	<p>Minimálisan elvárt célérték</p> <ul style="list-style-type: none"> • a 100- maximum 400 millió forint projektméret esetén: 2 db • 400 millió forintot meghaladó - maximum 1 200 millió forint közötti projektméret esetén: 10 db • 1 200 millió forintot meghaladó -4000 millió forint közötti projektméret esetén: 25 db <p>A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni.</p> <p>A felhívás 4.1 pontjában támogatott felsőoktatási intézmény kevésbé fejlett régióban található székhelyen vagy telephelyen működő intézményi (kar) szinten a környezeti-társadalmi-gazdasági problémával foglalkozó kutatási témák, szakdolgozatok és/ vagy doktori értekezések darabszáma számít bele a mutató értékébe függetlenül az adott dokumentumban megjelenített környezeti-társadalmi-gazdasági problémák számától.</p>
Igazolás módja	Kutatási témák, szakdolgozatok vagy doktori értekezések címlistája feltüntetve a megjelenített környezeti-társadalmi-gazdasági problémá(ka)t. Intézményi adatszolgáltatás és az intézmény nyilatkozata alapján.

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_14. Vállalkozóiságot támogató tréningek, programok valamint vállalkozásfejlesztéshez és hallgatók vállalati ismereteinek erősítését szolgáló események együttes száma
Az eredmény leírása	Vállalkozóiságot támogató tréningek, programok valamint vállalkozásfejlesztéshez és hallgatók vállalati ismereteinek erősítését szolgáló események együttes száma,
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	<p>Minimálisan elvárt célérték</p> <ul style="list-style-type: none"> • a 100- maximum 400 millió forint projektméret esetén: 5 db

	<ul style="list-style-type: none"> • 400 millió forintot meghaladó - maximum 1 200 millió forint közötti projektméret esetén: 15 db • 1 200 millió forintot meghaladó - 4 000 millió forint közötti projektméret esetén: 25 db <p>A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni.</p>
Igazolás módja	Programleírás és résztvevő lista.
Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_15. Fejlesztett vagy adaptált, a vállalkozóiságot támogató e-learning tananyagok, módszertanok, folyamatleírások száma.
Az eredmény leírása	A hallgatók által elérhető, Fejlesztett vagy adaptált, a vállalkozóiságot támogató e-learning tananyagok, módszertanok, folyamatleírások száma.
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	Minimálisan elvárt célérték <ul style="list-style-type: none"> • a 100- maximum 400 millió forint projektméret esetén: 1 db • 400 millió forintot meghaladó - maximum 1 200 millió forint közötti projektméret esetén: 3 db • 1 200 millió forintot meghaladó - 4000 millió forint közötti projektméret esetén: 5 db <p>A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni.</p>
Igazolás módja	Elkészült tananyagok, módszertanok, folyamatleírások, tréning menetrendek benyújtása.
Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_16. Kutatási folyamat hatékonyságát vagy a tudás- és technológia transzfer bővítését mérő intézményi szakmai célkitűzés
Az eredmény leírása	A konstrukció célja a kutatási folyamat hatékonyságának növelése valamint a tudás- és technológiatranszfer bővítése. mivel az intézmények heterogének e területen, egységes számszerűsített cél nem határozható meg. Emiatt minden intézménynek kötelező legalább 1 ilyen indikátort meghatározni, amelyet teljesítenie is kell. (PI. technológia transzferrel érintett vállalatok száma, megszüntetett párhuzamos egységek száma, bővített K+F+I menedzsment állomány száma, képzésben részesítettek száma, stb.)
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	Minimálisan elvárt célérték <ul style="list-style-type: none"> • Intézmény által meghatározott célérték <p>A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni.</p>
Igazolás módja	Számszerűsített szakmai cél módszertana, kiinduló értéke, vállalt értéke.
Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_17. Újonnan kialakított vagy új kutatási együttműködési tartalommal bővült hazai felsőoktatási intézmény – külföldi felsőoktatási intézmény, kutatóhely, közgyűjtemény (vagy egyéb szervezeti) együttműködések száma.
Az eredmény leírása	A hazai és európai kutatóhelyek közötti kapcsolatok erősödése. Ennek keretében újonnan kialakított vagy új kutatási együttműködési tartalommal bővült hazai felsőoktatási intézmény – külföldi felsőoktatási intézmény, kutatóhely, közgyűjtemény (vagy egyéb szervezeti) együttműködések számát kell megadni.
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	Minimálisan elvárt célérték <ul style="list-style-type: none"> • a 100- maximum 400 millió forint projektméret esetén: 3 db • 400 millió forintot meghaladó - maximum 1 200 millió forint közötti

	<p>projektméret esetén: 10 db</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 200 millió forintot meghaladó-4000 millió forint közötti projektméret esetén: 20 db <p>A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni.</p>
Igazolás módja	Megkötött együttműködési megállapodások és konkrét tartalom leírása

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_18. EU / EGT tagállami, illetve Kárpát-medencei felsőoktatási vendég oktató / kutatók száma.
Az eredmény leírása	<p>Célkitűzés szerint nő a hazai intézményekben az EU / EGT tagállamokban vagy Kárpát-medencében működő felsőoktatási, kutatóhelyi oktatók / kutatók száma.</p> <p>A projekt révén a felhívás 4.1 pontjában támogatott felsőoktatási intézmény kevésbé fejlett régióban található székhelyen vagy telephelyen működő intézményi (kar) a kutatásban részt vevő vendég oktatók / kutatók számát kell megadni.</p>
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	<p>Minimálisan elvárt célérték</p> <ul style="list-style-type: none"> • a 100- maximum 400 millió forint projektméret esetén: 4 fő • 400 millió forintot meghaladó - maximum 1 200 millió forint közötti projektméret esetén: 16 fő • 1 200 millió forintot meghaladó-4000millió forint közötti projektméret esetén: 32 fő <p>A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni.</p>
Igazolás módja	Névsorral és a névhez tartozó kutatási téma és az intézményi kutatás megnevezésével, amelyhez a vendég oktató / kutató hozzájárult, vendég oktató / kutató projekthez kötődő meghívójával szükséges igazolni.

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	SZE_19. Megosztott infrastruktúra, közös tudáshasználat előmozdítása
Az eredmény leírása	<p>A párhuzamos fejlesztéseket kiváltó megosztott infrastruktúra, közös tudáshasználat előmozdítása.</p> <p>Az együttműködések száma, melyek keretében az intézmények/szervezetek/vállalkozások és a felhívás 4.1 pontjában támogatott felsőoktatási intézmény kevésbé fejlett régióban található székhelyen vagy telephelyen működő intézményi (kar) a projekt keretében beszerzett/adaptált/felújított/kialakított kutatási eszközt, berendezést, infrastruktúrát, platformot és/vagy a projekt eredményeként létrejött „tudást” (tananyag, módszertan) közösen használják és/vagy a támogatott felsőoktatási intézmény(ek)el közös adatbázist szereznek be.</p>
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	<p>Minimálisan elvárt célérték</p> <ul style="list-style-type: none"> • a 100- maximum 400 millió forint projektméret esetén: 1 db • 400 millió forintot meghaladó - maximum 1 200 millió forint közötti projektméret esetén: 3 db • 1 200 millió forintot meghaladó-4000 millió forint közötti projektméret esetén: 5 db <p>A projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges elérni.</p>
Igazolás módja	Együttműködési megállapodás (megosztás módjának bemutatásával)

Tekintettel arra, hogy a számszerűsített szakmai elvárásoknál szereplő szakmai eredmények közül három (SZ1-SZE3) is szolgálja a *Kutatói utánpótlást támogató programokba bevont résztvevők száma* OP indikátort, a 3.5.1 Indikátorok fejezetben segédtábla áll a támogatást igénylők rendelkezésére, mely

segítséget nyújt a kötelező OP indikátor és a számszerűsített szakmai elvárások célértékeinek meghatározásához.

Nők tudományos részvételének aktív növelése, mint általános szakmai cél

A kutatói utánpótlás biztosítását szolgáló műveleteknél kiemelt figyelmet kell fordítani a nemek közötti esélyegyenlőségre, csökkentendő a posztdoktori szakasztól megfigyelhető kutatói karrier hátrányokat. Így a projekteknek kötelezően tartalmazniuk kell a nők tudományos részvételének aktív növelését szolgáló beavatkozásokat (részmunkaidős, valamint a gyermekvállalást és a tudományos karrier összehangolását segítő beavatkozások).

Kiszervezhető szolgáltatások a szakmai megvalósításhoz kapcsolódóan

- tudásmetriai alapra épülő tudományos profil felmérések;
- publikálási költségek, open access publikálási költségek valamint adatbázis hozzáférés költségei;
- K+F szolgáltatások (többek között mérési idő, mérési szolgáltatások, adatfelismerés, valamint amennyiben csak szolgáltatásként biztosítható: kutatási anyagok, fogyóeszközök biztosítása);
- nemzetközi képzés, tréning (EU vagy EGT tagállami szolgáltatók, felsőoktatási intézmények, kutatóközpontok, közgyűjtemények);
- idegen nyelvre történő fordítási és lektorálási tevékenység;
- informatikai szolgáltatás, kódolás, adattisztítás;
- nyomdaköltség;
- rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátás, „catering”, reprezentációs tevékenységek;
- a projekt-tevékenységhez kapcsolódó, nem a felhívás keretében meghatározott kötelező kommunikációs tevékenységek ellátása;
- a horizontális követelmények méréséhez és teljesítéséhez igénybevett szolgáltatások díja.

A kiszervezett szolgáltatások legfeljebb a keret 10%-áig számolhatóak el, államilag elismert felsőoktatási intézmény vagy a tudományos kutatásról, fejlesztéséről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: 2014. évi LXXVI. törvény) 3.§ 9. pontja szerinti költségvetési kutatóhely, mint szolgáltató esetében 10%-ot meghaladóan, de legfeljebb 25% erejéig számolhatóak el ezek a költségek.

Beszerezésekhez kapcsolódó elvárások

A Kedvezményezett a projekt végrehajtása során a projekt megvalósításának időpontjában hatályos közbeszerzési törvény, illetve annak vonatkozó végrehajtási rendeletei, továbbá a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló, 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) vonatkozó részeiben foglaltak szerint köteles eljárni.

Horizontális követelmények

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó **környezetvédelmi** és **esélyegyenlőségi** jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít diszkriminációt, csökkenti az egyes társadalmi csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.
- Infokommunikációs fejlesztések esetén kötelező az info-kommunikációs akadálymentesítés.
- Ha a támogatást igénylő ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv, vagy többségi állami tulajdonban álló jogi személy, az igénylőnek igazolnia kell az esélyegyenlőségi terv meglétét, az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63. §-nak megfelelően.

Megvalósíthatósági tanulmányra – és a szakmai tartalom bemutatására – vonatkozó speciális elvárások

A Megvalósíthatósági tanulmányban – a jelen felhívás mellékleteként szereplő sablonban – a meghatározott tartalmi elvárásokon felül szükséges bemutatni:

1. a projektmenedzsmenttel kapcsolatos személyi és szervezeti elvárások teljesülését, továbbá a projektbe bevont szakmai megvalósítók szakmai tapasztalatát, és kapcsolódásukat a fejlesztéshez (MT 4.2 fejezetén belül);
2. a projekt keretében tervezett fejlesztések és a konstrukció céljainak illeszkedését (MT 1.2.4. és 1.2.5. fejezetén belül);
3. a projekt keretében tervezett fejlesztések és az intézményfejlesztési terv (IFT) maradéktalan illeszkedését (MT 2.3. fejezetén belül), egyértelműen beazonosítható módon;
4. a számszerűsített szakmai célokat (MT 2.4. fejezetén belül);
5. a SZE_16. „Kutatási folyamat hatékonyságát vagy a tudás- és technológia transzfer bővítését mérő intézményi szakmai célkitűzés” indikátorhoz legalább egy indikátor megadását, ehhez módszertan leírását, kiinduló és vállalt célértéket (MT 3.1.3 fejezetén belül);
6. eszközbeszerzések szükségességének alátámasztását;
7. amennyiben a projektjavaslat tartalmaz profiltisztítási elemeket, akkor annak pontos menetét, módszertanát (MT 3.1.3 fejezetben vagy mellékletben);
8. *egyetemhez köthető startupok, spin-off-ok és mikrovállalkozások mentorálási rendszerének kiépítése, fejlesztése* tevékenység vonatkozásában a mentorrendszer működését, elvárt eredményeit és hatásait (MT 2.3 fejezetén belül);
9. *vállalkozások és hallgatói csoportok innovációs együttműködésének támogatása* tevékenység vonatkozásában az együttműködés módszertanát és kereteit (MT 2.3 fejezetén belül);
10. *vállalati szakemberek bevonása a kutatási folyamatokba, felsőoktatási sabbatical biztosítása projekt / intézmény stratégiai kutatási területeihez kapcsolódóan* tevékenység vonatkozásában a felsőoktatási sabbatical biztosításának módszertanát, szakmai és pénzügyi kereteit és elvárásait (MT 2.3 fejezetén belül);
11. azon tevékenységeke, melyek hozzájárulnak a nők tudományos részvételének aktív növeléséhez (MT 2.3 fejezetén belül);
12. hogy amennyiben a kevésbé fejlett régió területére a nem célterületbe tartozó térségekből történik közreműködés, a fejlesztés hogyan hasznosul a kevésbé fejlett régiókban. (ide értve a Közép-Magyarországi Régióban működő tudásbázis és kutatási kapacitások eredményeinek kevésbé fejlett régióba irányuló tudás- és technológia transzfer folyamatainak fejlesztését; a Közép-Magyarországi Régióban működő felsőoktatási intézmény hallgatójának, doktorjelöltjének az intelligens szakosodás térségi fejlesztésére irányuló kutatásban való részvételét és ennek révén kevésbé fejlett régió vállalati és/vagy környezeti- társadalmi-gazdasági problémáinak feltárását, megoldását munkája keretében; Közép-Magyarországi Régióban működő felsőoktatási intézménnyel közös eszköz, tudás vagy platform megosztás létrehozását vagy fejlesztését,) (MT 2.3 fejezetén belül).
13. az EFOP és (amennyiben releváns) a GINOP keretében megvalósuló, kapcsolódó fejlesztési programokhoz, felhívásokhoz való kapcsolódást, illeszkedési pontokat, azok egymásra épülését és a szinergiákat, illetve a finanszírozás lehatárolását az Európai Unió által finanszírozott programoktól, valamint egyéb, hazai forrásból megvalósuló fejlesztésektől (pl. intézményi kiválósági támogatások) (MT 1.2.5 fejezetén belül);

14. a 2007-2013-as programozási időszakban, a TÁMOP keretében megvalósult, kapcsolódó fejlesztésekhez való illeszkedést (amennyiben van ilyen), az arra való ráépülést (A projekt keretében nem igényelhető támogatás az elődprojektekből elvégzett konkrét, azonos eredményt célzó feladatokra!) (MT 1.2.5 fejezetén belül)
15. a Megvalósíthatósági tanulmány **mellékleteként** be kell nyújtani a fejleszteni kívánt K+F+I területekről az absztraktot (összefoglalót);
16. a Megvalósíthatósági tanulmány **mellékleteként** be kell nyújtani vállalati / egyéb külső gazdálkodó szervezettel folytatott kutatási, kutatásszolgáltatási, technológia transzfer együttműködések tételes felsorolását (együttműködő vállalat / szervezet, az együttműködés rövid tartalma, együttműködés időszaka);
17. a Megvalósíthatósági tanulmány **mellékleteként** be kell nyújtani az intézményfejlesztési terv (IFT) és a fejlesztési beavatkozások *Fokozatváltása felsőoktatásban* c. stratégiához való illeszkedésének az EMMI felsőoktatásért felelős államtitkárság által kiállított igazolását, jóváhagyását. (vö: 3.2 fejezet C) Szakmai tervekkel, tartalommal, eredményekkel kapcsolatos elvárások
18. a konzorciumban megvalósuló projektek esetében a konzorciumi együttműködés és koordináció részleteit, az egyes konzorciumi tagok feladatait és szerepét, intézmények összeolvadása esetében a projekt végrehajtás és a szervezeti átalakulás folyamatát is;
19. a projektgazda két külön intézménnyé válása (pl. kar önálló egyetemmé kiválása) esetén a jogutódok által a konzorciummá alakulás után végzett feladatokat és szerepeket (Projekt Adatlap és MT egésze esetében);
20. a projekt stratégiai megtervezését (ütemezés, erőforrás és tevékenységtervezés, humán erőforrás igény/szükséglet és biztosításának előkészítése) (MT 4.2 fejezetén belül).

D) Végrehajtással kapcsolatos további elvárások

Mérföldkövek

A projekt megvalósítása során az alábbi mérföldköveket szükséges tervezni.

Az egyes mérföldkövekkel kapcsolatos elvárások a következők:

1. **mérföldkő:** a projektidőszak első hatodának utolsó munkanapjáig legalább egy tudománynépszerűsítő rendezvény vagy hálózatépítő esemény megszervezése.
2. **mérföldkő:** a kutatói utánpótlást támogató programokban résztvevők száma a projektidőszak második hatodának utolsó munkanapjáig eléri az indikátorban vállalt létszám 2,5 százalékát, valamint projekt szinten az összes elszámolható költség legalább 10%-áról kifizetési igénylést nyújt be.
3. **mérföldkő:** a kutatói utánpótlást támogató programokban résztvevők száma a projektidőszak harmadik hatodának utolsó munkanapjáig eléri az indikátorban vállalt létszám 15 százalékát, valamint projekt szinten az összes elszámolható költség legalább 15%-áról kifizetési igénylést nyújt be.
4. **mérföldkő:** a kutatói utánpótlást támogató programokban résztvevők száma a projektidőszak negyedik hatodának utolsó munkanapjáig eléri az indikátorban vállalt létszám 45 százalékát, valamint projekt szinten az összes elszámolható költség legalább 35%-áról kifizetési igénylést nyújt be.
5. **mérföldkő:** a kutatói utánpótlást támogató programokban résztvevők száma a projektidőszak ötödik hatodának utolsó munkanapjáig eléri az indikátorban vállalt létszám 80 százalékát, valamint projekt szinten az összes elszámolható költség legalább 55%-áról kifizetési igénylést nyújt be.
6. **mérföldkő:** a kutatói utánpótlást támogató programokban résztvevők száma legkésőbb 2021. szeptember 30-ig eléri az indikátorban vállalt létszám 100 százalékát, valamint projekt szinten az összes elszámolható költség legalább 85%-áról kifizetési igénylést nyújt be.

Felhívjuk a figyelmet, hogy

- A kedvezményezett a támogatási szerződésben foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követően köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi és műszaki, szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.
- Időközi kifizetési igénylést mérföldkö elérését megelőzően is be lehet nyújtani.
- A mérföldkövek eléréséről benyújtandó szakmai beszámolóban minden esetben be kell számolni az indikátorok aktuális tényértékéről.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

Adatgyűjtés

Az egyéni szintű adatgyűjtésre vonatkozó előírást a jelen Felhívás 3.5.3 *Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén* című része tartalmazza.

Elkülönített pénzforgalmi számla nyitása

A projekt megvalósításához a Kedvezményezettnek lehetősége van elkülönített bankszámlát nyitni, amely a már meglévő bankszámla alszámlája is lehet.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 110/A. § alapján a kedvezményezettnek projektszintű elkülönített számviteli nyilvántartást kell vezetnie, a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten szükséges nyilvántartania, és legalább 2027. december 31-ig megőriznie. Az irányító hatóság és egyéb ellenőrzést végző hatóság által végzett helyszíni ellenőrzés során szükséges az elkülönített nyilvántartásnak rendelkezésre állnia. Az elkülönített nyilvántartásban be kell tudni mutatni, hogy az Európai Unió források megfelelő módon kerültek felhasználásra, a kettős finanszírozás elkerülésének nyomon követhetőnek kell lennie, be kell tudni mutatni, hogy a források elkülönített elszámolás mellett és kizárólag arra a célra kerültek felhasználásra, amelyre a Támogató azt megítélte. A támogatások jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a Kedvezményezettet visszafizetési kötelezettség terheli.

Amennyiben nem elkülönített bankszámlán történik a támogatás kezelése, akkor a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. sz. melléklet 3.9.1.7 pontja alapján elszámolható bankszámlanyitás költsége, a rendes havi adminisztratív (kezelési) költség és tranzakciós költség vonatkozásában a projekt költségeinek elszámolása, vagy a bankszámlán keletkező látra szóló kamat arányos meghatározása, illetve a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzése nehézséget jelenthet. Javasolt, hogy a projekttel kapcsolatos pénzforgalom elkülönített bankszámlán történjen, amennyiben lehetséges.

Amennyiben a Kedvezményezett elkülönített bankszámlát (alszámlát) nyit, akkor a támogatás fogadására szolgáló elkülönített bankszámla rendelkezésre állásáról szóló igazolást be kell nyújtania a Támogónak.

3.3. A projektvégrehajtás időtartama

3.3.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a támogatási kérelem benyújtását követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. fejezet 6.1. pontja tartalmazza.

3.3.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási szerződés *hatályba lépéséig* nem kezdődött meg, a Támogatási szerződés *hatályba lépését* követően **legalább 24 hónap**, és **legfeljebb 54 hónap** áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatási szerződésben meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF c. dokumentum 8.6.2. pontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határidejét a Támogatási szerződés rögzíti.

3.4. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.4.1. A projekt területi korlátozása

Devizajogszabályok alapján belföldinek minősülő, Magyarországon székhellyel rendelkező szervezet igényelhet támogatást.

Kevésbé fejlett régiókban (Dél-Alföld, Dél-Dunántúl, Észak-Alföld, Észak-Magyarország, Közép-Dunántúl, Nyugat-Dunántúl) található székhellyel és telephellyel, illetve az ezek kevésbé fejlett régióra irányuló fejlesztését szolgáló tevékenységekkel lehet támogatást igényelni.

Közép-magyarországi régióban lévő székhellyel rendelkező szervezet igényelhet támogatást a kevésbé fejlett régióban található telephellyel illetve szakmai megvalósítás helyszínnel, kevésbé fejlett régióra irányuló fejlesztéssel igényelhet támogatást.

A kevésbé fejlett régiókon kívül (Közép-Magyarországi Régióban) is megvalósítható tevékenységek:

- Előkészítés
- Projektmenedzsment
- Tanulmányutakon, tapasztalatcseréken, konzultációkon, egyeztetéseken, konferenciákon való részvétel

A kevésbé fejlett régió területére a nem célterületbe tartozó térségekből történő közreműködés az alábbi esetekben is támogatható, konvergencia régióbeli hasznosulás esetében:

- A nem a kevésbé fejlett régióba tartozó régióban (Közép-Magyarországi Régióban) működő tudásbázis és kutatási kapacitások eredményeinek kevesbé fejlett régióba irányuló tudás- és technológia transzfer folyamatainak fejlesztése(*Útmutató 3.2 A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások / SZE_16. Kutatási folyamat hatékonyságát vagy a tudás- és technológia transzfer bővítését mérő intézményi szakmai célkitűzés*).
- Közép-Magyarországi Régióban működő felsőoktatási intézmény hallgatója, doktorjelöltje az intelligens szakosodás térségi fejlesztésére irányuló kutatásban vesz részt és ennek révén kevésbé fejlett régió vállalati és/vagy környezeti-társadalmi-gazdasági problémákat tár fel, old meg munkája keretében (*Útmutató 3.2 A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások / SZE_12. Kutatási témába, szakdolgozatba vagy doktori értekezés tézisébe beépített vállalati problémák száma illetve SZE_13. Kutatási témába, szakdolgozatba vagy doktori értekezés tézisébe beépített környezeti-társadalmi-gazdasági kihívás, probléma megértését és a feltárás mellett kezelését szolgáló témakörök vagy térségi társadalmi innovációs illetve fenntartható fejlődéssel kapcsolatos kérdéskörök*). Értelmeszerűen, mivel támogatásban részesülhetnek, az SZE_1, SZE_2, SZE_3 illetve a Kutatói utánpótlást támogató programokban résztvevők száma indikátorba is beszámítandók ezen KMR-ben hallgatói jogviszonyban vagy doktorjelölti státuszban lévők, amennyiben kevésbé fejlett régióra irányuló kutatási témát dolgoznak fel a kevésbé fejlett régióban folytatott terepmunka alapján.
- Közép-Magyarországi Régióban működő felsőoktatási intézménnyel közös eszköz, tudás vagy platform megosztás létrehozása vagy fejlesztése, amennyiben a megosztás a konvergencia régióbeli tudásbázis és kutatói utánpótlás növelése érdekében történik. (*Útmutató 3.2 A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások / SZE_19. Eszköz, tudás vagy platform megosztások száma*).

3.4.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF c. dokumentum 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően **rendezett tulajdoni viszonyokat** a támogatást igénylő biztosítja, igazolja **legkésőbb a támogatási szerződés megkötéséig**.

3.5. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.5.1. Indikátorok

(EFOP OP szintű indikátorai)

Mutató neve	Típus kimenet eredmény hatás	Mérték- egység	Bázis- érték	Minimálisan elvárt célérték	Célérték el- érésének időpontja	Indikátor számának forrása (az adott indikátor teljesítését igazolja)
Doktori fokozatszerzések száma	OP eredmény	fő	455 (2013-as érték konvergencia régiók vonatkozásában)	Minden doktori iskolával rendelkező intézménynek a 2013. éves adatához képest legalább 20%-os növekedést kell biztosítania	2022	FIR 2023. októberi statisztika

Kutatói utánpótlást támogató programokban résztvevők száma	kimenet	fő	0	minimálisan elvárt létszám: 2000 x (Projektjavaslat összege/Teljes konstrukció keret, azaz 20 Mrd Ft) x 0,75	a projekt fizikai befejezése	FAIR jelenléti ív, névsor, kutatási témalista
--	---------	----	---	--	------------------------------	---

Indikátor definíciók:

Doktori fokozatszerzések száma

Azon fokozatszerzések száma, melyek az ISCED 8 szintnek felelnek meg.

Számítási mód:

A Felsőoktatási Információs Rendszer októberi statisztikája a kevésbé fejlett régiókban, 2022-es évben fokozatot szerzettek számáról.

Igazoló dokumentumok:

A Felsőoktatási Információs Rendszer októberi statisztikája a kevésbé fejlett régiókban, 2022-es évben fokozatot szerzettek számáról.

Kutatói utánpótlást támogató programokban résztvevők száma (fő)

Az ESZA rendelet 3. cikk (1) c) ii.) alpontjában meghatározott beruházási prioritáshoz kapcsolódó intézkedések keretében, az adott projektben kutatási tevékenységbe bevont (szakmai tevékenységben kutatási eredmény elérése céljából foglalkoztatott) vagy a kutatói utánpótlás célzattal támogatásban (ösztöndíjban, célcsoport támogatásban) részesített hallgatók (mind az alap, mind a mesterképzéses hallgató, doktorandusz, szakirányú továbbképzésben részt vevő hallgató), doktorjelöltek, posztdoktorok⁸ összesített száma, a teljes projektidőszakra vetítve.

Számítási mód:

Csak a **kutatási tevékenységbe tevőlegesen bevont és/vagy K+F tartalmú extrakurrikuláris képzésben, tréningben résztvevő** hallgatók, doktorjelöltek vehetők figyelembe ebben az indikátorban, rendezvényen résztvevő vagy mintatanterv szerinti képzésben résztvevő, kötelező gyakorlatot többletfeladat nélkül ellátó nem számít bele. Szakmai megvalósítók közül nem számítanak az indikátorba az adminisztratív vagy kommunikációs, vagy egyéb nem kutatási célú feladatra foglalkoztatott hallgatók, doktorjelöltek, posztdoktorok.

Az indikátor értékébe beszámítanak:

- a szakmai céloknál jelzett mutatók közül:
 - *A Kutatói utánpótlást támogató programokba bevont új résztvevők száma (SZE1.)* című számszerűsített szakmai elvárások pontban jelzett személyek, amennyiben egyedi kiadás (bér, járulék, ösztöndíj, célcsoport támogatás) került elkülönítésre a részükre.

⁸olyan oktató-kutató, aki program időszak végéig a 40. életévét nem töltötte be, a tudományos fokozata megszerzése óta legfeljebb 8 év telt el (a támogatási kérelem benyújtási határidejéhez viszonyítva), vagy amennyiben nem rendelkezik doktori oklevéllel, a támogatási időszak kezdetéig megvalósult sikeres védést igazolni tudja.

- *A projektben közreműködő fiatal kutatók száma összesen (SZE2.)* című számszerűsített szakmai elvárások pontban jelzett személyek, amennyiben egyedi kiadás (bér, járulék, ösztöndíj, célcsoport támogatás) került elkülönítésre a részükre.

Az adott projektben kutatási tevékenységbe bevont (szakmai tevékenységben kutatási eredmény elérése céljából foglalkoztatott) vagy a kutatói utánpótlás célzattal támogatásban (ösztöndíjban, célcsoport támogatásban) részesített hallgatók (mind az alap, mind a mesterképzéses hallgató, doktorandusz, szakirányú továbbképzésben részt vevő hallgató), doktorjelöltek, posztdoktorok.

Igazoló dokumentumok:

FAIR jelenléti ív, névsor, kutatási témalista.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a támogatási szerződésben.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatási szerződésben meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.2 fejezet szerinti műszaki-szakmai tartalom részét képezi, a támogatási szerződésben szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki-szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

Indikátor / Számszerűsített szakmai elvárások minimálisan elvárt célérték számítási segédlet

OP indikátor / szakmai mutató neve	Mutató számítási módja	Igényelt támogatás	Igényelt támogatás összege / Teljes felhívás keret arány	Konstrukció szinten elvárt létszám	Projekttől elvárt minimális létszám (75%-os minimum teljesítés)
<i>A 3.5.1 Indikátorok fejezetben jelzett</i> Kutatói utánpótlást támogató programokba bevont résztvevők száma <i>OP indikátor</i>	2000 x (Igényelt támogatás összege / Teljes felhívás keret, azaz 20 Mrd Ft)) x 0,75 értéknek megfelelő létszám	1 150 000 000	0,05750	2000	86
<i>A 3.2 / C) Szakmai tervekkel, tartalommal, eredményekkel kapcsolatos elvárások alfejezetben jelzett</i> Kutatói utánpótlást támogató programokba bevont új résztvevők száma <i>szakmai mutató</i>	A 3.5.1 Indikátorok fejezetben jelzett Kutatói utánpótlást támogató programokba bevont résztvevők száma indikátor egy ötödének megfelelő létszám	1 150 000 000		400	17
<i>A 3.2 / C) Szakmai tervekkel, tartalommal, eredményekkel kapcsolatos elvárások alfejezetben jelzett</i> A projektben közreműködő fiatal kutatók száma összesen <i>szakmai mutató</i>	800 x (Igényelt támogatás összege / Teljes felhívás keret, azaz 20 Mrd Ft)) x 0,75 értéknek megfelelő létszám	1 150 000 000	0,05750	800	35



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

3.5.2. Szakpolitikai mutatók

A jelen Felhívásban nem releváns.

3.5.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

A projekt keretében a projektgazdának az Európai Szociális Alapról és az 1081/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1304/2013/EU Rendelet 1. sz. mellékletében foglalt közös kimeneti és eredménymutatók esetében a rendeletben meghatározott feltételek alapján kötelező nyilvántartást vezetnie és adatot szolgáltatnia a bevont célcsoportról.

Az adatgyűjtést a jelen felhívás szakmai mellékletét képező Adatfeldolgozási megbízási szerződés alapján, az ESZA Kérdőív használatával szükséges elvégeznie a projektgazdának. A jelen felhívás esetében elvárás, hogy a Kedvezményezett a projektben résztvevő személyekre vonatkozóan biztosítsa a szükséges egyéni adatok összegyűjtését és az egyéni kérdőíveken szereplő adatokat lehetőség szerint keletkezésüket követően, de legkésőbb a projekt fizikai befejezéséig az információs rendszerbe feltöltve a Támogató rendelkezésére bocsássa. A résztvevőkre vonatkozó adatgyűjtés személyes és különleges adatok kezelését jelenti, melynek során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései irányadóak. A személyes és különleges adatokkal összefüggő feladatok végzése által a Projektgazda adatfeldolgozóvá válik, és az adatfeldolgozásra vonatkozó szerződést írásba kell foglalni. Ezen adatfeldolgozási szerződés a Támogatási Szerződés mellékletét képezi.

A személyes és különleges adatokat a Kedvezményezett bizalmasan, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek megfelelően kezeli, és monitoring célú adatszolgáltatáson kívül más célra nem használja fel.

Jelen Felhívás keretében támogatott projektek esetében a résztvevőkről a Felhívás szakmai mellékletei között szereplő A résztvevőkre vonatkozó közös kimeneti és eredmény mutatók megnevezésű mellékletében felsorolt szempontok szerint szükséges adatot gyűjteni. A Felhívás keretében megvalósuló projektek esetében a humánerőforrás-fejlesztésben (képzés, átképzés, továbbképzés, tréning) érintett, illetve kutatási tevékenységben résztvevő hallgatók, oktatók, kutató személyek minősülnek Résztvevőknek.

Az adatgyűjtéshez további segítséget nyújt az ESZA Kérdőív kitöltési útmutatója, mely a felhívás szakmai melléklete.

Egyéni szintű adatgyűjtés:

A program által egyéni támogatásban részesített azon hallgatók aránya az összes egyéni támogatotton belül, akik felsőfokú vagy annak megfelelő végzettséget szereztek eredményindikátor (8.1) értékének kiszámítása érdekében.

A projekt keretében a projektgazdának az egyéni céltámogatásban részesült hallgatók (akik számára egyéni kiadásokat különítenek el) ISCED 5-8 szintű végzettség megszerzésére vonatkozó adatainak megismerése céljából kötelező nyilvántartást vezetnie és adatot szolgáltatnia a felhívás 9. szakmai mellékletét képező hozzájáruló nyilatkozat alapján.

Az adatszolgáltatást a projekt szakmai megkezdésétől folyamatosan biztosítani szükséges a projektmegvalósítás befejezéséig. Az adatszolgáltatás időpontját az irányító hatóság határozza meg.

3.6. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra, a Kohéziós Alapra, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó közös rendelkezések megállapításáról, az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1083/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak, továbbá ezen időszakra vállalja:

- a projekt keretében létrehozott szolgáltatások elérhetőségének folyamatos biztosítását és
- fenntartási jelentések benyújtását;
- a projekttel kapcsolatos minden dokumentum elkülönített nyilvántartását; adatszolgáltatást a szakmapolitikai szereplők számára.
- A Doktori fokozatszerzések száma indikátor vonatkozásában 2023. október 31-ig adatszolgáltatást nyújt a 2022-es évben doktori fokozatok szerzettek számáról.

3.7. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF c. dokumentum 6. fejezete tartalmazza.

3.8. Önerő

A jelen Felhívásban nem releváns.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

Amennyiben jelentkezni kíván a Felhívásra, kérjük a következő információkat vegye figyelembe.

4.1 Támogatást igénylők köre

Kizárólag a 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében felsorolt felsőoktatási intézmények nyújthatnak be támogatási igényt, kevésbé fejlett régiókban található székhelyen vagy telephelyen megvalósuló fejlesztéssel.

E felhívásra kizárólag a gazdasági szervezetek gazdálkodási forma szerinti besorolásáról, a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról szóló 21/2012. (IV.16.) KIM rendelet szerinti alábbi GFO besorolású intézmények nyújthatnak be projektjavaslatot:

312 (Központi költségvetési szerv)
552 (Elsődlegesen közfeladatot ellátó belső egyházi jogi személy),
559 (Egyházi szervezeti technikai kód),
562 (Közalapítvány önálló intézménye),
563 (Egyéb alapítvány önálló intézménye),
599 (Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet)

A Felhívás keretében konzorciumok is nyújthatnak be támogatási kérelmet, a lehetséges konzorciumi partnerekkel kapcsolatos szabályozások a következők:

- Egy felsőoktatási intézmény egy, azaz **1 támogatási kérelmet adhat be konzorciumvezetőként** valamint e mellett egy, azaz **1 további** – más felsőoktatási intézmény által vezetett konzorciumban – vehet részt **konzorciumi tagként, vagy** – amennyiben nem konzorciumvezető, – akkor **összesen kettő támogatási kérelem benyújtásában lehet szereplő konzorciumi tagként.** (Tehát összesen két támogatási kérelem benyújtásában vehet részt, és e kettőből csak egy lehet konzorcium vezető főkezdvezményezetti státusz.)
- Konzorciumi forma lehet különösen olyan felsőoktatási intézmények esetében, ahol a komplex intézményi fejlesztési projekt célja a konzorciumi partnerek együttműködésével létrehozandó közös kutatási központ működtetése, vagy ha teljes vagy részleges integrációt terveznek a projekt megvalósítás alatt, 2017-2020 között.
- A konzorciumi tagok maximális száma: 3 (konzorciumvezető + 2 tag).
- Konzorciumi formában megvalósuló projekt esetén a finanszírozás tagonkénti finanszírozással történik.
- Konzorciumok esetében valamennyi konzorciumi tagnak meg kell felelnie a Felhívásban meghatározott követelményeknek, minden konzorciumi tag részt vesz a projekt alapvető céljának megvalósításában

A fentiekől való eltérés jogszabályon alapuló intézményi átalakulás esetén engedélyezett.

Együttműködő partnerek:

A projektnek együttműködő partnerei lehetnek a 2014. évi LXXVI. törvény 3.§ által leírt definíció szerinti kutatóhelyek, és egyéb regionális jelentőségű szervezetek, amelyek a Nemzeti Intelligens Szakosodás Stratégia megvalósításában részt vesznek, továbbá olyan vállalkozások, melyek alap-, illetve főtevékenységként vagy ahhoz kapcsolódóan kutatás-fejlesztési tevékenységet folytatnak. Az együttműködő partnerek a projekt keretében nem részesülnek anyagi támogatásban.

4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre

Lásd az ÁÚF c. dokumentumban található 2. Kizáró okok listája c. részben.

4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében 2016. év 06. hó 15. naptól 2018. év 06. hó 15. napig van lehetőség a támogatási kérelem benyújtására.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési időszakokban benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

2016. június 15- 2016. október 7.

2016. október 14- 2016. december 30.

2017. január 06- 2018. június 15.

A támogatási kérelem benyújtásának módja: Online benyújtás elektronikus kitöltőprogramon keresztül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez a Felhívás 6. pontjában leírt módon kell csatolni a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is. A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással⁹ látták el - postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően minél hamarabb, de legkésőbb az elektronikus benyújtást követő 3 napon belül zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás¹⁰/futárposta-szolgáltatás¹¹ (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével a következő címre:

Emberi Erőforrások Minisztériuma
EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság
1397 Budapest, Pf. 504.

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát, a támogatást igénylő nevét és címét.

⁹Minősített elektronikus aláírás: olyan - fokozott biztonságú - elektronikus aláírás, amelyet az aláíró biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel hozott létre, és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsítványt bocsátottak ki.

¹⁰A postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban Posta tv.) 2. § 9. pontjában foglaltak szerint expressz postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldeményt belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi a)-f) pontban foglalt többletszolgáltatások közül legalább egyet teljesít:

- a) nyomon követhető kezelés;
- b) utánvétel;
- c) tértivevény;
- d) értéknylvánítás;
- e) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés;
- f) a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele.

¹¹A Posta tv. 2. § 15. pontjában foglaltak szerint futárposta-szolgáltatás: olyan - a küldemény felvételétől számított legfeljebb 24 órán belül teljesítendő - időgarantált postai szolgáltatás, amelynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldemény felvételét végző személy a postai küldeményt a kézbesítés megkísérléséig megszakítás nélkül személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a feladó ez alatt bármely időpontban rendelkezessen a postai küldemény címzettjének vagy címének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben postafióki címre kell beküldeni a támogatási kérelmet, akkor futárpostai szolgáltatás – a Posta törvény rendelkezései alapján - nem vehető igénybe.

4.4 Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek elbírálásra.

Az Irányító Hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására **Döntés-előkészítő Bizottságot** nem hív össze.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van tisztázó kérdés alkalmazására.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. fejezetében található (A támogatási kérelmek elbírálásának módja).

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban, és azok mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok

- a) a támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat elektronikus és – elektronikus aláírás használatának kivételével – papír alapú példánya hiánytalan, hibátlan és határidőben benyújtásra került,
- b) a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,
- c) az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget, és az igényelt támogatási arány nem haladja meg a felhívásban megjelölt maximális támogatási intenzitást.
- d) a támogatást igénylő a felhívásban meghatározott lehetséges projektgazdai körbe tartozik
- e) a projekt megvalósításának helyszíne a felhívásban megadottaknak megfelel.

Amennyiben a fenti nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótlatható jogosultsági szempontok

- a) A támogatási kérelem a felhívásban meghatározott formában és kért adattartalommal került benyújtásra.
- b) A projekt megvalósításának időtartama a felhívásban megadott időintervallum maximumán belül van.
- c) A felhívás szerinti kötelezően csatolandó dokumentumok elektronikus formában benyújtásra kerültek.
- d) A kötelező mérföldkövek a felhívásban meghatározottak szerint jelennek meg a támogatási kérelemben.
- e) Az indikátorok esetében legalább a minimálisan elvárt célérték vállalásra került a támogatási kérelemben.

- f) A kötelezően megvalósítandó műszaki-szakmai eredmények a felhívásban meghatározottak szerint jelennek meg a támogatási kérelemben.

Amennyiben a fenti hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok:

	ÁLTALÁNOS KIVÁLASZTÁSI SZEMPONTOK	Adható pontszám	Minimum pontszám
1.	A támogatást igénylő szervezetre (vagy konzorciumra) vonatkozó kiválasztási szempontok	6	4
1.1	A támogatást igénylő szervezet az alapító dokumentuma vagy szervezeti és működési szabályzata alapján a projekt céljait szolgáló tevékenységek ellátására alkalmas és felhatalmazott (A 2011. évi CCIV. Tv. 1. melléklete szerinti felsőoktatási intézmény.)	1 pont igen 1 pont, nem 0 pont	0 pont esetén a projektjavaslat elutasításra kerül
1.2	A támogatást igénylő szervezet rendelkezik a felhívás céljainak eléréséhez szükséges szakmai tapasztalatokkal	1 pont igen 1 pont, nem 0 pont	0 pont esetén a projektjavaslat elutasításra kerül
1.3	A projekt megvalósításához szükséges szervezeti feltételek rendelkezésre állnak (humán feltételek és a szervezeti stabilitást biztosító feltételek).	1 pont igen 1 pont, nem 0 pont	0 pont esetén a projektjavaslat elutasításra kerül
1.4	A projektmenedzsmet és szakmai vezető tapasztalata és alkalmassága megalapozottan bemutatásra kerül	1 pont igen 1 pont, nem 0 pont	0 pont esetén a projektjavaslat elutasításra kerül
1.5	A támogatást igénylő szervezet rendelkezik a felhívás céljainak eléréséhez szükséges humán erőforrásokkal és infrastrukturális feltételekkel, illetve az ezek biztosításához szükséges cselekvési tervvel	2 pont a támogatást igénylő szervezet rendelkezik a felhívás céljainak eléréséhez szükséges - humán erőforrásokkal 0-1 pont - infrastrukturális feltételekkel, 0-1 pont - VAGY az ezek biztosításához szükséges, részletes cselekvési tervvel 0-1-2 pont	
2.	A támogatási kérelem célokhoz való illeszkedésének vizsgálata	15	8
2.1	Egyértelműen meghatározza a projekt keretében elérendő célokat	2 pont részletezett: 2 pont nem részletezett, de beazonosítható: 1 pont hiányos, nem beazonosítható: 0 pont	0 pont esetén a projektjavaslat elutasításra kerül
2.2	A projekt céljai illeszkednek a szakmapolitikai környezethez és a felhívásban meghatározott konkrét célokhoz	3 pont a célok szakmapolitikai környezethez való illeszkedése teljes körűen bemutatásra került 0-1 pont a célok a felhívásban meghatározott konkrét célokhoz való illeszkedése teljes körűen bemutatásra került 0-1 pont a célok a vonatkozó stratégiák céljaihoz való illeszkedése teljes körűen bemutatásra került 0-1 pont nem került bemutatásra: 0 pont	0 pont esetén a projektjavaslat elutasításra kerül
2.3	A célcsoport megfelelően került meghatározásra és részletesen bemutatásra kerül a célcsoport elérésének, bevonásának módszertana	3 pont célcsoport meghatározása egyértelmű 0-1 pont a célcsoport meghatározása megfelelően alátámasztott 0-1 pont a célcsoport elérésének, bevonásának	0 pont esetén a projektjavaslat elutasításra kerül

		módszertana részletesen kidolgozott 0-1 pont nem került bemutatásra: 0 pont	
2.4	A célok illeszkednek az igényekhez (pl. helyi igények, célcsoport igényei) és ez alátámasztott	3 pont a szükségletek, igények bemutatásra kerültek 1 pont a célok igényekhez és szükségletekhez való illeszkedése bemutatásra került 1 pont a célok igényekhez és szükségletekhez való illeszkedése alátámasztott és megfelelően indokolt 1 pont nem került bemutatásra vagy nem konkrét: 0 pont	
2.5	A projekt hosszú távú hasznosulása bemutatásra került és alátámasztott	2 pont a hosszú távú hasznosulás bemutatásra került 1 pont a hosszú távú hasznosulás megfelelően alátámasztott 1 pont nem került bemutatásra, nem alátámasztott: 0 pont	
2.6	Releváns esetben, a fejlesztések közti szinergikus kapcsolódások és lehatárolások bemutatásra kerültek	2 pont bemutatásra kerültek mind a szinergiák, mind a lehatárolások: 0-1 pont a szinergiák és a lehatárolások támogatják a célrendszert, ahhoz igazodnak: 0-1 pont	
3.	A támogatási kérelem szakmai tartalmának vizsgálata	16	9
3.1	A támogatási kérelemben kizárólag támogatható tevékenységek szerepelnek, a projektjavaslat összes kötelezően megvalósítandó tevékenységet tartalmazza	4 pont a támogatási kérelemben kizárólag támogatható tevékenységek és azok maradéktalanul, kifejtve szerepelnek: 2 pont nem releváns, nem támogatható tevékenységek is megjelennek: 1 pont nem releváns, nem támogatható tevékenységek jellemző előfordulása és /vagy jövedelem termelő, állami támogatás tilalma alá eső projektelem esetén: 0 pont az összes kötelezően megvalósítandó tevékenység betervezésre került a projektbe: 2 pont a céloknál jelezett egyes releváns tevékenységcsoportok vagy egyes szakmai elváráshoz kapcsolódó tevékenységek hiánya esetén: 1 pont számszerűsíthető szakmai elváráshoz kapcsolódó tevékenység számottevő hiánya esetén: 0 pont	

3.2	Az eredmények eléréséhez szükséges tevékenységek részletesen bemutatásra kerültek, és a tervezett tevékenységek szükségesek a célok eléréséhez	2 pont a tervezett tevékenységek szükségesek a célok eléréséhez és ez egyértelműen és részletesen bemutatásra került 2pont a tervezett tevékenységek célszerűsége beazonosítható: 1pont hiányzik: 0 pont	
3.3	A tervezett tevékenységek hozzájárulnak a számszerűsíthető eredmények eléréséhez	2 pont maradéktalanul, részletesen alátámasztva: 2 pont többségében, beazonosítható módon: 1 pont nem 0 pont	0 pont esetén a projektjavaslat elutasításra kerül
3.4	A vállalt indikátorok célértékei reálisak	2 pont maradéktalanul, részletesen alátámasztva: 2 pont többségében, beazonosítható módon: 1 pont nem 0 pont	0 pont esetén a projektjavaslat elutasításra kerül
3.5	A cselekvési ütemterv megalapozott, az egyes tevékenységek ütemezése megfelelő, illetve az egymásra épülése biztosított	2 pont a cselekvési ütemterv megalapozott, mind az egyes tevékenységek ütemezése reális, megfelelő, mind a tevékenységek egymásra épülése biztosított 2 pont cselekvési ütemterv bemutatott: 1 pont nem került bemutatásra: 0 pont	
3.6	A célok, a célokat szolgáló tevékenységek és az azokhoz kapcsolódó mutatók koherenciája, kidolgozottsága megfelelően bemutatásra került.	2 pont a célokat szolgáló tevékenységek és az azokhoz kapcsolódó mutatók koherensek 0-1 pont a célokat szolgáló tevékenységek és az azokhoz kapcsolódó mutatók kidolgozottsága megfelelően bemutatásra került 0-1 pont	
3.7	Kockázatelemzés releváns és teljes körű	2 pont teljes körű, részletesen alátámasztva: 2 pont nem teljes körű, de beazonosítható és releváns: 1 pont nem: 0 pont	0 pont esetén a projektjavaslat elutasításra kerül
4.	Pénzügyi szempontok vizsgálata	8	4
4.1	A költségvetési tervben szereplő költségek részletesen bemutatásra kerültek, azok szakmailag alátámasztottak és szükségesek a célok eléréséhez	4 pont a költségvetésben csak elszámolható tételek szerepelnek 2 pont amennyiben nem releváns, nem indokolt de elszámolható költségvetési tételek is szerepelnek 1 pont nem releváns elemek jellemző előfordulása esetén és/vagy jövedelem termelő, állami támogatás tilalma alá eső projektem előfordulása esetén 0 pont költségek szakmai alátámasztása megfelelő, a költségvetés megalapozott, az egyes tételek kapcsolódnak a tervezett	0 pont esetén a projektjavaslat elutasításra kerül

		tevékenységekhez maradéktalanul, részletesen alátámasztva: 2 pont többségében, beazonosítható módon: 1 pont nem: 0 pont	
4.2	A költségvetési tételek pénzügyi szempontból megalapozottak (ár-érték arány, piaci árak való megfelelés)	2 pont a költségvetési tételek költséghatékonyak, a költségvetési tételek ár-érték aránya reális, nem túlzó, és ez a szöveges indoklásból kiderül 2 pont a költségvetési tételek a bemutatás alapján becsülhetően megfelelnek a piaci áraknak 1 pont nem került bemutatásra: 0 pont	0 pont esetén a projektjavaslat elutasításra kerül
4.3	A szakmai tevékenységek és beszerzések ütemezése alátámasztja a likviditási tervet.	2 pont teljes körű, részletesen alátámasztva: 2 pont nem terjes körű, de beazonosítható és releváns: 1 pont nem: 0 pont	
5.	Fenntarthatóság szempontok	6	3
5.1	A felhívásban előírt fenntartási kötelezettségek teljesítése bemutatásra került	2 pont a fenntartási időszak kötelezettségei beazonosításra kerültek 0-1 pont a kötelezettségek teljesítése bemutatásra került 0-1 pont	
5.2.	A fejlesztés eredményeinek hasznosulása a fenntartási időszakban bemutatásra került	2 pont a fejlesztés eredményei bemutatásra kerültek 0-1 pont az eredmények fenntartási időszakban való hasznosulása bemutatásra került 0-1 pont	
5.3.	Pénzügyi fenntarthatóság bemutatásra került	2 pont a fenntartási időszak finanszírozási terve megalapozott, reális 0-1 pont a fenntartási időszak finanszírozási terv pénzügyi és szakmai összhangja bemutatásra került 0-1 pont	
6.	Horizontális szempontok	4	2
6.1.	Az esélyegyenlőségi szempontok érvényesülnek	2 pont teljes körűen: 2 pont nem terjes körűen, de beazonosítható és releváns módon: 1 pont nem: 0 pont	
6.2.	A környezeti fenntarthatósági szempontok érvényesülnek	2 pont teljes körűen: 2 pont nem terjes körűen, de beazonosítható és releváns módon: 1 pont nem: 0 pont	
	ÖSSZESEN	55	
	SPECIFIKUS (SZAKMAI) KIVÁLASZTÁSI SZEMPONTOK	Adható pontszám	Minimum pontszám
1	A projekt keretében tervezett fejlesztések és az intézményfejlesztési terv (a	3pont	3

	<p>továbbiakban: IFT) maradéktalanul illeszkednek, az illeszkedés egyértelműen beazonosítható. A fejlesztési beavatkozásoknak az IFT-hez és a Fokozatváltás a felsőoktatásban c. stratégiához való illeszkedését az EMMI felsőoktatásért felelős államtitkársága az IFT véleményezés keretében igazolta.</p>	<p>Maradéktalanul illeszkedik és igazolt: 3 pont Nem illeszkedik: 0 pont Vagy 3, vagy 0 pont adható.</p>	<p>0 pont esetén a projektjavaslat elutasításra kerül</p>
2	<p>A beavatkozások elősegítik az intelligens szakosodási stratégia megvalósítását, ehhez kapcsolódóan a K+F+I fókusz erősítését felsőoktatási intézmények működésében valamint az intézményi szintű szakosodás és hálózatosodás előmozdítását.</p>	<p>4 pont Teljes mértékben, maradéktalanul, követendő módon elősegítik a tevékenységek és az intézményi stratégiai célok alapján: 4 pont Teljes mértékben elősegítik 3 pont Nagymértékben segítik elő: 2 pont Kismértékben segítik elő: 1 pont Nem segítik elő: 0 pont</p>	<p>1 0 pont esetén a projektjavaslat elutasításra kerül</p>
3	<p>A beavatkozások a Fokozatváltás a felsőoktatásban és/vagy az Irinyi Terv kiemelt területeihez kapcsolódóan támogatják a kutatási képességek fejlesztését.</p>	<p>4 pont Teljes mértékben, maradéktalanul, követendő módon kapcsolódnak: 4 pont Kapcsolódnak: 2 pont Nem kapcsolódnak: 0 pont Vagy 0, vagy 2 vagy 4 pont adható)</p>	<p>-</p>
4.	<p>A fejlesztési területek, kutatási irányok úgy vannak kialakítva az intézményen belül, hogy azok egymást támogassák, egymáshoz kapcsolódnak.</p>	<p>2 pont Teljes mértékben egymást támogató kutatási feltételrendszerrel javító és utánpótlást biztosító irányok vannak meghatározva: 2 pont A fejlesztések részben kapcsolódnak: 1 pont A fejlesztések nem kapcsolódnak, szétartóak: 0 pont</p>	<p>-</p>
5	<p>A beavatkozások hozzájárulnak tudományos és kutatói utánpótlás feltételrendszerének javításához</p>	<p>4 pont Teljes mértékben hozzájárul, innovatív, követendő módon és a számszerűsített szakmai elvárások (SZE_1, SZE_2, SZE_3, SZE_6) minimumánál többet teljesít: 4 pont Nagymértékben járul hozzá, a számszerűsített szakmai elvárások (SZE_1, SZE_2, SZE_3, SZE_6) minimumánál többet teljesít: 3 pont Kismértékben járul hozzá, a számszerűsített szakmai elvárások (SZE_1, SZE_2, SZE_3, SZE_6) minimumát teljesíti: 1 pont Nem járul hozzá, a számszerűsített szakmai elvárások minimumát sem teljesíti: 0 pont</p>	<p>1</p>
6	<p>A beavatkozások hozzájárulnak a tudományos produktivitás növeléséhez és ezen keresztül a publikációs kibocsátás és (releváns esetekben) doktori fokozatszerzési arány növeléséhez.</p>	<p>4 pont Teljes mértékben, jelentős többletértéket tartalmazva és maradéktalanul hozzájárul, és a számszerűsített szakmai elvárások (SZE_4, SZE_5, minimumánál jelentősen többet teljesít: 4 pont Nagymértékben járul hozzá, a számszerűsített szakmai elvárások (SZE_4,</p>	<p>1</p>

		<p>SZE_5) minimumánál többet teljesít: 2 pont</p> <p>Kismértékben járul hozzá, a számszerűsített szakmai elvárások (SZE_4, SZE_5) minimumát teljesíti: 1 pont</p> <p>Nem járul hozzá, a számszerűsített szakmai elvárások minimumát sem teljesíti: 0 pont</p>	
7	<p>A beavatkozások hozzájárulnak a térségi gazdasági szereplők kutatási humán erőforrás utánpótlásához és szolgáltatási igényeik kielégítéséhez szükséges humán kapacitás fejlesztéséhez.</p>	<p>2 pont</p> <p>Teljes mértékben, jelentős többletértéket tartalmazva és maradéktalanul hozzájárul: 2 pont</p> <p>Hozzájárul: 1 pont</p> <p>Nem járul hozzá: 0 pont</p>	1
8	<p>A beavatkozások hozzájárulnak a társadalmi innováció növeléséhez az intézmény vonzáskörzetében, az intézmény helyi társadalmi, gazdasági, környezeti problémák kezelésében játszott szerepének növeléséhez.</p>	<p>4 pont</p> <p>Teljes mértékben, jelentős többletértéket tartalmazva és maradéktalanul hozzájárul, benne az SZE_11 és SZE_13 számszerűsített szakmai elvárásokhoz: 4 pont</p> <p>Nagymértékben járul hozzá: 3 pont</p> <p>Kismértékben járul hozzá, az SZE_11 és SZE_13 számszerűsített szakmai elvárások minimum értékét teljesíti: 1 pont</p> <p>Nem járul hozzá: 0 pont</p>	1
9	<p>A beavatkozások hozzájárulnak az oktatás-kutatás-innováció, a vállalatok valamint a (köz)szolgáltatások és felsőoktatási intézmények kapcsolódásának erősítéséhez, a tudásnegyszög kialakításához</p>	<p>4 pont</p> <p>Teljes mértékben, jelentős többletértéket tartalmazva és maradéktalanul hozzájárul, benne az SZE_9, SZE_10 és SZE_12 számszerűsített szakmai elvárásokhoz: 4 pont</p> <p>Nagymértékben járul hozzá: 2 pont</p> <p>Kismértékben járul hozzá, az SZE_9, SZE_10 és SZE_12 számszerűsített szakmai elvárások minimum értékét teljesíti: 1 pont</p> <p>Nem járul hozzá: 0 pont</p>	1
10	<p>A beavatkozások hozzájárulnak az egyetemi vállalkozás elterjesztéséhez</p>	<p>3 pont</p> <p>Teljes mértékben, jelentős többletértéket tartalmazva és maradéktalanul hozzájárul, benne az SZE_14 és SZE_15 számszerűsített szakmai elvárásokhoz: 3 pont</p> <p>Nagymértékben járul hozzá: 2 pont</p> <p>Kismértékben járul hozzá, az SZE_14 és SZE_15 számszerűsített szakmai elvárások minimum értékét teljesíti: 1 pont</p> <p>Nem járul hozzá: 0 pont</p>	1
11	<p>A beavatkozások elősegítik a tudás- és technológiatranszfer hatékonyságának és eredményességének javulását (Célok, tevékenységek és az intézmény által meghatározott szakmai mutató(k) alapján.)</p>	<p>3 pont</p> <p>Teljes mértékben és maradéktalanul elősegítik: 3 pont</p> <p>Nagymértékben segítik elő: 2 pont</p> <p>Kismértékben segítik elő: 1 pont</p>	1

		Nem segítik elő: 0 pont	
12	A beavatkozások elősegítik a felsőoktatási intézmények tudomány népszerűsítő és ismeretterjesztő, tudásközvetítő tevékenységének erősítését.	2 pont Nagymértékben, innovatív módon járul hozzá (SZE_7, SZE_8): 2 pont Kismértékben járul hozzá, az SZE_7 és SZE_8 számszerűsített szakmai elvárások minimum értékét teljesíti: 1 pont Nem járul hozzá: 0 pont	1
13	A beavatkozások elősegítik a felsőoktatási kutatások nemzetközi beágyazottságának növelését	2 pont Nagy mértékben, jelentős többletértéket tartalmazva és maradéktalanul hozzájárul, benne az SZE_17 és SZE_18 számszerűsített szakmai elvárásokhoz: 2 pont Hozzájárul, az SZE_17 és SZE_18 számszerűsített szakmai elvárások minimum értékét teljesíti: 1 pont Nem járul hozzá: 0 pont	1
14	A pályázó tagja akkreditált, az Irinyi terv témáihoz kapcsolódó akkreditált klasztereknek	2 pont Több hazai/nemzetközi akkreditációval rendelkező klaszter tagja 2 pont legalább egy hazai/nemzetközi akkreditációval rendelkező klaszter tagja 1 pont nem tagja ilyen klaszternek 0 pont	-
15	Gazdaságfejlesztési konstrukciókhoz való kapcsolódás	2 pont GINOP 2.3.4 szakpolitikailag támogatott pályázathoz való szakmai kapcsolódás és GINOP 2.1.5-15 támogatott pályázathoz való szakmai kapcsolódás 2 pont A fentiek közül az egyikhez való szakmai kapcsolódás 1 pont Nincs ilyen konstrukciókhoz való szakmai kapcsolódás 0 pont	-
	ÖSSZESEN	45	
	MINDÖSSZESEN	100	60

A táblázatban feltüntetett értékek az adott szempontokra adható maximális pontszámot tartalmazzák. Amennyiben a támogatási kérelem csak részben teljesíti az elvárásokat, részpontszám adható!

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 60 pontot. A 60 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

Nem támogathatók azok a kérelmek sem, amelyek esetében az Általános szempontok 1-6 szempontcsoportokra adható pontszámok összege, valamint a Specifikus kiválasztási szempontok esetében az 1-15 szempontok összege nem éri el az adott kategóriában a feltüntetett minimumot.

Nem támogathatók azok a kérelmek sem, amelyek az 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.3, 3.4, 3.7, 4.1, 4.2 szempontoknál valamint SPECIFIKUS (SZAKMAI) KIVÁLASZTÁSI SZEMPONTOK 1-2. szempontjánál 0 pontot érnek el.

Az irányító hatóság az értékelés során tisztázó kérdést tehet fel, melynek megválaszolására legalább 3 napos határidőt kell biztosítani. A határidőn túl beérkezett választ figyelmen kívül kell hagyni.

Az irányító hatóság – ha a támogatási kérelemben szereplő fejlesztési tevékenység összetett jellege indokolja – szóbeli egyeztetési lehetőséget biztosíthat a támogatást igénylőnek az összeférhetlenségi és titoktartási szabályok betartása mellett.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylő figyelmét, hogy a 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendelet 64/A. § értelmében az irányító hatóság vizsgálja az adott támogatási kérelemmel összefüggő, a rendelet XVI. fejezete szerinti közbeszerzési eljárások ellenőrzésének eredményét annak érdekében, hogy el nem számolható támogatási összeg ne kerüljön odaítélésre.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak.

5.1 A támogatás formája

Jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2 A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége

Nem releváns.

5.3 A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege minimum 100 000 000 Ft, maximum 4 000 000 000 Ft.

Az egyes intézmények méretüknél fogva nem egyenlő mértékben járulnak hozzá illetve képesek hozzájárulni a hazai K+F szféra fejlődéséhez. Emiatt a kevésbé fejlett régióban található székhely és telephelyek **együttes hallgatói létszáma** szerint meghatározott intézményi méret alapján **sávosan** meghatározott maximumok szerint lehet projektjavaslatot benyújtani.

A hallgatói létszámot a 2014. évi októberi statisztikai adatok alapján kell kiszámítani, a kevésbé fejlett régióbeli hallgatók vonatkozásában. Értelmszerűen ahol még nincs hallgató, ott az érték 0 fő, de ebben az esetben is pályázható a „5 ezer fő alatt illetve KMR intézmény kevésbé fejlett régióban található telephelye (képzési hely, kutatóközpont, tudáscentrum, alkotóház együttesen)” kategória szerint meghatározott összeg.

Konzorciumok esetében a maximum igényelhető összeg meghatározásához konzorcium egészének kevésbé fejlett régióban található székhelyeinek és telephelyeinek együttes hallgatói létszámát kell figyelembe venni. Az együttes létszám esetében az így elért kategória szerint lehet a megadott maximum összegig pályázni, a konzorciumi tagok kategóriájának maximum összegei nem adódnak össze!

Intézmény / telephely méret hallgatói létszám (kevésbé fejlett régiók)	Minimum összeg	Maximum összeg
18 ezer fő felett	1 000 000 000 Ft	4 000 000 000 Ft
5 ezer fő és 18 ezer fő között	400 000 000 Ft	1 200 000 000 Ft
5 ezer fő alatt illetve KMR intézmény kevésbé fejlett régióban található telephelye (képzési hely, kutatóközpont, tudáscentrum, alkotóház együttesen)	100 000 000 Ft	400 000 000 Ft

A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség **100%-a**.

5.4 Előleg igénylése

2018. szeptember 8-át követően keletkezett támogatási jogviszonyok esetében:

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás összegének legfeljebb

- a) 25%-a, de természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás, civil szervezet, egyházi jogi személy, nonprofit gazdasági társaság kedvezményezett esetén legfeljebb ötszázmillió forint,
- b) 100%-a a központi, helyi önkormányzati vagy köztestületi költségvetési szerv, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, helyi önkormányzat, önkormányzati társulás, köztestület kedvezményezett esetén, amennyiben
 - a fizetési számláit az Áht. alapján a kincstárban köteles vezetni, vagy az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére a kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik, vagy
 - megítélt támogatásának összege nem éri el az ötvenmillió forintot

2018. szeptember 8-ig keletkezett támogatási jogviszonyok esetében:

A támogatási előleg mértékét a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 116. §-ának az adott időállapot szerint releváns rendelkezése határozza meg.

A fenti összeghatárt és százalékos mértéket a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 116. § (3) bekezdése alapján a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja kezdeményezésére az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével a Kormány európai uniós források felhasználásáért felelős tagja megemelheti, ha a kedvezményezett likviditási tervet készít és a magasabb támogatási előleg szükségességét megalapozottan indokolja.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a központi költségvetési szerv, helyi önkormányzat, önkormányzati társulás, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság kedvezményezett részére támogatási előleg akkor folyósítható, ha az irányító hatóság a kedvezményezett által benyújtott, az adott naptári évre vonatkozó projektszintű likviditási tervet jóváhagyta.

A likviditási terv sablonja a www.palyazat.gov.hu oldalon található meg.

A likviditási tervre vonatkozó további szabályokat a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 117/A. §-a tartalmazza.

Időközi kifizetés benyújtása:

2018. szeptember 8-át követően keletkezett támogatási jogviszonyok esetében:

Felhívjuk a figyelmet, hogy az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére kincstári fizetési számlával rendelkező kedvezményezett köteles visszafizetni a támogatási előleget, ha nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre a támogatási előleg – vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete – kifizetésétől számított 12 hónapon belül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére kincstári fizetési számlával nem rendelkező kedvezményezett köteles visszafizetni a támogatási előleget, ha nem nyújt be a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező mértékű igénylést időközi kifizetésre a támogatási előleg – vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete – kifizetésétől számított 12 hónapon belül.

Állami támogatás esetén a kedvezményezettnek az előleg folyósításától számított három éven belül el kell számolnia az előleggel.

2018. szeptember 8-át megelőzően keletkezett támogatási jogviszonyok esetén az időközi kifizetés benyújtását a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 117. §-ának az adott időállapot szerint releváns rendelkezése határozza meg.

Az előleg igénylésének feltételei:

- a kedvezményezett rendelkezik hatályos támogatási szerződéssel,
- ha a kedvezményezett biztosítékadásra kötelezett, a kedvezményezett legkésőbb az előlegigénylési kérelem benyújtásakor igazolja az előleggel megegyező összegű biztosíték(ok) rendelkezésre állását,
- az előlegigénylési dokumentáció tartalmi és formai szempontból megfelelő,
- a kedvezményezett még nem nyújtott be záró kifizetési igénylést.

Az előleget igényelni a záró kifizetési igénylés benyújtásáig bármikor lehet. Támogatási előleg kizárólag utófinanszírozású tevékenység vonatkozásában igényelhető.

Tartalék terhére előleg a tartalékátcsoportosítást követően igényelhető.

A támogatási előleggel legkésőbb a záró kifizetési igénylésben el kell számolni.

Szállítói előleg:

Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a támogatást igénylő közsféra szervezet a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 118. §-ában foglaltak alapján fordított áfa-előleg igénybe vételére is jogosult.

A szállítói előleg 50 %-ával legkésőbb a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összege 50 %-ának teljesítését követően haladéktalanul el kell számolni.

A szállítói előleget a Támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre a szállítói előleg – vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete – kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény – így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása – a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartozó beszerzésnél, szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a támogatást igénylő a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés - tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított - elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

2018. szeptember 8-át követően megindítandó közbeszerzési eljárásokra és beszerzésre irányuló eljárások esetében:

Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a közsféra szervezet kedvezményezett

a) a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás,

b) a Kbt. 9. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti beszerzés

eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés – tartalékkeret nélküli – elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénybevételenek lehetőségét.

2018. szeptember 8-ig megindított közbeszerzési eljárásokra és beszerzésre irányuló eljárások esetében: A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 119. §-ában írt kötelező mértéket az adott időállapot szerint releváns rendelkezés tartalma határozza meg.

5.5 Az elszámolható költségek köre

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra vonatkozó részletes szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

Saját teljesítés a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. sz. melléklet 3.5 pontjában leírtak szerint az alábbi költségkategóriák költségtípusai vonatkozásában számolható el:

- Projektelőkészítés költségei (összes költségtípus vonatkozásában, kivéve Közbeszerzés költsége: közbeszerzési eljárás díja költségelem vonatkozásában)
- Projektmenedzsment költségek (összes költségtípus vonatkozásában kivéve Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség és Egyéb projektmenedzsment költség)
- Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei: (összes költségtípus vonatkozásában, kivéve Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség)
- Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei (összes költségtípus vonatkozásában, kivéve Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj - szakmai megvalósításhoz kapcsolódó eszközök és immateriális javak bérleti költsége; Képzéshez kapcsolódó költségek - tananyag fejlesztéshez és képzéshez kapcsolódó akkreditációs, minősítési, értékelési, regisztrációs díjak, illetve Képzési anyagok, módszertanok beszerzésének licenz és követési díjai; képzési, tréning szolgáltatás amennyiben a szolgáltató Magyarországon kívüli; Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei - „catering” költségek, reprezentációs költségek; Egyéb műszaki jellegű szolgáltatás költségei - minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségelemek vonatkozásában).

A saját teljesítés keretén belül a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. sz. melléklet 3.5.4. értelmében a közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításai számolhatók el.

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

1. Projektelőkészítés költségei

A projekt előkészítő szakasza a jelen Felhívás megjelenésének napjától a támogatási szerződésben rögzített projekt megkezdésének időpontját megelőző napjáig tart.

A projekt előkészítő szakaszában az előkészítési tevékenységhez kapcsolódó költségek számolhatók el. Ez alól kivétel a közbeszerzési költség, amelyet akkor is itt szükséges tervezni, ha az a megvalósítás alatt merül fel. A közbeszerzési eljárások lefolytatása értékére vonatkozó 1%-os korlát (ld. lentebb) a projekt teljes időtartama alatt felmerült közbeszerzésekre együttesen vonatkoznak.

Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei

- megvalósíthatósági tanulmány és kötelező mellékleteinek költsége
- projektelőkészítéshez kapcsolódó személyi jellegű ráfordítások – munkabér
- projektelőkészítéshez kapcsolódó személyi jellegű ráfordítások – foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
- projektelőkészítéshez kapcsolódó személyi jellegű ráfordítások – személyi jellegű egyéb kifizetések

Az előkészítés közbeszerzési költségeken kívüli összes elszámolható költsége nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének **3,5%-át**, de legfeljebb 40 millió Ft-ot.

Közbeszerzési költségek

- közbeszerzési szakértő díja
- közbeszerzési eljárás díja
- közbeszerzési szakértő személyi jellegű ráfordításai – munkabér
- közbeszerzési szakértő személyi jellegű ráfordításai – foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
- közbeszerzési szakértő személyi jellegű ráfordításai – személyi jellegű egyéb kifizetések

A közbeszerzési eljárások lefolytatásának értéke az összes elszámolható költség maximum 1%-a lehet.

2. Beruházáshoz kapcsolódó költségek

Eszközbekzerzés költségei

- projekt céljához kapcsolódó, a piacon elérhető, a projektcélok megvalósításához szükséges technológiát használó eszközök beszerzésének költségei
- projekt céljaival közvetlen összefüggésben, indokolt esetben elszámolható meglévő eszköz átalakításának, bővítésének, korszerűsítésének költsége – ideértve a zavartalan és biztonságos üzemeltetését szolgáló munka költsége is – ha ez az adott eszköz felújításának, korszerűsítésének minősül
- próbaüzem költségei (próbaüzem alatt keletkező bevételek kezelésére a projekt-bevételek kezelésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. melléklet 4.4. pontja szerint)

Immateriális javak beszerzésének költsége

- szoftver bekerülési értéke
- egyéb szellemi termék bekerülési értéke
- szellemi termékek felhasználásának joga, licencek (adatbázis előfizetés)

3. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei

Képzéshez kapcsolódó költségek

- tananyag fejlesztése, kivitelezése
- tananyag fejlesztéshez és képzéshez kapcsolódó akkreditációs, minősítési, értékelési, regisztrációs díjak
- képzési anyagok, módszertanok beszerzésének licenz és követési díjai
- képzés, facilitálás, mentorálás megszervezésének és lebonyolításának költsége
- képzési, tréning szolgáltatás (EU vagy EGT tagállami szolgáltató is.)

Egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége

- egyéb mérnöki szakértői díjak
- minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek,

Egyéb szakértői szolgáltatás költségei:

- fordítás, tolmácsolás, lektorálás költsége
- felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége
- a horizontális követelmények méréséhez és teljesítéséhez igénybevett szolgáltatások díja

Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei

- rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek
- egyéb kommunikációs tevékenységek költségei

Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége

- A kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának értéke az összes elszámolható költség maximum **0,5%-a** lehet.

Projektszintű könyvvizsgálat költsége

- A projektszintű könyvvizsgálat értéke az összes elszámolható költség maximum **0,5%-a** lehet.

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj

- szakmai megvalósításhoz kapcsolódó eszközök és immateriális javak bérleti költsége

Egyéb szolgáltatási költségek

- kutatáshoz kapcsolódó mérési, adatfelvételi szolgáltatások
- kutatási anyagok, amennyiben csak szolgáltatásként biztosítható

Amennyiben adott projekt esetében egyes projektelemekhez közvetlenül és alátámaszthatóan, a megvalósítás / tevékenység alapjaként jelentkezik rezsiköltséggként is elszámolható költség, úgy az »Egyéb szolgáltatási költségek« költség típuson számolható el. A kutatási tevékenységhez használt víz, elektromos áram, távhő, gáz, telekommunikációs szolgáltatás ára külön mérőóra vagy mennyiségi dokumentálás alapján elszámolható.

A kiszervezett szolgáltatások legfeljebb a keret 10%-áig számolhatóak el, államilag elismert felsőoktatási intézmény vagy a 2014. évi LXXVI. törvény 3.§ 9. pontja szerinti költségvetési kutatóhely, mint szolgáltató esetében 10%-ot meghaladóan, de legfeljebb 25% erejéig számolhatóak el ezek a költségek.

4. Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

- munkabér
- foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
- személyi jellegű egyéb kifizetések

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség

- utazási költség
- szállásköltség
- helyi közlekedés költsége
- napidíj

5.Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyag költség

- A képzési és kutatási folyamatokhoz szükséges kis értékű eszközök anyagok (beleértve az élő növényt, állatot) beszerzésének költsége.

6. Célcsoport támogatásának költségei

Célcsoport személyi jellegű ráfordításai

- munkatapasztalat-szerzés támogatás költsége (bér és járulék)
- ösztöndíj - hallgatói ösztöndíj a 2011. évi CCIV. törvény 85. §, 85/C §, 85/D pontja alapján, vagy kutatói ösztöndíj a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvénynek az adómentes bevételekről rendelkező 1. számú melléklet 3. A közcélú juttatások körében adómentes: 3.2.6. valamint a 4. Egyes tevékenységekhez kapcsolódóan adómentes: 4.3, 4.7., 4.11; 4.12; 4.13, 4.15; 4.17, 4.18 pontjai alapján

Célcsoport útiköltsége

- utazási költség
- munkába járáshoz szállásköltség

Célcsoport képzési költségei

- képzéshez kapcsolódó költség
- képzéshez kapcsolódó utazási, étkezés és szállás költség

7. Projektmenedzsment költség

Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása

- munkabér
- foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
- személyi jellegű egyéb kifizetések

Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség

- utazási költség
- szállásköltség
- helyi közlekedés költségei
- napidíj

Egyéb projektmenedzsment költség

- projektmenedzsmenthez kapcsolódó eszköz és immateriális javak bérleti költsége
- projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége

A projektmenedzsment költségek az összes elszámolható költség maximum **2,5%-a** lehet.

8. Általános (rezsi) költség

Egyéb általános (rezsi) költség

- kommunikációs és postaforgalmi szolgáltatások költsége
- közüzemi szolgáltatások költsége
- bankszámla nyitás és vezetés költsége
- dokumentációs/archiválási költség

Az általános (rezsi) költség értéke az összes elszámolható költség maximum **2,5 %-a** lehet.

9. Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)

10. Tartalék

A tartalék értéke az összes elszámolható költség maximum **4%-a** lehet.

Az egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása kötelező, amennyiben a felhívásban rögzített feltételeknek a projekt megfelel.

Egyszerűsített elszámolási módok alkalmazása:

Az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra, a Kohéziós Alapra, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó közös rendelkezések megállapításáról, az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1083/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács 1303/2013/EU rendelet 67. cikk (1) bekezdés d) pontjának és (5) bekezdés d) pontjának, valamint a 68. cikk (1) bekezdés b) pontjának, valamint a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 7.7.2.2.1. pontjának alapján, jelen felhívás keretében, illetve a projektmegvalósítás során kötelező az alábbi, módszertani megalapozást nem igénylő százalékban meghatározott átalány (flat rate) alapú egyszerűsített költség elszámolási módot alkalmazni figyelemmel a kettős finanszírozás elkerülésére.

A projekt szakmai megvalósításában közvetlenül közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításainak 15%-a fordítható a projekt megvalósításához közvetetten kapcsolódó tevékenységek, szolgáltatások költségeinek fedezetére.

Jelen felhívás keretében az alábbiak a közvetett költségek:

- **az általános (rezi) költségek;**
- **a kötelező nyilvánosság biztosításának költségei;**
- **könyvvizsgálat költségei;**

Ezek a költségek csak átalány alapú elszámolásként nyújthatóak be a szakmai megvalósításában közvetlenül közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításainak 15%-a erejéig, megtartva a Felhívás 5.7 pontjában szereplő vonatkozó költségköltségek is.

Amennyiben tehát a megvalósítás során egy átalány elszámolásban érintett költséget kíván elszámolni a Kedvezményezett, a költség elszámolása során figyelni kell a Felhívás 5.7 pontjában szereplő, megállapított százalékos korlátra is. Pl. az általános rezi költségek esetén, figyelembe kell venni a Felhívás 5.7 pontjában szereplő százalékos korlátot is, mely az Elszámolható költség/Összes elszámolható költség maximum 2,5 % -a, és ennél nagyobb összeg nem számolható el általános rezi költségek átalányaként még akkor sem, ha a projekt szakmai megvalósításában közvetlenül közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításainak 15%-a alapján kalkulált, átalányban elszámolható összeg ennél magasabb értéket mutat.

Közvetlen költségnek számít a projekt során elszámolható minden más költségkategória.

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 7.5 pontja alapján amennyiben a fent említett költségek valamelyike közbeszerzési vagy beszerzési eljárásban érintett, és a költség a projekt műszaki, szakmai tartalmának lényeges vagy többségi elemét jelenti, akkor egyszerűsített elszámolás azon költségre nem alkalmazható, az elszámolás valós költség alapú elszámolással történik. A költség beszerzésben/ közbeszerzésben való érintettségéről, illetve a szakmai tartalomhoz történő kapcsolódásáról a támogatási igény benyújtásával egyidejűleg szükséges nyilatkoznia.

A közvetlenül közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításainak minősülnek a projekt szakmai megvalósításában közvetlenül közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításai, tehát **a vetítési alap: a szakmai megvalósításban résztvevő munkatársak személyi jellegű ráfordításai költségkategória, amelybe a projektmenedzsment költségei nem tartoznak bele.**

A százalékos átalány mértéke: legfeljebb 15%.

A százalékos átalány elszámolásba bevont közvetett költségek kifizetése a vetítése alapot képező költség kifizetésével egyidejűleg történik, attól nem különválasztható.

Amennyiben a támogatást igénylő konzorcium, a fentiek a következő előírások mentén értelmezendők. A százalékos korlát konzorciumi tagonként értendő, a vetítési alap konzorciumi tagonként a szakmai megvalósításban közvetlenül közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordítása. Amennyiben a konzorciumi partner költségvetésében nem szerepelnek az átalány elszámolásba bevont közvetett költségek, a konzorciumi partner nem részesülhet az átalány alapon történő kifizetésben. Amennyiben valamely, az átalány elszámolásba bevont közvetett költségre nézve jelen Felhívás 5.7 pontja költségkorlátot állapít meg, annak tervezése és betartása projekt szinten értelmezendő.

Amennyiben a megvalósítás során szabálytalansági eljárás eredményeként megállapítható, hogy pénzügyi érdeksérelem történt és pénzügyi korrekció előírása szükséges, adott tételek levonásával, elszámolható összegének csökkentésével, vagy egyes költségtípusokra fordítható támogatási összeg csökkentésével, a szabálytalansággal érintett, vetítési alapba tartozó összeghez automatikusan hozzáadásra kerül a százalékos átalánnyal érintett összeg is.

Az egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása kötelező, amennyiben a Felhívásban rögzített feltételeknek a projekt megfelel.

Az egyszerűsített elszámolási módok esetében, a költségek felmerülését a kedvezményezettnek nem kell alátámasztania háttérdokumentumokkal (például számlával, bankszámlakivonattal, összesítővel, illetve egyéb számviteli bizonylattal), és a piaci áraknak való megfelelést sem kell vizsgálni. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a kedvezményezettnek sem a kifizetési kérelem mellékleteként nem kell a költség felmerülését igazoló dokumentumokat benyújtani az IH-hoz, sem elkülönítetten nem szükséges őrizni azokat a projekt helyszínén / nyilvántartásában. A hazai számviteli szabályoknak megfelelően a bizonylatokat természetesen meg kell őriznie a kedvezményezettnek és a kettős finanszírozás elkerülése érdekében záradékolni szükséges azokat, viszont a támogatást nyújtó és ellenőrző szervezetek helyszíni ellenőrzés során sem vizsgálják ezeket.

Közszféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

5.6 Az elszámolhatóság további feltételei

A felhívás keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának kezdete: **jelen felhívás megjelenésének napja**.

A felhívás keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának végét a Támogatási Szerződés rögzíti a projekt hosszának megfelelően, de legkésőbb 2023. augusztus 31.

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

Szakmai megvalósításhoz, valamint a projekt előkészítéshez kapcsolódó személyi jellegű kiadások elszámolásának feltételei

A projekt előkészítésében és/vagy a szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításai esetében bérként, bérjellegű juttatásként kizárólag a projekt céljainak megvalósításával összefüggésben, a munkaviszony alapján közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzbeli juttatások számolhatók el. A személyi jellegű egyéb kifizetések és bérjárulékok olyan mértékben elszámolhatóak, amilyen mértékben a támogatott projekthez kapcsolódnak.

- A bérköltség csak a ténylegesen kifizetett munkabér alapján a projekt keretében való foglalkoztatás arányában számolható el munkaidő-kimutatás alapján.
- Bérköltségek között elszámolható költség a megbízási szerződés keretében történő munkavégzés, valamint a szellemi alkotásra kötött felhasználási szerződésben rögzített személyes közreműködés díja.
- Szintén ebbe a kategóriába tartozik a projekt végrehajtásában közreműködő azon személyek bére, akik számára a projekt keretében nem kerül munkabér elszámolásra, hanem a munka elvégzése célfeladatok kiírásával vagy többletfeladatok elrendelésével oldható meg.
- Munkaviszony megszűnése vagy megszüntetése esetében a munkaviszonyra, közalkalmazotti jogviszonyra és a közszolgálati tisztviselői jogviszony megszűnésére/ megszüntetésére vonatkozó jogszabályok által előírt, kötelezően fizetendő juttatások költsége olyan mértékben elszámolható, amilyen mértékben az a támogatott projekthez kapcsolódik függetlenül attól, hogy a munkavégzésre vonatkozó szerződés, illetve a kollektív szerződés az elszámolás arányára vonatkozóan eltérő rendelkezéseket tartalmaz.

A célfeladat kiírások, illetve megbízási szerződések esetében az elszámoláshoz szükséges benyújtani a célfeladat teljesülésének igazolását/a megbízási szerződés alapján készült teljesítés igazolást is.

Nem számolható el jutalom vagy olyan jutalom jellegű kifizetés, amely mögött teljesítés nem igazolható.

Szállítói finanszírozású elszámoló bizonylatok elszámolása

Jelen felhívás keretében szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a Támogatást igénylő által elszámolásra benyújtott szállítói finanszírozású elszámoló bizonylat minimális összegének el kell érnie a bruttó 1.000.000 Ft-ot.

Felhívjuk a figyelmet, hogy szállítói finanszírozású elszámoló bizonylat nem nyújtható be záró kifizetési igénylés keretében, kivéve, ha a projekt teljes egészében szállítói finanszírozással valósul meg.

Piaci ár igazolása

A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat (pl. a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésben rögzített árat, a több lehetséges szállítótól történő ajánlatkérés keretében beérkezett ajánlatok alapján kialakult árat, vagy az irányító hatóság által előzetesen meghatározott fajlagos mutatók szerinti fajlagos árat, illetve egységköltséget), illetve a jelen Felhívás 5.7 pontjában rögzített tevékenységek esetén feltüntetett százalékos és/vagy összegszerű korlátokat. A piaci ár igazolása a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés esetében a közbeszerzés dokumentációjával, vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában, illetve a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében több lehetséges szállítótól történő ajánlatkérés keretében beérkezett ajánlatokkal vagy az irányító hatóság által a „Tájékoztató a kedvezményezettek számára a

piaci ár alátámasztásához” című dokumentumban (a továbbiakban: Kedvezményezetti tájékoztató) meghatározott módon történhet. A Kedvezményezetti tájékoztató az alábbi helyen érhető el:

<https://www.palyazat.gov.hu/doc/4379>.

Azon szerződések esetén, amelyek elszámolható összköltsége **nem haladja meg a 100 000 forintot**, a kedvezményezett részéről **nem szükséges a piaci ár alátámasztása**.

A **hárommillió forintnál nagyobb elszámolható összköltségű** projektek azon **szerződései**, amelyek **elszámolható összköltsége nem haladja meg a 300 000 forintot**, a szokásos piaci árak való megfelelést alátámasztó dokumentumokat a kedvezményezettnek **nem kell benyújtania** az irányító hatósághoz, azonban azokat **az irányító hatóság helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizheti**.

Mind a közbeszerzéshez, mind a közbeszerzési kötelezettség alá nem tartozó beszerzéshez kapcsolódó költség esetén, amennyiben a beszerzés értékhatára miatt indokolt, a piaci árak való megfelelés ellenőrzése céljából a támogatást igénylőnek a **támogatási kérelemmel egyidejűleg** - annak mellékleteként - szükséges benyújtania legalább egy **részletes indikatív árajánlatot**. Amennyiben az egy indikatív árajánlaton felül a támogatást igénylő rendelkezik több árajánlattal is egy költségelem vonatkozásában, úgy minden árajánlatot szükséges benyújtani a támogatási kérelem mellékleteként minden releváns költségvetési tétel esetében.

Amennyiben a támogatási kérelem támogatásban részesül, a piaci ár ellenőrzésére a kifizetési igénylés keretében is sor kerül, melyhez szükséges benyújtani a Kedvezményezetti tájékoztató és a Rendelet által meghatározott minden alátámasztó dokumentumot.

Amennyiben célfeladat kerül megállapításra a projektben elvégzendő feladatokra, úgy a célfeladat keretében megállapított bér/illetmény havi összeg nem haladhatja meg az adott munkavállaló, Kedvezményezettnél, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes bérének/illetményének havi összegét. A támogatási kérelem költségvetésében minden esetben szükséges megjelölni, hogy az adott személy foglalkoztatása milyen jogviszonyban történik majd, és részletesen kerüljön bemutatásra a tervezett költség számítási módja.

A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett feladata és felelőssége. Ezáltal a projekt költségvetésének és az abban szereplő költség tételeknek megfelelően részletezettnek, szakmai indoklással ellátottnak és ilyen módon ellenőrizhetőnek kell lenniük ahhoz, hogy a piaci áraknak történő megfelelés ellenőrizhető legyen: a költségvetés részletezettségét és bemutatását minden költségelem vonatkozásában úgy kell megtenni, hogy beazonosítható legyen a tervezett egységár, annak felosztása költség tételekre, az egység megnevezése, szakmai indoklás a mértékére vonatkozóan.

Amennyiben a beszerzés értékhatára miatt indokolt a piaci ár igazolása, akkor ettől eltekinteni csak az irányító hatóság által adott előzetes egyedi engedély alapján lehet. A mentesség megadásához írásban előzetes egyedi mentességi kérelmet kell benyújtani. Amennyiben a beszerzendő eszköz vagy szolgáltatás egyedi jellegére tekintettel csak egy vagy két szolgáltató/eladó ajánlata áll rendelkezésre, úgy a kedvezményezett mentesülhet a három árajánlat benyújtása biztosítása alól. A mentességi kérelemben a kedvezményezettnek minden esetben be kell mutatnia a szolgáltatás/termék egyedi jellegét alátámasztó körülményeket, valamint a piaci árat is alá kell támasztania. Egyedi szolgáltatás/eszköz beszerzése esetén megfelelő alátámasztásnak minősül a szolgáltató hivatalos árajánlata, a gyártó hivatalos árlistái, katalógusai, külföldi képviselők árlistája, katalógusa, a forgalmazó által más, a kedvezményezettől független szervezeteknek adott árajánlat (amennyiben a forgalmazó ezeket rendelkezésre bocsátja).

Egyszerűsített elszámolással érintett költségek tekintetében nem kell benyújtani a piaci árak való megfelelés igazolására szolgáló árajánlatokat.

Az irányító hatóság vezetője a piaci ár alátámasztásától egyedi döntéssel eltekinthet a megbízási jogviszonyban foglalkoztatott természetes személy szellemi tevékenységével kapcsolatban felmerült, 8 óras munkavégzésre vetített 300 000 forintot meg nem haladó költség vonatkozásában.

A támogatást igénylő és a kedvezményezett köteles vizsgálni az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát.

A projekt megvalósítás szakaszában költségvetési tételt érintő szerződésmódosítás esetén minden releváns esetben szükséges benyújtani a piaci ár megfelelőségét alátámasztó, Rendeletben meghatározott dokumentumokat és szakmai indoklást a módosításra vonatkozóan. A módosítást minden esetben a módosítással érintett költség, elszámolásra történő benyújtása előtt szükséges benyújtani.

A központosított közbeszerzési portálon keresztül lefolytatott közvetlen megrendelések szokásos piaci árnak való megfelelése az adott megrendelésre vonatkozó szállítói kosár (print screen, vagy excell export segítségével lementett, időadatot tartalmazó dokumentum) bemutatásával igazolható.

Szállítói kosár hiányában a központi beszerző szerv portálján keresztül elérhető az adott keretmegállapodáshoz tartozó, a megrendelés időpontjában hatályos termék- és árlista összehasonlításával szükséges alátámasztani, hogy a termék vagy szolgáltatás megrendelésére a keretmegállapodás értékelési szempontja szerint legkedvezőbb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat ajánlattevőjétől került sor.

Központosított közbeszerzési portálon keresztül lefolytatott közvetlen megrendelések megfelelőségének alátámasztó dokumentuma továbbá a központosított közbeszerzés eredményeként kötött keretmegállapodás is.

A bérszint és a szakértői díjak egységárának megalapozására a támogatási kérelemmel együtt benyújtható független statisztika, illetve kimutatás is (különös tekintettel hivatalos központi pl. KSH adatokra, kamarai díjszabásokra stb.) melynek megalapozottságát a támogató ellenőrzi. A projektmenedzsmen, illetve a projekt szakmai megvalósításában közvetlenül résztvevő munkatársak részére célfeladat kiírásával vagy túlszolgálat elrendelésével, illetve többletfeladatot elrendelő megállapodás (továbbiakban együttesen: célfeladat) keretében akkor számolható el személyi jellegű ráfordítás, ha a munkatárs számára a projekt keretében nem kerül munkabér elszámolásra. Célfeladat illetve megbízási jogviszony esetén a Támogatást igénylő köteles figyelemmel lenni a vonatkozó jogszabályok előírásaira. Emellett az európai uniós források hatékony és eredményes felhasználása érdekében köteles betartani az elszámolhatósági szabályokat és az egyenlő munkáért járó értékarányos, lehetőség szerint egyenlő juttatás alapelvét. A célfeladat és megbízási jogviszony esetében annak összegének arányosnak kell lennie a projektben elvégzendő feladatok mennyiségével, időbeliségével.

További elszámolhatósági feltételek

A projekt keretében elszámolni kizárólag a kedvezményezettet terhelő, ténylegesen felmerült költségeket lehet, melyek számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli bizonylattal igazolhatóak.

Elszámolni azokat a költségeket lehet, amelyek közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekt tevékenységéhez, nélkülözhetetlenek annak elindításához és/vagy megvalósításához, szerepelnek a projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában és hozzáadott értéket képviselnek.

A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat (vagy a közbeszerzési szerződésben rögzített árat).

A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetően kell lennie ahhoz, hogy meghatározható legyen az elszámolható költség besorolása.

Az egyes költségek elszámolása alkalmával nem valósulhat meg kettős finanszírozás.

Arányosított költségek esetén az arányosítás módszertanát (pl. önköltség számítási szabályzat) az elszámoláshoz csatolni szükséges.

Támogatás kizárólag új eszköz vásárlásához vehető igénybe. Az eszköznek a projekt céljához kell kapcsolódnia.

Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra nincs lehetőség.

Számlaösszesítők alkalmazása

A támogatott projekt elszámolása során a 272/2014. (IX. 5.) Korm. rendeletben rögzített számlaösszesítők használata kötelező minden vonatkozó költségtípus esetében.

Standard vagy egyszerűsített kiválasztási rendben: A számlaösszesítő használata esetén egyéb alátámasztó dokumentum benyújtása nem szükséges. A számlaösszesítőben szereplő számlák, bizonylatok és azok alátámasztására szolgáló dokumentumok legkésőbb a záró helyszíni ellenőrzés keretében vizsgálatra kerülnek.

Jelen Felhívás keretében az alábbi költségek tekintetében összesítőként történik a megvalósítás során az elszámolás:

- Kis támogatástartalmú számlák összesítője
- Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás költsége (személyi jellegű költségek összesítője)
- Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség (utazási és kiküldetési költség összesítő)
- Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség (anyagköltség összesítő)
- Célcsoport személyi jellegű ráfordításai (személyi jellegű költségek összesítője)
- Célcsoport útiköltsége – (utazási és kiküldetési költség összesítő)
- Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása (személyi jellegű költségek összesítője)
- Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség (utazási és kiküldetési költség összesítő)
- Projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyagköltség (anyagköltség összesítő)
- Áfa összesítő fordított adózás esetén

Jelen Felhívás keretében kis támogatástartalmú bizonylatok összesítőjén elszámolható bizonylatok maximális támogatástartalma: 2.000.000Ft. A 2.000.000Ft-nál kisebb támogatási összegű utófinanszírozású számlákat – amennyiben más összesítőn való elszámolása nem lehetséges – kis támogatás tartalmú számlaösszesítőn kell benyújtani.

Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2.5b pontja értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések vonatkozásában az alábbi összeférhetlenségi szabályok állnak fenn:

Nem független az az ajánlattevő,

- a) amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre

jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy kinevezési;

- b) amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
- c) ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

Az összeférhetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül Ptk.8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

E-beszerzés funkció használatára vonatkozó tájékoztatás:

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kedvezményezettnek lehetősége van a projekt keretében megvalósítandó, Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzései vonatkozásában az alábbiak szerint eljárni

1. A kedvezményezett beszerzési igényét az ajánlattételi határidőt megelőző legalább öt nappal köteles a pályázati e-ügyintézés felületen „Beszerzéseim” menüpont alatt feltölteni.
2. Nem kell közzétenni a beszerzési igényt a 3 000 000 Ft-nál nagyobb elszámolható összköltségű projektek azon szerződései esetében, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 300.000 Ft-ot.
3. Amennyiben a kedvezményezett az E-beszerzés funkció használata mellett dönt, vállalja a Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzései vonatkozásában az 1. és 2. pontban foglaltak betartását.

A kedvezményezetteknek lehetőségük van a pályázati e-ügyintézés felület e-beszerzés funkciójának önkéntes használatára. Amennyiben a „Beszerzéseim” menüpontba az ajánlattételi határidőt megelőzően feltöltik beszerzési igényüket, úgy azok a <http://palyazat.gov.hu/e-beszerzes> oldalon nyilvánosan elérhetőek lesznek.

Az igényt az ajánlattételi határidőt megelőzően, az ajánlattételhez szükséges ésszerű időben javasolt feltölteni. A beszerzési igényben lehetőség van megjelölni többek között az ajánlattétel módját, határidejét, a beszerzési igény tárgyát és a teljesítési feltételeket. Felhívjuk a figyelmet, hogy az e-beszerzés funkció használata nem helyettesíti, csupán elősegítheti a szokásos piaci ár igazolására vonatkozó kötelezettségek teljesítését.

5.7 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
Projekt előkészítés, tervezés (kivéve közbeszerzési)	3,5%,

eljárások lefolytatásának költsége)	de legfeljebb 40millió Ft
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	1%
Projektmenedzsment	2,5%
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	legfeljebb a keret 10%-áig; államilag elismert felsőoktatási intézmény vagy a 2014. évi LXXVI. törvény 3.§ 9. pontja szerinti költségvetési kutatóhely, mint szolgáltató esetében 10%-ot meghaladóan, de legfeljebb 25% erejéig
Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás	0,5%
Könyvvizsgálat	0,5%
Általános költségek (rezsi)	2,5 %
Tartalék	4%

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.8 Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

- levonható áfa;
- kamattartozás kiegyenlítés;
- hitelkamat;
- hiteltüllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek;
- deviza-átváltási jutalék;
- pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamvesztés;
- bírságok, kötbérek és perköltségek;
- infrastrukturális javak;
- föld, telek, ingatlan vásárlás;
- épületek építése, felújítása, javítások bekerülési költségei;
- gépjármű beszerzése (vásárlása, lízingelése).
- marketing terv és kommunikációs stratégia készítése
- szabadalmi, oltalmi eljárás díja
- projektmenedzsment, illetve szakmai megvalósításnál iroda bérleti díja

5.9 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A jelen Felhívásban nem releváns.

5.9.1 A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

A jelen Felhívásban nem releváns.

6. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

1. Megvalósíthatósági Tanulmány és mellékletei
2. Likviditási terv
3. Projektmenedzser önéletrajza,
4. Pénzügyi vezető önéletrajza,
5. Szakmai vezető önéletrajza,
6. A szakmai megvalósításban résztvevők önéletrajza,
7. Konzorciumi együttműködési megállapodás (amennyiben releváns) támogatási kérelem benyújtására,
8. Konzorciumi partner alapító okirata (amennyibe releváns), Alapszabálya, vagy egyéb hivatalos dokumentum, melyből egyértelműen beazonosítható hogy a partner alap-, illetve főtevékenységként vagy ahhoz kapcsolódóan kutatás-fejlesztési tevékenységet folytató intézmény,
9. Minőségellenőrzési tanúsítvány (amennyiben releváns),
10. Szabályossági tanúsítvány (amennyiben releváns),
11. Utólagos ellenőrzési jelentés (amennyiben releváns),

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni! A támogatást igénylő adatait tartalmazó *Nyilatkozat* c. dokumentum példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltőprogram fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. A Nyilatkozat aláírását és elküldését, továbbá támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚF3. pontja tartalmazza.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

Az Irányító Hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az Irányító Hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.palyazat.gov.hu oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy az ÁÚF a www.palyazat.gov.hu honlapon található és általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja

- a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
 - b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
 - c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
 - d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
 5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
 6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
 7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
 8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
 9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
 10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
 11. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
 12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylő figyelmét, hogy a Támogatási Szerződés Minta, valamint az Általános Szerződési Feltételek megtalálható a www.palyazat.gov.hu oldalon.

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. Megvalósíthatósági Tanulmány sablon
2. Önéletrajz minta
3. Likviditási terv minta
4. Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására minta
5. Tájékoztató az ESZA résztvevőkre vonatkozó egyéni szintű adatgyűjtésről
6. ESZA kérdőív 16 év alatti résztvevők esetén
7. ESZA kérdőív 16 év feletti résztvevők esetén
8. Intézményi nyilatkozat Kutatói utánpótlást támogató programokba bevont új résztvevőről
9. Hozzájáruló nyilatkozat

A felhívással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok:

2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról

2014. évi LXXVI. törvény a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról

24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet a nemzeti felsőoktatási kiválóságról

AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 1304/2013/EU RENDELETE az Európai Szociális Alapról és az 1081/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről