

9. sz. melléklet

A Biztos Kezdet szolgáltatás (Gyerekházak)¹ tervezéséhez

Tartalom

1. A Biztos Kezdet program, a szolgáltatások és a támogatható tevékenységek
 - A Biztos Kezdet program
 - Szolgáltatások
 - Támogatható tevékenységek
2. A Biztos Kezdet szakmai megvalósítóival kapcsolatos speciális elvárások
3. Együttműködési megállapodás minta
4. Bútor lista
5. Játék lista

¹ Amennyiben a pályázó a Biztos Kezdet szolgáltatást nem az alaptípus formájában valósítja meg, a melléklet előírásait a választott szolgáltatásra kell vonatkoztatni.

1. A Biztos Kezdet program, a szolgáltatások és a támogatható tevékenységek

1.1. A Biztos Kezdet program

A program alap gondolata

A Biztos Kezdet program alap gondolata az esélyek megteremtése, illetve a képességek kibontakoztatásának biztosítása. Prevenációs program, amelynek segítségével reális lehetőség nyílik az eltérő élethelyzetből induló gyermekek számára a képességeik kibontakoztatására, az esetleges problémák lehető legkorábban történő felismerésére, a korai, célzott képesség-fejlesztésre, a hátrányos helyzetből fakadó fejlődésbeli elmaradás elkerülésére, a hátrányok mérséklésére, a kirekesztődés megelőzésére.

A helyi Biztos Kezdet programok a fenti célok elérése érdekében szervezik meg a helyi szükségletektől függően, a helyi szakemberek és szülők együttműködésével a szolgáltatásokat, biztosítják azokat a feltételeket, amelyek lehetővé teszik a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

A program prioritásai

A leghátrányosabb helyzetű kistérségekben, településeken és településrészekben, a 0-5 éves gyereket nevelő családok felkutatása és programba történő bevonása, kiemelt hangsúlyt adva a település legrosszabb helyzetben lévő családjainak elérésére és a szolgáltatás igénybe vételéhez szükséges motiváció kialakítására.

A szolgáltatáshiányos településeken és településrészekben a Biztos Kezdet szolgáltatás létrehozásával a szolgáltatások elérhetőségének biztosítása.

A program alapelvei¹

Hozzáférés: A szolgáltatások a kisgyermeket nevelő családok számára jól megközelíthetőek (babakocsi/bicikli távolság vagy más módon megoldott megközelítés) A nyitva tartás folyamatos és rendszeres, a szolgáltatás ingyenes. A program mindenki számára (a település összes kisgyerekes családja számára) nyitott. A szolgáltatás a képességek kibontakozását segítő személyi és tárgyi környezetet biztosít állandó szakember vezetése mellett, rugalmasan alkalmazkodik a helyi igényekhez és biztosítja a választás lehetőségét.

Szülőkkel való együttműködés: A program meghatározó eleme a szülők aktív részvétele, a velük való tartalmas együttműködés, a szülői kompetenciák megerősítése, a családok egészségügyi, szociális, gyermekjóléti, oktatási, munkaügyi szolgáltatásokhoz való hozzájutásának segítése. Az együttműködés célja továbbá a tanulási motiváció felkeltése, a képzettség hiánya miatt a munkaerőpiacról kiszoruló fiatal szülők foglalkoztathatóságának javítása.

¹ A program alapelveit a 1092/2007.. (XI. 29.) Korm. határozat tartalmazza. A Kormányhatározat szövege hozzáférhető a www.biztoskezdet.hu honlapon is.

Szakmaközi együttműködés: Az alapellátásokhoz és a speciális szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása egyaránt fontos a hátrányos helyzet újratermelődésének megtörése érdekében. A korai felismerés és az esetleges fejlődési elmaradások kezelése érdekében is elengedhetetlen a különböző szakmák közötti együttműködés.

A program célzottsága: Amellett, hogy a program mindenki számára hozzáférhető, törekedni kell arra, hogy a program fókuszában a hátrányos helyzetben élő kisgyermeket nevelő családok álljanak.

A program céljai

Hosszú távú cél

- A gyerekek jóllétének biztosítása
- A hátrányos helyzetű családok deprivációs ciklusának megtörése
- A hátrányos helyzetű családokban élő gyerekek jövőbeni sikeres társadalmi és munkaerő-piaci integrációjának megalapozása

Középtávú cél

- Az óvoda-, később az iskolára való felkészültség javítása
- A beiskolázási mutatók javítása
- az iskolai pályafutás eredményességének/sikerességének javítása
- Az iskolai lemorzsolódás csökkentése

Rövidtávú cél – a program stratégiai céljai:

1. A tanköteles korba érő (5 éves) gyermek egészséges legyen, és elérje veleszületett képességeinek optimumát, az összes fejlődési területet érintő (mozgás, értelem, érzelem, nyelv és kommunikáció, észlelés), szakmailag megalapozott emberi és tárgyi környezet biztosításával.

2. Szülők együttműködésének megnyerése, támogatása saját erőforrásaik mobilizálásában; szülői szerepükben való megerősítésük a gyermek egészséges, harmonikus személyiségfejlődése és képességeinek optimális kibontakozása érdekében; a sikerebb munkaerő-piaci részvételük segítése a hiányzó kompetenciák és ismeretek megszerzésével.

3. A program befogadása és a helyi közösség életébe való beillesztése egyrészt azzal a céllal, hogy a helyi közösségek infrastrukturális és szakmai támogatást nyújtsanak a szolgáltatás számára, másrészt a gyerekház generáljon jelenleg hiányzó közösségi programokat.

4. Helyi szinten a 0-5 éves gyermekekkel foglalkozó intézmények és/vagy szakemberek feladatainak és felelősségének láthatóvá tétele, a közöttük levő együttműködés megvalósítása és a szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása a képességfejlesztés, illetve a korai felismerés és megelőzés érdekében.

A program célcsoportjai

Közvetlen célcsoport

A hátrányos helyzetű településeken, településrészekben, illetve hátrányos helyzetű családokban élő 0-5 éves csecsemők és kisgyerekek és az őket nevelő szülők.

Közvetett célcsoport

A közvetlen célcsoport hátrányos helyzetének csökkentése érdekében tenni tudó döntéshozók, szakemberek. Azok a szakemberek, akik biztosítják a tünetek és kockázatok felismerését, kezelését szoros szakmai együttműködés keretében.

A gyerekek illetve szüleik szűkebb és tágabb társadalmi környezete.

A program eszközei

A kiírás adott pontja keretében:

- Biztos Kezdet szolgáltatás létrehozása.

A kiírás egyéb pontjai keretében:

- Óvodában, bölcsődében, iskola alsó tagozatában a Biztos Kezdet szemlélet erősítése.
- Kapcsolódó szolgáltatások létrehozása.

A kiíráson kívül, kiemelt projekt keretében:

- A Biztos Kezdet gyerekházak és szolgáltatások munkatársainak valamint a programmal együttműködő partnerek képzése – a részvétel kötelező.
- A Biztos Kezdet gyerekházak mentorálása.

1.2. Szolgáltatások

Alternatívák

A Biztos Kezdet szolgáltatások 4 típusát különböztetjük meg:

- a) Alaptípus a Biztos Kezdet gyerekház – jellemzően mintegy ezer fő feletti településeken. A Biztos Kezdet szolgáltatás ilyen típusát olyan ingatlanban indokolt létrehozni, amely az érintett családok számára gyalog, babakocsival megközelíthető.
- b) Biztos Kezdet gyerekház a gyerekek a környező településekről történő behordásával – jellemzően kisebb településeken, ahol a behordás megoldható.
- c) Biztos Kezdet gyerekház kitelepüléssel, félidős nyitva tartással – jellemzően egymáshoz viszonylag közel eső kisebb településeken vagy településrészekben, szegregátumokban, ahol a behordás nem oldható meg, vagy nem célravezető, viszont a térségben már működik (vagy jelen kiírás keretében alakul) Biztos Kezdet gyerekház, mely a kitelepülő szolgáltatás anyaintézményeként is funkcionál (egyelőre nincs itthoni példa). Ez a megoldás egy a) alaptípusú anyaintézményen kívüli, két közeli helyen váltva (pl. napi váltásban) megvalósuló Biztos Kezdet szolgáltatást jelenti.

A kitelepülő szolgáltatás megvalósítói nem azonosak az anyaintézmény dolgozóival. Mindkét kitelepülő helyszínen biztosítani kell a minimum feltételeket.

- d) Elhelyezés szempontjából lehet a Biztos Kezdet gyerekház meglévő intézményben (pl. óvodában, bölcsődében, settlementben, olyan közösségi térben, ahol más szolgáltatás is működik) – jellemzően nagyobb településeken, a Biztos Kezdet szolgáltatás integrálásának garانتálása esetén.

Helyszín

Biztos Kezdet szolgáltatást olyan településeken, településrészekben indokolt létrehozni, ahol:

- Kedvezőtlen társadalmi folyamatok tapasztalhatók.
 - Magas a munkanélküliek aránya.
 - A szociális, egészségügyi és egyéb közszolgáltatások nehezen elérhetők, alacsony színvonalúak, vagy hiányoznak.
 - Jelen van és erősödik a társadalmi szegregáció: az itt lakók társadalmilag egyre távolabb kerülnek más társadalmi csoportoktól, ritkák a társadalmi érintkezéseik, hiányoznak a követendő minták, korlátozott a társadalmi mobilitás.
 - Jelen van és erősödik a területi szegregáció: az itt lakók elkülönült lakókörnyezetben, telepen élnek.
 - Jelen van és erősödik a nevelési-oktatási szegregáció: az itt lakó gyerekek elkülönült intézményekbe illetve osztályokba járnak.
 - Nagyszámú roma népesség koncentráldódik.
- Magas a hátrányos helyzetű gyerekek száma.
- A Biztos Kezdet szolgáltatás létrehozását a település vezetése is támogatja.

Nyitva tartás

A Biztos Kezdet szolgáltatás általában az év minden munkanapján délelőtti órákban legalább napi 4 óra időtartamban nyitva tart. Ez a c) típusú, kitelepüléssel megvalósuló szolgáltatás esetében a két kitelepülési helyszínre együtt értelmezendő. (pl. 3 napon az egyiket, 2 napon a másikat)

Célcsoport bevonása

A Biztos Kezdet szolgáltatásnak legalább 25, 0-5 éves gyermeket és szüleit kell elérnie (ez gyerekenként évente min. 4 dokumentált részvételt jelent a Biztos Kezdet szolgáltatásban). Ez a c) típusú, kitelepüléssel megvalósuló szolgáltatás esetében a két kitelepülési helyszínre együtt értelmezendő.

Személyi feltételek

Biztos Kezdet szolgáltatásként általában minimálisan két fő foglalkoztatása szükséges, de indokolt lehet harmadik munkatárs alkalmazása is. Elvárások a munkatársakkal szemben:

- 1 fő **Biztos Kezdet gyerekház vezető** teljes munkaidőben, aki védőnői és/vagy csecsemő és kisgyermekgondozó és/vagy bölcsődei gondozó/szakgondozó és/vagy óvodapedagógus és/vagy gyógypedagógus és/vagy fejlesztőpedagógus és/vagy gyermekpszichológus és/vagy pszichopedagógus és/vagy szociálpedagógus végzettséggel rendelkezik.
- 1 fő **Biztos Kezdet gyerekház munkatárs** minimum napi 4 órában, aki legalább középfokú végzettséggel rendelkezik, előnyt jelent a pedagógiai és/vagy egészségügyi és/vagy bölcsődei gondozói végzettség vagy ilyen irányú képzésben való részvétel.
- 1 fő **Biztos Kezdet gyerekház munkatárs** minimum napi 4 órában, előnyt jelent, ha a segítő az érintett családok közül kerül ki.

A Biztos Kezdet szolgáltatás minden munkatársa a **mentor** részvételével történő havonta ismétlődő minimum 3 órás team-megbeszélésekre szakmailag felkészül és azokban aktívan részt vesz. A beszélgetések témája a Biztos Kezdet szolgáltatások működésének elvi és gyakorlati rendszere, módszerek kialakítása, illetve a gyerekfejlődés ismerete és annak a fejlesztésben való legeredményesebb alkalmazása.

A **Biztos Kezdet gyerekház** vezetője felügyeli és elkészíti a gyerekek állapotfelmérését, és a megfelelő szakemberrel közösen foglalkozási tervet készít.

A Biztos Kezdet **koordinátor** felel a Biztos Kezdet gyerekház vagy szolgáltatás programjainak szervezéséért. A koordinátori feladatokat a Biztos Kezdet program/a korai képességgondozás szakterületi koordinátora látja el. A Biztos Kezdet koordinátor feladatát 40 órában látja el. A Biztos Kezdet **koordinátor** felelős többek között:

- a partnerek rendszeres, folyamatos együttműködéséért,
- szükség szerint megszervezi segítő szakember eljuttatását a Biztos Kezdet gyerekházba,
- gondoskodik arról, hogy a Biztos Kezdet programokról minél nagyobb számban tudjanak a településen élő kisgyerekes családok és a helyi vezetők,
- kapcsolatot tart a helyi óvodával.

A Biztos Kezdet szolgáltatás munkatársainak felkészültsége alapkérdés. A legfontosabb feltétel természetesen a szakmai tudás az ott dolgozóknál. A képzett dolgozóknál esetenként a gyakorlat hiányát fogjuk tapasztalni, de ezt pótolják a kötelező képzés során megszerezhető ismeretek, valamint a rendszeres team-megbeszéléseken előkerülő eset ismertetések és azok feldolgozása, amit minden esetben a mentorok vagy a Wekerle Sándor Alapkezelő által megbízott szakember tart.

Tárgyi feltételek:

Biztos Kezdet gyerekház kertkapcsolattal rendelkező házban, vagy más (egyéb humán feladatokat, programokat biztosító) közösségi térben lehet létrehozni, ahol a mellékhelyiségek és a játszószooba egy szinten vannak.

A Biztos Kezdet gyerekház szolgáltatásait igénybe vevő családok által lakott „babakocsival, biciklivel megközelíthető” földrajzi területen (utca, háztömb, negyed), családias, közvetlen hangulatot és a célszerűséget leginkább biztosító jellegű épületben kell szolgáltatásait biztosítani (az ez alóli kivételek az alternatívák között szerepelnek)

A Biztos Kezdet gyerekházban lennie kell

1. legalább egy felnőtt WC-nek,
2. legalább egy gyermek WC-nek vagy a felnőtt WC használatát lehetővé tevő szűkítőnek,
3. legalább egy, felnőttek és gyermekek fogadására egyaránt alkalmas fogadó helyiségnek,
4. legalább egy, legalább 30 m²-es, természetes fénnel megvilágított játszószobának – kivétel a közösségi házban működő gyerekház, ahol 25 m² játszószooba,
5. legalább egy, fejlesztésre, a szülőkkel való beszélgetésre, team megbeszélésre alkalmas szobának, kitelepülő szolgáltatás esetén térnek,
6. legalább egy teakonyhának, melyben van tűzhely (pl. villanytűzhely lehetőleg villanysütővel együtt), hűtőszekrény, kenyérpíró, vízforraló, előkészítő konyhalap vagy asztal,
7. legalább egy fürdőszobának, amiben van gyerekfürdetésre alkalmas kád vagy zuhanyozó, mosógép, kézmosó, ruhaszárító eszköz,
8. legalább kettő, három évnél nem régebbi, internetkapcsolattal, windows és office alkalmazásokkal felszerelt személyi számítógépnek, melyek közül az egyik a munkatársak, a másik a szülők rendelkezésére áll,
9. legalább egy DVD-lejátszónak felnőttek használatára.

A játszószobában lennie kell

- egy könnyen kialakítható, puha és könnyen tisztán tartható játszó-mászó felületnek;
- nyitott, gyermekek számára hozzáférhető magasságú polcoknak és rajtuk elhelyezett játékoknak;
- könyves saroknak polccal és alacsony ülőalkalmatossággal (párnák, kanapé, stb.);
- nyugodt pihenésre alkalmas pihenő helynek (alvósarok könnyű matracokkal, takaróval).

A kertben lenniük kell

- szabványosított kültéri játékoknak, legalább két eszköz legalább 30 m²-en,
- szélvédett játszóhelynek.

A játszószooba és a vizes helyiségek kivételével a helyiségek többfunkciósak is lehetnek, egy helyiség több funkciót is elláthat, ez esetben az adott helyiségnek a nagyobb alapterületi követelménynek kell megfelelnie. Összességében a Biztos Kezdet gyerekház minimális alapterülete 70 m² – kivéve az integráltan működő gyerekházat (pl. többfunkciós közösségi térben).

Biztos Kezdet gyerekház kitelepüléssel (pl. befogadó intézményben vagy más, erre alkalmas helyen), félidős nyitva tartással is működhet. Ez esetben helyiségek a nyitvatartási időn kívül más által is használhatók. Külön gondoskodni kell a helyszín biztonságáról és pl. a játszószoza berendezésének megőrzéséről (pl. zárható szekrény). Kitelepülő program esetében a játzó szoba minimális alapterülete 30 m². Ezen kívül legalább mosási, fürdési, főzési (melegítő konyha) lehetőséget biztosítani kell.

Biztos Kezdet gyerekház meglévő intézményben (integrált közösségi és szolgáltató tér (IKSZT), közösségi ház,, óvoda, IT pont, könyvtár, stb.) is működhet. Ez esetben a játszószoza kivételével a helyiségek a meglévő intézmény által használt helyiségek is lehetnek. Ezen helyiségek és a játszószoza tekintetében a 8. számú melléklet az irányadó.

Mind a kitelepülő programok, mind a más intézményben működő programok esetében biztosítani szükséges a tárgyi feltétek 1.-7. pontjait. Fontos feltétel, hogy a közösen használt vizes helyiségeknél és fürdőszobánál azok megfeleljenek a kisgyerekek gondozásához szükséges higiéniai feltételeknek. Indokolt esetben a Biztos kezdet program számára elkülönített vizes helyiséget szükséges biztosítani.

A tárgyi feltételekhez tartozik a megfelelő épület, amelyet a pályázó bocsájt a projekt rendelkezésére és a Gyerekház helye szerinti önkormányzat, mint együttműködő partner segít használhatóvá tenni és hozzájárul az EU által nem támogatott működési költségekhez. A tárgyi feltételekhez tartoznak a megfelelő bútorok, a megfelelő játékkészlet és ennek bővítése, a külső tér játszótérre alakítása, valamint konyha és fürdőszoba kialakítása, ahol részben az otthoni hiányok pótolhatóak (folyóvíz, mosás), illetve közös főzésre, egészséges ételek készítésére van lehetőség.

1.3. Támogatható tevékenységek

Biztos Kezdet gyerekházak létrehozása.

- Tárgyi feltételek biztosítása
 - Ingatlan kialakítása
 - Eszközbeszerzés, kis értékű játék- eszközkészlet
- Személyi feltételek biztosítása
 - Biztos Kezdet gyerekház vezető, valamint egy teljes munkaidejű vagy két részmunkaidőben alkalmazott munkatárs. Elszámolhatók a kötelező képzéseken való részvétel költségei (utazás, étkezés, szállás)
 - amennyiben a Biztos Kezdet program megvalósításához konzorciumi partner bevonására kerül sor, akkor a korai képességgondozás/Biztos Kezdet szakterületi koordinátort a partnernél kell alkalmazni.
- Célzott programok (lásd az alábbi táblázat)
 - A Biztos Kezdet szolgáltatási leírásban (a táblázatban, lejjebb) megfogalmazott tevékenységek
 - Személyiség- és kompetenciafejlesztő programok, foglalkozások gyermekek és szüleik számára (pl. háztartási munkák, főzési, táplálkozási ismeretek, pénzügyi, háztáji, állattartási, kertművelési ismeretek, személyi és higiénés ismeretek és családtervezés támogatása, stb. Az ismeretek átadását nem csak a gyerekházban dolgozók, hanem a gyerekházzal kapcsolatban lévő egyéb szakemberek, önkéntesek is biztosíthatják, illetve segíthetik.)
 - Devianciák megelőzését szolgáló programok szülők számára (pl. egészségmegőrzés, bűnmegelőzés)
 - A gyerek és a szülő együttjátzását támogató programok
- Gyermekeképzés biztosítása

Utazással kapcsolatos költségek elszámolása (benzinköltség, gépkocsiveető munkadíja) a külső helyszínen megvalósuló programok esetén és akkor, ha a Biztos Kezdet szolgáltatás több településről fogad gyerekeket, családokat (behordós, „b”) illetve két helyszínen valósul meg (kitelepülős, „c” típusú).

A TÁMOP-5.2.1 kiemelt projekt keretében biztosított képzésekkel kapcsolatos utazási, étkezési és szállásköltségeket a pályázónak kötelezően be kell terveznie a költségvetésbe!

Egységes képzés a Biztos Kezdet program munkatársai (Gyerekház vezető, Gyerekház munkatársak) számára:

költségtervezési szempontból:

- 5 háromnapos képzési alkalom, Biztos Kezdet programonként 3 fő

A Biztos Kezdet koordinátor, valamint a gyermekekkel, illetve családjaikkal dolgozó szakemberek, a Biztos Kezdet program partnerei (pl. védőnő, gyermekorvos, családgyógyász, óvónő, gyógypedagógus) számára:

költségtervezési szempontból:

- 3 kétnapos képzési alkalom, minimum 4 maximum 8 fő Biztos Kezdet szolgáltatásonként

A Biztos Kezdet szolgáltatás munkatársainak a számukra szervezett Biztos Kezdet képzésen túl további két Komplex Kistérségi program keretében megszervezett képzésen is részt kell venni (ld. 22. melléklet).

	Kötelezően igénybe veendő szolgáltatások és dokumentációs rendszer, melyeket a TÁMOP 5.2.1. kiemelt projekt keretében térítésmentesen biztosít a kiemelt projekt gazdája	Megvalósítási vállalt tevékenység megjelölése
Képzés és mentori támogatás	<p>1. Egységes képzés a Biztos Kezdet program munkatársai (Gyerekház vezető, Gyerekház munkatársak) számára.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 120 óra kontakt képzés a Biztos Kezdet program munkatársai számára, a Biztos Kezdet Gyerekházban folytatott szakmai munkára való felkészítés céljából: ismeretek nyújtása, készségfejlesztés és attitűdformálás következő témákban: gyerekház funkciói, tevékenységei, gyermekfejlődés, szülőkkel való munka, közösségépítés, hatékony szervezeti kultúra kialakítása (várhatóan kb. 4-5 háromnapos képzési alkalom) <p>2. 40 óra kontakt képzés a gyermekekkel, illetve családjikkal dolgozó szakemberek, a Biztos Kezdet program partnerei (pl. védőnő, gyermekorvos, családgondozó, óvónő, gyógypedagógus) számára – szakmaközi együttműködés erősítése céljából (várhatóan kb. 1 kétnapos és 2 egynapos képzési alkalom, min. 4, max. 8 fő/alkalom Biztos Kezdet szolgáltatásonként).</p> <p>3. Mentori támogatás – Gyerekházanként havonta egy nap a Biztos Kezdet program munkatársai és partnerei bevonásával (folyamatos havi rendszerességű konzultáció a projekt teljes időszakában).</p>	kötelező
Egységes dokumentációs rendszer	<p>1. Egységes dokumentációs rendszer vezetése elektronikus/on-line formában.</p> <p>2. A TÁMOP-5.2.1. kiemelt projekt keretében kidolgozott minőségértékelési rendszer alkalmazása: félévente a szolgáltatás fejlődésének/változásának értékelése.</p> <p>3. A védőnő által végzett státuszvizsgálatok és szűrővizsgálatok eredményeinek rögzítése a Gyerekház dokumentációjában.</p> <p>4. Együttműködés a hatásvizsgálathoz szükséges adatfelvételben a TÁMOP-5.2.1. által kidolgozott mérőeszközök felhasználásával.</p> <p>5. A heti rendszerességű Gyerekház munkatársai team-megbeszélésének és a havi rendszerességű partnerek közötti team-megbeszélések dokumentálása a dokumentációs rendszerben.</p>	kötelező

Sorszám	Stratégiai cél	Tevékenység	Az egyes tevékenységek leírása a Biztos Kezdet program stratégiai céljainak megfelelően csoportosítva	Megvalósítási vállalt tevékenység megjelölése
1.	I. Gyerekek képességeinek kibontakoztatása (6 kötelező és választható)	Gyerekekkel való rendszeres foglalkozás lehetőségének biztosítása a szülő bevonásával	<p>A Biztos Kezdet program alaptevékenysége a gyermekkel való rendszeres foglalkozás. Célja a gyermek fejlettségéhez igazodó, fejlődését elősegítő emberi és tárgyi környezet folyamatos biztosítása, mely lehetőség szerint a szülő foglalkozásba való bevonásával történik. A Biztos Kezdet Gyerekház e tevékenység biztosítására minden hétköznap délelőtt (8 és 13 óra között) legalább 4 óra időtartamban nyitva áll. Kitelepüléssel megvalósuló program esetében a nyitva tartás két helyszínen együttesen teljesül.</p> <p>A rendszeres foglalkozások céljukat három csatornán valósítják meg:</p> <p>a. A gyermek képességeinek kibontakoztatása.</p> <p>b. A szülő-gyermek kapcsolat erősítése a szülő bevonásával a gyermek játéktevékenységébe.</p> <p>c. A szülő bátorítása saját és a gyermeke jövőképeinek változtatásával kapcsolatos kérdésekben.</p>	kötelező a,b,c,d
			Minimum heti rendszerességű játékos foglalkozás biztosítása gyermekek és szülei számára a környező aprófalvakban vagy tanyás területen olyan szakember(ek) által, aki(k) tagja(i) a Biztos Kezdet Gyerekház team-nek és részt vesz(nek) a TÁMOP-5.2.1. által biztosított Biztos Kezdet alapképzésen.	választható
2.		Gyermekek fejlődésének nyomon követése és fejlődésük (állapotuk) felmérése	A gyermekek fejlődésének nyomonkövetése céljából a Biztos Kezdet Gyerekház vezető fél évente értékeli a gyermek fejlettségét. A vizsgálat eredményeit rögzítik és az eredményeket a szülőkkel megbeszélik. Amennyiben a nyomonkövetés eredménye aggodalomra ad okot, felveszik a kapcsolatot a védőnővel, fejlesztő-, ill. gyógypedagógussal.	kötelező

Sorszám	Stratégiai cél	Tevékenység	Az egyes tevékenységek leírása a Biztos Kezdet program stratégiai céljainak megfelelően csoportosítva	Megvalósítani vállalt tevékenység megjelölése
3.		Gyermekek fejlődési elmaradásának, zavarainak szűrése	A Biztos Kezdet Gyerekház munkatárs együttműködik a területileg illetékes védőnővel annak érdekében, hogy a Gyerekházba bekerült gyermekek esetében érvényes és megbízható módszerrel a fejlődési zavarok és eltérések kiszűrése, a szűróvizsgálat felvétele megtörténjen. A szülőt tájékoztatja a szűróvizsgálat mibenlétéről, jellegéről. A Gyerekházba bekerült gyermekekről nyilvántartást vezet, a szűrések ütemezésében a védőnő munkáját segíti. A védőnő tapasztalatait a Gyerekház saját dokumentációs rendszerében rögzíti.	kötelező
4.		Azonosított fejlődési zavar, elmaradás, vagy annak gyanúja esetén a gyermek fejlesztő szakemberhez történő eljuttatása, és a kezelés nyomon követése	<p>Szűróvizsgálat ill az állapotfelmérés eredményeként kiszűrt gyermekek szakvizsgálatra való eljuttatása. A Gyerekház feladata a védőnővel együttműködve annak biztosítása, hogy a gyermek problémájának megfelelő szakvizsgálat megtörténjen és ennek alapján a gyermek számára fejlesztési/terápiás terv készüljön. A Gyerekház munkatárs a vizsgálat eredményeit dokumentálja, a kezelést nyomon követi, és a javasolt terápiát/fejlesztést beépíti a gyermek foglalkozási tervébe.</p> <p>A Gyerekház listát készít a területileg illetékes vizsgáló intézmény(ek) elérhetőségéről és azt a dokumentációs rendszerben rögzíti.</p> <p>Vizsgáló intézmény lehet bármely intézmény (kórház, nevelési tanácsadó, korai fejlesztő, stb.), ahol a szükséges vizsgálatot szakszerűen elvégezhetik.</p>	Kötelező
			<p>A programmal együttműködő környező kistélepülésen élő gyermekek és családjaik számára – fejlődési elmaradás gyanúja esetén - biztosítja a megfelelő szakemberhez és szükség esetén a kezeléshez való hozzáférést.</p>	választható
5.		Egészséges táplálkozás ösztönzése információ és minta nyújtásával	<p>A mindennapi tízórai biztosítása, az egészséges táplálkozás ösztönzése. Kötelezően a Gyerekház csak melegítő konyhát biztosít.</p>	kötelező
			<p>A szülők részére védőnő, dietetikus, gyermekorvos által vezetett, alapfeladatokon túli tanácsadás biztosítása.</p>	választható

Sorszám	Stratégiai cél	Tevékenység	Az egyes tevékenységek leírása a Biztos Kezdet program stratégiai céljainak megfelelően csoportosítva	Megvalósítani vállalt tevékenység megjelölése
6.		Rendszeres team-megbeszélések folytatása	<p>A. Heti team megbeszélések Résztevők: Gyerekház munkatársak és Biztos Kezdet koordinátor, a megbeszélés előkészítése a Gyerekház vezető (belső ügyek) és a Biztos Kezdet koordinátor (külső ügyek) közös feladata Téma: a hét során tapasztaltak összefoglalása, értékelése; következő hét tevékenységeinek megtervezése; egyes gyermekkel kapcsolatos kérdések megvitatása, a hét értékelése, dokumentáció rendezése.</p> <p>B. Kibővített team megbeszélések havonta egyszer Résztevők: Mentor, Gyerekház munkatársak, Biztos Kezdet koordinátor, és meghívásra kerülnek a kötelező külső partnerek. Téma: a program haladásának áttekintése a szakmai együttműködések tükrében és negyedévente az indikátorok szerint; minden gyermek fejlődésének áttekintése évente legalább egyszer; emlékeztetők készítése; visszajelzések konstruktív feldolgozása a Gyerekház folyamatos fejlődése érdekében.</p>	kötelező
7.	II. Szülőkkel való együttműködés	Szülésre, gyermek fogadására felkészülés	A szülésre, illetve a gyermek fogadására való felkészítés alapvetően védőnői kompetencia, de a Gyerekház a szülőkkel való spontán beszélgetések folyamán szerepet vállal a tudatos gyermekvállalás kérdéseinek felvetésében. <i>Krizisterhesség esetén</i> a Gyerekház a jelzőrendszer részeként együttműködik a védőnővel és a gyermekjóléti szolgálattal.	kötelező
8.		Gyermeknevelési kérdésekkel kapcsolatos csoportos szülői beszélgetések biztosítása	Gyermeknevelési kérdésekkel kapcsolatos csoportos szülői beszélgetések biztosítása Témái: gyermeknevelési kérdések, szülő gyermekkorának, a mindennapoknak a hatása a gyermek fejlődésére, apák szerepe, párkapcsolat hatása, stb. A beszélgetés megvalósulhat a Gyerekház tevékenységével párhuzamosan, külön helyiségben, vagy attól időben elkülönülten (délután). Rendszeressége rugalmas, a felmerülő problémás helyzetek függvénye, eleinte havi minimum egy alkalom szervezése kötelező.	kötelező

Sorszám	Stratégiai cél	Tevékenység	Az egyes tevékenységek leírása a Biztos Kezdet program stratégiai céljainak megfelelően csoportosítva	Megvalósítani vállalt tevékenység megjelölése
			<p>Havi egy alkalomnál rendszeresebb szülői csoportos beszélgetések a helyi szükségleteknek megfelelően és amennyiben rendelkezésre áll megfelelő szakember.</p>	választható
			<p>Fogyatékossgal élő, eltérő fejlődésű, vagy fejlődési zavar szempontjából veszélyeztetett gyermekek szülei számára szervezett beszélgetések</p> <p>Amennyiben az adott településen van több fogyatékossgal élő, eltérő fejlődésű, vagy fejlődési zavar szempontjából veszélyeztetett gyermek, akkor szülei számára olyan támogató csoport szervezése, ahol lehetőség van ehhez az élethelyzethez tartozó információkat átadni, megbeszélni, közösen értelmezni. A csoportvezetés a fejlesztő pedagógus vagy a gyógypedagógus feladata.</p>	választható

Sorszám	Stratégiai cél	Tevékenység	Az egyes tevékenységek leírása a Biztos Kezdet program stratégiai céljainak megfelelően csoportosítva	Megvalósítási vállalt tevékenység megjelölése
9.		Egyéni beszélgetések a szülőkkel a gyermeknevelésről és gondozásról, a gyermekkel felmerülő problémákról, a gyermek fejlődését veszélyeztető bármilyen kockázat (szülő, család, környezet) jelzése és visszajelzés kérése	<p>A Gyerekház munkatársa a szülőkkel való beszélgetések során hangsúlyozza a Biztos Kezdet alapértékeit: a gyermekek és szülők egymáshoz való pozitív viszonyulásának és az adott közösségen belüli egymásért való közös felelősségnek fontosságát. A szülői beszélgetések formái:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Első beszélgetés, alapinformációk gyűjtése a gyermekről és a családról - Egyéni szükségletek feltérképezése a rendszeresen (2-5 éves gyermekek esetében legalább heti 3 alkalom, 0-2 évesek esetében legalább heti 1 alkalom) járó szülők esetében - Mindennapi beszélgetések gyermeknevelési kérdésekben - Állapotfelméréshez kötődő visszajelzések a szülőknek - Fejlődési problémák kommunikációja a fejlődési szakember bevonásával <p>Különös figyelmet igénylő esetek: fiatalok, értelmileg sérült, érzelmileg labilis, tartósan beteg szülők esetében a Gyerekház különös figyelmet fordít arra, hogy az adott élethelyzetre vonatkozó ismereteivel és tudásával támogatni tudja a kompetens szülői szerep kialakulását, megerősödését.</p> <p>Veszélyeztetettség észlelése esetén: a gyermek fejlődését veszélyeztető bármilyen kockázat (szülő, család, környezet) esetén a Gyerekház jelzéssel él a védőnő és/vagy a gyermekjóléti szolgálat felé, megállapodást kezdeményez a gyermekjóléti szolgálat, a család és a Gyerekház között.</p>	kötelező
			<p>Vizuális eszközök alkalmazása a szülőknek való visszajelzés segítségével: a Gyerekház munkatársa fényképeket vagy rövid videofelvételeket készíthet a szülő gyermekével való játékról, a gyermekek tevékenységéről, és ezt használhatja a szülővel való beszélgetések során, kizárólag a szülő megerősítése érdekében.</p>	választható

Sorszám	Stratégiai cél	Tevékenység	Az egyes tevékenységek leírása a Biztos Kezdet program stratégiai céljainak megfelelően csoportosítva	Megvalósítani vállalt tevékenység megjelölése
10.		A gyermek otthonának felkeresése a gyermek és környezete megismerése céljából	Szülők bevonása a Gyerekház programjába a Gyerekház munkatársainak feladata együttműködésben a védőnővel és a gyermekjóléti szolgálat munkatársával. A Biztos Kezdet munkatársa megismeri minden rendszeresen járó gyermek otthoni környezetét, hogy erre az információra építve tudja a képességek gondozásának folyamatát tervezni. A Gyerekház munkatárs meglátogatja a családot, ha a gyermek korábban rendszeres látogatása elmaradt, azzal a céllal, hogy érdeklődjön a gyermekről.	kötelező
11.		A korszerű gyermeknevelési alapelvek folyamatos és tudatos közvetítése a szülők felé	<p>A korszerű gyermeknevelési alapelvek folyamatos és tudatos közvetítése a szülőknek a gyermekekkel való foglalkozások során: a szülő pozitív, a gyermek fejlődését elősegítő interakcióinak megerősítése a kialakuló együttes tevékenység során; szülő-gyermek játszócsoportokat szervezése, ahol a szülőknek lehetőségük van egymás viselkedését megfigyelni, a tapasztalati tanulást használni.</p> <p>Ismeretterjesztő anyagok készítése és terjesztése a gyermekfejlődésről, gyermeknevelésről, az elérhető szolgáltatások szerepéről, szülői szerep jelentőségéről.</p>	kötelező
			Saját könyvtárából vagy a település könyvtárával együttműködésben a szülők számára elérhetővé tesz a gyermekneveléssel kapcsolatos ismeretterjesztő könyveket , anyagokat, igény esetén ezek közös megbeszélésére is nyitott, valamint biztosítja gyermekkönyvek kölcsönözhetőségét is.	választható

Sorszám	Stratégiai cél	Tevékenység	Az egyes tevékenységek leírása a Biztos Kezdet program stratégiai céljainak megfelelően csoportosítva	Megvalósítási vállalt tevékenység megjelölése
12.		Szülők megerősítése felelős szülői szerepeikben	<p>A szülők felelős szülői szerepeikben való megerősítése:</p> <p>Szülők képzésének és munkavállalásának motiválása és támogatása a partnerek érzékenyítésével, bevonásával, szolgáltatásainak kihasználásával</p> <p>Együttműködésben a partnerekkel (Munkaügyi Központ, önkormányzat, iskola) közös terv kidolgozása a képzési és munkavállalási lehetőségek bővítésére. A Gyerekház kiemelt figyelmet fordít a különösen alacsony végzettséggel rendelkező szülőkre, és arra, hogy a munkaerőpiac igényeinek megfelelő képzettséget szerezhessenek.</p> <p>Az egyént vagy közösséget sértő, diszkrimináló helyzetek kezelése cselekvő viselkedésformák támogatásával.</p> <p>Szülők innovatív javaslatainak beépítése a Gyerekház működésébe.</p>	kötelező
			<p>Szülő elfoglaltsága esetén a szolgáltatás rugalmas biztosítása</p> <p>A Gyerekház alapvető célja az, hogy a gyermek a szülővel együtt vegyen részt a tevékenységekben, de a szülő elfoglaltsága esetén a gyermek a szülő nélkül is részt vehet a Gyerekház foglalkozásain. Esetenként (pl. idénymunkák időszakában) a Gyerekház hosszabbított nyitva tartással is működhet. Ekkor a Gyerekház megszervezi a gyermekek étkezését.</p>	választható
			<p>Önkéntesek bevonása. A térségben szakképzésben, felsőoktatásban résztvevő fiatalok bevonása önkéntesként.</p>	választható
13.	III. Közösségi részvétel erősítése, a program integrálása	Helyi döntéshozók és fenntartó folyamatos informálása a Gyerekház működéséről	A Gyerekház munkatársak félévente tájékoztatják a helyi döntéshozókat és fenntartót a helyi és az országos program működéséről.	kötelező

Sorszám	Stratégiai cél	Tevékenység	Az egyes tevékenységek leírása a Biztos Kezdet program stratégiai céljainak megfelelően csoportosítva	Megvalósítani vállalt tevékenység megjelölése
14.		Közösség életében való részvétel	Közösségi programok szervezése a szülők aktivizálása, a szülők közötti kapcsolatok erősítése, a gyermekekért való közös érdekelttség megteremtése érdekében. A közösségi részvétel lehetséges formái: A szülők és a Gyerekház munkatársai által közösen szervezett ünnepek, családi nap, kötetlen együttlétek.	kötelező
15.			A település lakosságának folyamatos informálása a Gyerekház működéséről. Évente kétszer Biztos Kezdet Gyerekház hírlevél összeállítása , amelyik közérthető formában tájékoztatja a lakókat a Gyerekház tevékenységéről.	kötelező
			A Biztos Kezdet települések közötti rendezvények szervezése a település, kistérség szakemberei, civil szervezetei, szülői közösségei számára.	választható
16.	IV. Szakemberek közötti együttműködés	Dokumentációs rendszer vezetése, adatbázis létrehozása	<p>A Gyerekházban készített dokumentáció egy része az ellátott gyermekekre, másik része pedig a szakmai munka tudatosságára, átgondoltságára, tervezésére, reflexiójára vonatkozik.</p> <p>Gyerekekre vonatkozó dokumentáció A Gyerekház munkatársai folyamatosan információt gyűjtenek a gyermekekről, melyeket a gyermekek személyes dossziéjában gyűjtenek.</p> <p>Szakmai tevékenységre vonatkozó dokumentáció A Gyerekház munkatársak napi szinten dokumentálják az aznap megjelent gyermekek névsorát, valamint azokat a tervezett vagy spontán tevékenységeket, amelyek fontosak a gyermekek szempontjából.</p> <p>A Gyerekház munkatárs a heti team ülés során tevékenységtervet készít az elkövetkezendő hétre, amelynek teljesülését, illetve módosításait szintén dokumentálja.</p>	kötelező

Sorszám	Stratégiai cél	Tevékenység	Az egyes tevékenységek leírása a Biztos Kezdet program stratégiai céljainak megfelelően csoportosítva	Megvalósítási vállalt tevékenység megjelölése
17.		Kapcsolattartás biztosítása a szakemberekkel	<p>A Biztos Kezdet program munkatársai aktív partneri kapcsolatot létesítenek és tartanak fenn lehetőség szerint minden, az adott településen a 0-5 éves gyermekekkel, ill. családjaikkal dolgozó szakemberrel (kiemelten a védőnő, gyermekorvos, szociális munkás, gyermekjóléti szakember, óvónő, gyógypedagógus). Ennek keretében</p> <ul style="list-style-type: none"> - A Biztos Kezdet koordinátor a fent említett szakembereket a havi rendszerességű kibővített team ülésre meghívja, ahol a megbeszélések az egyes gyermekekkel végzett közös munka köré szerveződnek; - A Biztos Kezdet koordinátor a szakemberek számára elérhetővé teszi a TÁMOP 5.2.1. által kidolgozott szakmai-módszertani anyagokat, és felhívja a figyelmüket a meghirdetett Biztos Kezdet képzésekre; informálja őket a Biztos Kezdet alapelvekről, a gyermek program által kiemelkedő jelentőségűnek tartott szükségleteiről és a kapcsolódó szenzitív ügyekről (pl. adatvédelem). - A Biztos Kezdet koordinátor gondoskodik az óvodákkal való együttműködésről a sikeres óvodakezdés, valamint a gyermekek utánkövetése érdekében. 	kötelező
18.		Esetmegbeszélése k összehívása	Krízis esetén vagy a Gyerekház dolgozói vagy a jelzőrendszer tagjai kérik az esetmegbeszélést . A Gyerekház helyet biztosít az esemény megvalósulásához, vagy segítséget ad a lebonyolítás megszervezéséhez. A szülők és érdekeltek megjelenését segíti, támogatja.	kötelező
		Negyedévente szakmai találkozó Biztos Kezdet programok között	Átlagosan negyedévente szakmai találkozó Biztos Kezdet programok között Résztevők: a régióban működő Gyerekházak munkatársai és mentorai. Téma: szakmai tapasztalatcsere, egymás megerősítése, bemutatkozás lehetősége.	Kötelező
	Továbbképzés szervezése	Helyi igényeknek megfelelő továbbképzések szervezése.	választható	

2. A Biztos Kezdet szakmai megvalósítóival kapcsolatos speciális elvárások:

- A projektgazdának vállalnia kell, hogy a projekt teljes időtartama alatt gyerekházanként egy **Gyerekház vezető** alkalmaz munkaviszony, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében, akinek munkaideje a projektben bizonyíthatóan eléri a **heti 40 órát**. A Gyerekház vezető a projekt **szakmai vezetője**. A Gyerekház vezetőnek felsőfokú védőnői és/vagy csecsemő és kisgyermekgondozó és/vagy bölcsődei gondozó/szakgondozó és/vagy óvodapedagógus és/vagy gyógypedagógus és/vagy fejlesztőpedagógus és/vagy gyermekpszichológus és/vagy pszichopedagógus és/vagy szociálpedagógus végzettséggel és az elmúlt 10 évben legalább 3 év szakmai tapasztalattal és igazolható gyakorlattal kell rendelkeznie.
- A projektgazdának vállalnia kell, hogy a projekt teljes időtartama alatt gyerekházanként egy vagy két **Gyerekház munkatársat** alkalmaz munkaviszony, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében, aki(k)nek munkaideje a projektben összességében bizonyíthatóan eléri a **heti 40 órát**. A Gyerekház munkatárs(ak) kiválasztásánál előnyt jelent, ha legalább középfokú végzettséggel rendelkezik és/vagy tagja az érintett „célcsoport” lakosságának.

Megnevezés	Elvárt munkaidő, alkalmazási feltételek	Képesítési előírások	Felelőségek, feladatok
Gyerekház vezető – szakmai vezető	Heti 40 óra	Felsőfokú védőnői és/vagy csecsemő és kisgyermekgondozó és/vagy bölcsődei gondozó/szakgondozó és/vagy óvodapedagógus és/vagy gyógypedagógus és/vagy fejlesztőpedagógus és/vagy gyermekpszichológus és/vagy pszichopedagógus, és/vagy szociálpedagógus végzettséggel és az elmúlt 10 évben legalább 3 év szakmai tapasztalattal és igazolható gyakorlattal kell rendelkeznie.	Gyerekház vezetője a projekt szakmai vezetője. Felelős a Gyerekház magas színvonalú szakmai munkájáért és közvetlenül részt vesz a Gyerekház szakmai tevékenységében. - A Gyerekház nyitvatartási idejében jelen van és a Gyerekház munkatársainak munkáját irányítja, - Irányítja a családokkal való munkát, a heti team-megbeszéléseket, a Gyerekház dokumentációs tevékenységét, a gyerekek megfigyelésére és állapotfelmérésére vonatkozó

			<p>tevékenységeket,</p> <ul style="list-style-type: none"> - A fejlesztő szakember által készített fejlesztési terveket ismeri, a házban folyó munkát annak megfelelően végzi, munkatársai tevékenységét ennek megfelelően irányítja, - Kapcsolatot tart a Gyerekház kötelező partnereivel: a védőnői és gyermekjóléti szolgálattal, a helyi óvodákkal, - Vezeti a Gyerekház heti és havi rendszerességű team-megbeszéléseit, - Szaktudásával hozzájárul az általa vezetett Gyerekház, illetve a közeli településeken működő Gyerekházak tevékenységéhez, - Mentorral együttműködve értékeli és fejleszti a Gyerekház tevékenységét, - Részt vesz a kiemelt projekt által kidolgozott 120 órás Biztos Kezdet Gyerekház képzésen.
Gyerekház munkatárs	Min. heti 20 óra	Legalább középfokú végzettség, előnyt jelent a pedagógiai és/vagy egészségügyi és/vagy bölcsődei gondozói végzettség vagy ilyen irányú képzésben való részvétel	<p>A Gyerekház teljes nyitvatartási idejében jelen van és felelős a gyerekek és szülők napi tevékenységéért.</p> <ul style="list-style-type: none"> - A heti tevékenységeket előre megtervezi és megszervezi, a gyerekek tevékenységét megfigyeli, - A szülőket bevonja a gyerekek összes napi tevékenységébe,

			<ul style="list-style-type: none"> - Vezeti az előírt dokumentációt, - Kapcsolatot tart a családokkal, törekszik a leginkább rászoruló családok bevonására és programban való rendszeres részvételére, - A Gyerekház nyitvatartási idején túl felkészül a munkára, dokumentál, családlátogatást tart, részt vesz a heti és havi team-megbeszéléseken, - Felelős a ház tisztaságáért, a gyerekek ellátásáért, - Részt vesz a kiemelt projekt által kidolgozott 120 órás Biztos Kezdet Gyerekház képzésen.
Gyerekház munkatárs	Min. heti 20 órában	Az érintett közösség tagja	<p>Felelős a ház tisztaságáért, a gyerekek ellátásáért.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Együttműködik a családok bevonásában és a velük való kapcsolattartásban - Részt vesz a kiemelt projekt által biztosított 120 órás Biztos Kezdet Gyerekház képzésen.
Korai képességgondozás/ Biztos Kezdet koordinátor	Heti 40 óra	Felsőfokú szociális és/vagy pedagógiai és/vagy egészségügyi alapképzettség vagy bölcsődei szakgondozónő Minimum 3 éves szakmai tapasztalat Helyismeret megléte	<p>Felelős az együttműködések előmozdításáért és a Gyerekház helyi beágyazottságáért.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Segíti a Biztos Kezdet program integrálódását a közösség életébe, - A településhez és a társszakmákhoz kapcsolódó tevékenységek szervezése, - Speciális szolgáltatásokat nyújtó

			<p>szakemberek hálójának kialakítása, tevékenységük koordinálása,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapcsolatot tart a helyi döntéshozókkal, - Részt vesz a havi team-megbeszéléseken, - Koordinálja a szülők számára biztosítandó képzéssel, munkavállalással kapcsolatos szolgáltatásokat, - Krízishelyzetben koordinálja a szolgálatok közötti egyeztetést, - Munkája közvetve kötődik a Gyerekház napi tevékenységéhez, - Részt vesz a kiemelt projekt által kidolgozott Biztos Kezdet programhoz tartozó 40 órás képzésen.
--	--	--	--

3. Együttműködési megállapodás minta

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött:

egyrésről: **TÁMOP 5.2.1 kiemelt projekt** részéről a **Wekerle Sándor Alapkezelő** (1088 Bp., Múzeum u. 17.; képviseli: továbbiakban: Alapkezelő),

másrésről: **Pályázó neve:**
(címe:.....), mint **TÁMOP 5.1.1.-11/1 Kedvezményezett között** (továbbiakban: Kedvezményezett, képviseli:),

(továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között.

Preambulum:

Szerződő Felek tudatában annak, hogy az Új Széchenyi Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program (továbbiakban: TÁMOP) 5.2.1 kiemelt projekt – egyik célja a Biztos Kezdet programok szakmai-módszertani megalapozása és országos elterjesztése -, ezért a TÁMOP-5.1.1.-11/1 Kedvezményezett -, aki „ A korai beavatkozást középpontba helyező Biztos Kezdet programok elterjesztése országos szinten, kiemelt figyelemmel a leghátrányosabb helyzetű térségekre” című pályázati konstrukció keretén belül acímű pályázat megvalósításához szükséges támogatást nyerte el -, együttműködési megállapodást kötnek.

Az együttműködés keretében a Szerződő Felek a következőket megállapodást kötik:

I. Az Alapkezelő vállalja

1. Biztos Kezdet Programra felkészítő képzések kapcsán a következőket:

A Biztos Kezdet Gyerekházak – ismeretek és készségek című 120 kontakt órás képzés megtartása a gyerekház munkatársai számára:

- a. képzési csomag összeállítása, valamint a gyerekházban dolgozók (gyerekház vezető, és a gyerekház munkatársai) számára ingyenes képzés megszervezése, lebonyolítása (beleértve a képzésekre kidolgozott módszertani csomagok átadását),
- b. az oktatási keretrendszer kialakítása, annak folyamatos naprakész működtetése, adminisztrációja,

- c. az e-learning/távoktatási rendszer használatának oktatása, a rendszer segítségével egyéni és csoportmunka támogatása,
- d. a Kedvezményezett széleskörű és naprakész tájékoztatása a képzések és egyéb, a gyerekházakban futó szakmai tevékenységek kapcsán (folyamatos kapcsolattartás),
- e. megbízható és kiszámítható rendelkezésre állást biztosít a 120 kontaktórás képzési időszakban,
- f. a képzések szervezésével és lebonyolításával kapcsolatosan naprakész tájékoztatást nyújt és együttműködik a Kedvezményezettel,
- g. a képzésekhez kapcsolódó rendszeres értékeléshez, visszajelzéshez időt biztosít, szempontokat, értékelési formát ad át a Kedvezményezett számára.

A Partneri együttműködésben a gyerekekért című képzés megtartását a Biztos Kezdet Program környezetében dolgozó helyi és együttműködő szakemberek részére (40 kontaktóra):

- h. a Biztos Kezdet Program munkatársai (projektmenedzser és koordinátor), valamint a programmal együttműködő szakemberek (védőnő, gyermekjóléti szolgálat munkatársai, óvodapedagógusok, önkormányzati munkatársak, pedagógus szakemberek) – 4-8 fő/Biztos Kezdet szolgáltatás – számára 40 órás akkreditált oktatási csomag kialakítása, és biztosítása.
- i. a képzések szervezésével és lebonyolításával kapcsolatosan naprakész tájékoztatást nyújt és együttműködik a Kedvezményezettel.
- j. a képzésekhez kapcsolódó rendszeres értékeléshez, visszajelzéshez időt biztosít, szempontokat, értékelési formát ad át a Kedvezményezett számára.

2. A Biztos Kezdet Program további szakmai támogató szolgáltatásai kapcsán a következőket:

- a. Az Alapkezelő vállalja a feladatra felkészített mentor biztosítását a Kedvezményezett számára, a mentor képzését, feladatainak meghatározását és munkája támogatását, valamint a mentor díjazását.
- b. Vállalja egységes dokumentációs rendszer kialakítását, a dokumentációs rendszer elektronikus, webes elérhetőségének biztosítását.
- c. Vállalja a kiemelt projekt honlapjának működtetését; szakmailag magas színvonalon, folyamatosan elérhető módon és naprakészen.

II. A Kedvezményezett vállalja

1. A Biztos Kezdet Programra felkészítő képzés kapcsán a következőket:

Biztos Kezdet Gyerekházak – ismeretek és készségek c. 120 órás képzésen való részvétellel kapcsolatban:

- a. a projekt munkatársai közül a következő, gyerekházban dolgozók (minimum 3 fő: gyerekház vezető, gyerekház munkatársak) vesznek részt a 120 kontaktórás képzésen;
- b. a számára megítélt támogatás terhére biztosítja a képzésben résztvevő munkatársaknak az alábbi költségek megtérítését: útiköltség, étkezési költség, felmerülő szállásköltség (5 háromnapos képzési alkalomra);
- c. biztosítja a technikai feltételek (számítógép és internetes hozzáférés) mielőbbi kialakítását.

A Biztos Kezdet Program környezetében dolgozó helyi és együttműködő szakemberek részvétele a Partneri együttműködésben a gyerekekért című képzésen (40 kontaktóra):

- d. a projekt munkatársai közül a projektmenedzser és a koordinátor, valamint a a programmal együttműködő szakemberek közül legalább 4 - legfeljebb 8 fő (védőnő, gyermekjóléti szolgálat munkatársai, óvodapedagógusok, önkormányzati munkatársak, pedagógus szakemberek) részvételét a számukra kidolgozott 40 órás képzésen – a szakmaközi együttműködés erősítése érdekében;
- e. a számára megítélt támogatás terhére biztosítja a képzésben résztvevő munkatársaknak az alábbi költségek megtérítését: útiköltség, étkezési költség, felmerülő szállásköltség (3 kétnapos képzési alkalomra);
- f. együttműködik a képzés értékelésében, visszajelzés elkészítésében.

2. Biztos Kezdet további szakmai támogató szolgáltatásai kapcsán:

- a. együttműködik a kiemelt projekt mentorával, elfogadja a mentori támogatást, amely gyerekházanként havonta egy nap, a gyerekház munkatársak és partnerek bevonásával (folyamatos, havi rendszerességű konzultáció a projekt teljes időszakában).

- b. vezeti a kiemelt projekt által biztosított egységes dokumentációs rendszert elektronikus – on-line – formában.
- c. hozzájárul, hogy a kiemelt projekt kijelölt munkatársai a Biztos Kezdet Gyerekházak Adatvédelmi Szabályzatában foglaltak szerint, a dokumentációs rendszerben a 2009. november 01. óta rögzített adatokat kezeljék.
- d. egységes minőségértékelési rendszert alkalmaz: félévente értékeli saját munkáját a dokumentációs rendszerben meghatározott szempontok alapján.
- e. rendszeresen használja a kiemelt projekt honlapját: letölt és terjeszt információs és módszertani anyagokat.

Záró rendelkezések:

Az együttműködési megállapodásban foglaltak eredményes végrehajtása érdekében a felek kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

- **az Alapkezelő részéről:**
e-mail:
telefonszám:
cím: 1088 Budapest, Múzeum utca 17.
- **a Kedvezményezett részről:**
e-mail:
telefonszám:
cím:

Az együttműködési megállapodás a Szerződő Felek képviselőinek aláírásával lép hatályba, határozott időre szól: ... ig. (5.2.1 projekt megvalósítási időszaka). Az együttműködési megállapodás a Szerződő Felek közös akaratával írásban módosítható, a megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos PTK. rendelkezései irányadóak.

Jelen megállapodás egymással megegyező 4 eredeti példányban készült. A felek jelen megállapodást annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal megegyezőt jóváhagyólag, cégszerűen írják alá.

Budapest, 2011.

.....
Kedvezményezett

.....
Főigazgató

Wekerle Sándor Alapkezelő
1055 Bp., Bihari János utca 5

Kovács Erika

TÁMOP 5.2.1. szakmai vezető
Wekerle Sándor Alapkezelő
1088 Bp., Múzeum utca 17.

Wekerle Sándor Alapkezelő
1088 Bp., Múzeum utca 17.

1. Bútorlista

Az alábbi táblázat tájékoztató jellegű.

helyiség	bútor	megjegyzés
Előszoba		
	Fogas vagy ruha állvány	
	Öltöztető pad/asztal	
	egyéb tárolók	sapkának, szülők csomagjainak stb.
	cipőtároló	
	tükör	
	szőnyeg	pld. Ajánljuk az egyszínű, harmóniát sugárzó szőnyeget, vagy pld natúr növényekből készültet, amelynek más-más a textúrája.
	öltöztető pad	
	pedálos szemetes	
	hirdető tábla	mágneses
Konyha		
	konyhaszekrény felszerelve (csap, mosogató, szárító)	
	porszívó	
	elektromos vízforraló	
	kenyérpirító	
	hűtőszekrény	
	tűzhely, sütővel	ajánljuk a villanytűzhelyt
	mikrohullámú	
	asztal	
	szék	felnőtt székek
	pedálos szemetes	

helyiség	bútor	megjegyzés
	egyéb tárolók	
	tányér, pohár, evőeszközök, kancsók,keverő tálak,tálcák, fakanál	
	Konyhai mérleg	
	Turmix, rúdmixer	
	Fazekak, lábasok, serpenyők,	
	Zárt kenyértartó	
Fürdőszoba		
	mosdó	
	WC	fellépő és szűkítő is, vagy gyerekméretű WC is
	fürdőkád	
	pedálos szemetes	
	tükör	
	pelánkázó szekrény	
	automata mosó-és szárítógép	
	egyéb tárolók	
Játsszószoza		
	szőnyeg	pld. Ajánljuk az egyszínű, harmóniát sugárzó szőnyegeket.
	zárt szekrény	szülő felügyeletét igénylő játékok tárolására
	nyitott polcrendszer	játékok és gyerekkönyvek tárolására
	egyéb tároló szekrény	
	asztal	gyerek méret
	gyerek kanapé	játszó sarokba
	szék	gyerek méret
	párnák	meséléshez,játszósarokba
	kanapé, vagy fotelok	szülők számára
	kiságy, járóka	

helyiség	bútor	megjegyzés
	alvóágy	
	egyéb tárolók	
	egyéb gyerekbútor kiegészítők	pl. nagyméretű szivacs, játsszószőnyeg
Szülői foglalkoztató szoba		
	könyvespolc	
	íróasztal	
	szék	felnőtt
	tároló szekrény (DVD, video stb.)	
	szőnyeg	
	kanapé	
	Fali szórólap tartó, hirdető tábla	
Egyéb kellékek		
	függöny	
	lámpa	
	Textíliák, konyharuha, törölköző, kéztörölő, gyermektakaró, gyermek lepedő, előke, textil pelenka	
Elektronikai cikkek		
	CD lejátszó, magnó	
	videokamera	
	digitális fényképezőgép	
	számítógép	
	multi funkcionális készülék	
	mobil telefon	
	vezetékes telefon	kötelező
	egyéb, kis értékű eszközök	

2. Játék lista

Ajánlás a játékeszközök vásárlásához

A játékkészlet biztosításánál lényeges, hogy a játékeszközök megfeleljenek a kisgyermek életkori sajátosságainak, továbbá egészségügyi és pedagógiai szempontoknak is.

Egészségügyi szempontok:

- könnyen tisztítható, fertőtleníthetőek legyenek
- ne legyen balesetveszélyes, könnyen törhető, törött, apró elemekre szedhető, ne legyen hosszú zsinórja, hosszú esetleg hulló szőrű, ne legyen túl nehéz, ne legyenek éles sarkai, megfelelő méretű legyen, festéke ne oldódjon nyálban, ne pattogjon le, ne legyen alkalmas arra, hogy orrba, fülbe, garatba kerülhessen.

Pedagógiai szempontok:

- Minden tevékenységi formához legyenek megfelelő játékeszközök.
/ manipuláció, konstruálás, utánozó és szerepjáték, mozgásfejlesztés stb. /
- A játék színe, formája, nagysága keltse fel és tartsa ébren a gyermek érdeklődését.
- Több fajta tevékenységhez legyen használható.
- **Kivitelezése legyen igényes, minőségénél a legfontosabb szempont, hogy megfeleljen a fokozott igénybe vételnek!**
- Elhelyezése a gyermek számára önállóan elérhető nyitott játékpoliccon, tároló edényekben / vödör, kosár, stb./ a gyermekek életkorának megfelelően több azonos mennyiségre osztva. A felügyeletet igénylő játékok a felnőtt által elérhető nyitott polcon, vagy szekrényben kerüljenek tárolásra.
- A játékeszközök mennyiségét a csoport létszáma, életkora határozza meg, de mindenképpen egyféle játékból több darab, vagy több egységnyi legyen.
- Fontos, hogy a megvásárolt játékok tartósak, biztonságosak és esztétikusak legyenek. A vásárlásnál a természetes anyagokat részesítsük előnyben.

Alapjátékok minden korcsoport számára:

1. különböző méretű szegett játszókendők
2. babák
3. autók
4. labdák
5. képeskönyvek

- 6. építőjátékok
- 7. mozgásfejlesztők

- A megvásárolt játékokon túl támogatjuk a házilagosan is kivitelezhető, a gyerekházban közösen elkészített eszközöket. (pl. só+liszt gyurma sütemények, bábok)
- A beépített udvari játékok során célszerű figyelembe venni a korcsoportnak ajánlott 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletet. (a játszótéri eszközök biztonságosságáról)

Az alábbi táblázatban a játékokat a főbb életkori kategóriák mentén, játék fajtánként jelöljük. Egyes játék fajták többféle életkorban megjelenhetnek, ezért a táblázatban minden érintett korosztály mellett megjelenítettük.

0-2éves korig	
Babák	Puha testű, kisméretű / 30cm/ babák, textil babák, frottír és plüssfigurák
Konstruáló játékok	Duplo, lego, megfelelő méretű egyéb műanyag építő játékok / óriás lánc szemek, túske, clipo, / óriás papírtéglák, fa építőkocka, montessorik, baby logik, pohár- és hordó sorok, formakirakók, nagy méretű gyöngyök, nagy méretű fűzős játékok, fa dominók
Nagymozgásos játékok	hordár kocsik, dömperek, autók, motorok, tricikli, mászóka, alagút bébi csúszda, labdák
Húzogatható, tologatható eszközök	vonatok, autók, húzós állatok, babakocsi
Üreges játékok	kosarak, szatyrok, vödörök, tálak, táskák, talicskák

Homokozó játékok	vödör, lapát, homokozó formák, szita, malom, kerti szerszámok, locsoló
2-5 éves korig	
Gyakorlójáték	Montessori torony, formaigazító/dobó, pohár és hordó sorok
Szerepjáték	Babák (közepes méretű) babakocsi, baba főzőedények, babakonyha, babaruha, poharak, tányérok, evőeszközök, orvosi táska, műanyag szerelő készlet, szerelő pad, csavarhúzó, kalapács, gyerektakarító eszközök, műanyag zöldségek, gyümölcsök
Konstruáló-építőjáték	Színes, közepes méretű építő kockák, műanyag közepes nagyságú autók, teherautók, munkagépek, nagyméretű gyöngyfűző, duplo, lego, playmobil jellegű építők, kemény műanyagból készült állatok
Szabályjáték	Egyszerű társasjátékok, különféle puzzle (nagyobb méretű, fogantyús), memória játékok
III. Művészeti tevékenységek	
Mese, báb, dramatizálás	Bábok, báb készletek (ujj, kesztyű bábok) mesekönyvek, színes keménylapos leporellók, verses, dalos ismeretterjesztő könyvek, jelmezek, kellékek
Zenei tevékenység eszközei	Dob, cintányér, csörgő, zenei CD
Kézműves tevékenység	Színes papír, kartonpapír, olló (gyermekméretű is), papír, ragasztó, gyurma (különböző fajta) süteményforma, ujj festék, tempera, ecset színes ceruza, filctoll, nagy műanyag terítő (földre, szőnyegre, asztalra)
IV. Mozgás fejlesztés eszközei	Labdafüldő, egyensúlyozó tölcsér, trambulín, beltéri torna eszközök, létra, háló, vastag kötél-rács, különböző méretű, tapintású labdák, ugráló labda, karikák, különféle felületű lépő lapok, kismotor (2-3 db), tricikli, alagút, papír téglák
V. Kerti játékok	Műanyag gyerek és felnőtt kerti székek, asztalok, csúszdák, mászóakák, libikókák, labdatölcsér, gyerek kertészkészlet, locsoló kanna, homokozó, aszfaltkréta
Egyéb	Tükör (egész alakos méret) falra rögzítve

A játéklista segíti Önöket szakmai szempontok figyelembevételére a pályázatuk tervezésében, megírásában.